



รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ  
ป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
โรงพยาบาลตระการพืชผล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙  
รอบ ๖ เดือน



## คำนำ

ตามที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้จัดทำคู่มือแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำหรับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการของหน่วยงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และสามารถนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม บรรลุตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์และตัวชี้วัด ภายใต้แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่เชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๘๐) นั้น

โรงพยาบาลตระการพืชผล ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยดำเนินการตามคู่มือแนวทางดังกล่าว และเน้นการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ทั้งนี้ โรงพยาบาลตระการพืชผลได้ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง จนเข้าสู่ไตรมาสที่ ๒ และได้มีการกำกับติดตามผลการดำเนินงานเป็นระยะ จึงขอรายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของโรงพยาบาลตระการพืชผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙)

โรงพยาบาลตระการพืชผล

มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

## สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

บทที่ ๑ บทนำ

๑

บทที่ ๒ การดำเนินการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๕

- แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

โรงพยาบาลตระการพืชผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๖

บทที่ ๓ ผลการติดตามแผนการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริต

๙

และประพฤติมิชอบ

- รายงานการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม

โรงพยาบาลตระการพืชผล

ภาคผนวก

ภาพกิจกรรม

## บทที่ ๑

### บทนำ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ด้านการป้องกันปราบปราม การทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๘๐) โดยให้ความสำคัญกับ ความสอดคล้องของแผน ๓ ระดับ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ ในเรื่อง “แนวทางการเสนอแผน เข้าสู่การพิจารณาของคณะรัฐมนตรี” โดยมีความสอดคล้องกับแผนระดับที่ ๑ และ แผนระดับที่ ๒ รวมทั้งแผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

แผนระดับที่ ๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ที่มุ่งให้ภาครัฐมีความโปร่งใส่ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ และดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยในช่วงปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๘๐ อยู่ในอันดับ ๑ ใน ๔๓ และยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง ที่มุ่งให้ บ้านเมืองมีความมั่นคงในทุกมิติ และทุกระดับ เนื่องจากปัญหาการทุจริตถือเป็นปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง และถือเป็นการดำเนินการ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหามีผลกระทบต่อความมั่นคง

แผนระดับที่ ๒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ แผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๘๐) หมวดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน ที่ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายตาม ยุทธศาสตร์ชาติในด้านที่ ๖ คือ ยุทธศาสตร์ ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ๒ ประเด็นเป้าหมายคือ ภาครัฐมีวัฒนธรรมการ ทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมตอบสนองความต้องการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส และภาครัฐมี ขนาดเล็กลงพร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง นอกจากนี้ หมวดหมายที่ ๑๓ ยังมีความเชื่อมโยงกับเป้าหมายตาม ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็น ที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความ มั่นคงแห่งชาติ ในส่วนเป้าหมายที่ให้หน่วยงานภาครัฐมีระบบป้องกันและแก้ไขการทุจริตและประชาชนไม่เพิกเฉย ต่อ การทุจริตของหน่วยงานภาครัฐ โดยมีตัวชี้วัด คือ ค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทย และระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการต่อต้านการทุจริต

แผนระดับที่ ๓ สอดคล้องแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๘๐) ที่ดำเนินการต่อเนื่องมาจากแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) กล่าวคือ แผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครอบคลุม ๒ แผนย่อย ได้แก่ แผนย่อยการป้องกัน การทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนย่อยการปราบปรามการ ทุจริต ซึ่งมีความสัมพันธ์เกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงกัน และส่งเสริมสนับสนุน ซึ่งกันและกัน และยังสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ด้าน มาตรฐานทางจริยธรรม และการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๘๐) ภายใต้วิสัยทัศน์ เจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นที่ เชื่อถือ และไว้วางใจได้ (Trusted Public Officers) โดยมี ๕ ประเด็นยุทธศาสตร์ ครอบคลุมการสร้างมาตรฐาน การพัฒนาผลักดันนโยบาย การส่งเสริม และบูรณาการรวมพลังกับทุกภาคส่วนภายใต้ประเด็นท้าทายเชิงกลยุทธ์ที่ว่า “ไม่มีช้อยกเว้น ไม่มีข้อกังขา และไม่สูญเปล่า”

แผนปฏิบัติราชการด้านการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวง สาธารณสุขระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๘๐) เป็นแผนที่ดำเนินการต่อเนื่องมาจากแผนแม่บทการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติ มิชอบ กระทรวงสาธารณสุข ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๕) ที่ขยายกรอบเวลาให้ใช้ต่อไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ จึงมีความเกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงและส่งเสริมสนับสนุนซึ่งกันและกันกับแผนทั้ง ๓ ระดับ เพื่อเป็นเครื่องมือให้ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ใช้เป็นแนวทางการขับเคลื่อนผลักดันสู่การปฏิบัติให้บรรลุผลสำเร็จตาม เป้าหมายของแผนระดับ ๑ ถึงแผนระดับ ๓ ภายในกรอบ ระยะเวลาที่กำหนด โดยมีเป้าหมายคือ “กระทรวงสาธารณสุข ปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ” ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานใน

สังกัดกระทรวงสาธารณสุข มีคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค มีคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕ และ จำนวนข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบลดลง เมื่อ สิ้นสุดแผนฯ ทั้งนี้ การขับเคลื่อนสู่เป้าหมายดังกล่าวนี้ประกอบด้วยตัวชี้วัด ๓ ตัวชี้วัด คือ (๑) ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (๒) ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA และ (๓) จำนวนข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐ ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบลดลง

| ตัวชี้วัด   | ค่าเป้าหมาย |         |         |         |         |
|---|-------------|---------|---------|---------|---------|
|   | ปี 2566     | ปี 2567 | ปี 2568 | ปี 2569 | ปี 2570 |
| ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA                          | 92          | 94      | 94      | 94      | 95      |
| ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA              | 92          | 94      | 94      | 94      | 95      |
| จำนวนข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบลดลง | 5           | 10      | 15      | 20      | 25      |

และมีแผนย่อยจำนวน ๓ แผนย่อยดังนี้ แผนย่อยที่ ๑ ปลุกฝังวิถีคิด ปลุกจิตสำนึก ให้มีพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต แผนย่อยที่ ๒ การป้องกันการทุจริต และแผนย่อยที่ ๓ เสริมสร้างประสิทธิภาพในการปราบปรามการทุจริต ดังนี้

**แผนย่อยที่ ๑ ปลุกฝังวิถีคิด ปลุกจิตสำนึก ให้มีพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต**

ประกอบด้วยกลยุทธ์ ๔ กลยุทธ์

**กลยุทธ์ที่ ๑** ปลุกฝังวิถีคิด ปลุกจิตสำนึกให้ยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่า ประโยชน์ส่วนตนในการผลิตบุคลากรของสถาบันการศึกษาในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข

**กลยุทธ์ที่ ๒** ปลุกฝังวิถีคิด ปลุกจิตสำนึกให้ยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่า ประโยชน์ส่วนตนในบุคลากรกระทรวงสาธารณสุข

**กลยุทธ์ที่ ๓** ปลุกฝังวิถีคิด ปลุกจิตสำนึกในการนำจริยธรรม และค่านิยม MOPH เป็นรากฐานในการสร้างวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริต

**กลยุทธ์ที่ ๔** สร้างเครือข่ายบุคลากรกระทรวงสาธารณสุข เพื่อป้องกันและหยุดยั้งการทุจริต

สำหรับแผนย่อยที่ ๑ มุ่งเน้นการสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี น้อมนำหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้กับบุคลากรกระทรวงสาธารณสุขทุกระดับ ให้สามารถแยกแยะผลประโยชน์ ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวมออกจากกันได้โดยอัตโนมัติ การไม่ให้ไม่รับสินบน มีความละเอียดต่อการ กระทำความผิด ไม่ละเลย ไม่เพิกเฉย และไม่อดทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต โดยแปลงหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาที่ คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบไปดำเนินการ

## แผนย่อยที่ ๒ การป้องกันการทุจริต

ประกอบด้วยกลยุทธ์ ๓ กลยุทธ์

**กลยุทธ์ที่ ๑** สร้างความตระหนักให้ผู้บริหารทุกระดับมีความพร้อมรับผิดชอบ (Accountability)

**กลยุทธ์ที่ ๒** ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรกระทรวงสาธารณสุขให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่สื่อไปในทางทุจริต และใช้ดุลยพินิจโดยชอบด้วยกฎหมาย

**กลยุทธ์ที่ ๓** เพิ่มประสิทธิภาพกลไกการเสริมสร้างวินัยและระบบคุณธรรม

สำหรับแผนย่อยที่ ๒ มุ่งเน้นการขับเคลื่อนมาตรการป้องกันการทุจริต และให้ความสำคัญกับการแก้ปัญหาเพื่อลดการกระทำผิดของบุคลากรกระทรวงสาธารณสุข มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด) และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขราชการบริหารส่วนภูมิภาค (ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุขกำหนด) การดำเนินงานตามแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) ดำเนินกิจกรรมที่จะส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงต่อประชาชนอย่างมีนัยสำคัญพัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์พัฒนามาตรการสกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบายในการดำเนินโครงการขนาดใหญ่ขับเคลื่อนโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตและผลักดันมาตรการป้องกันการทุจริตตามมติคณะรัฐมนตรี ซึ่งถือเป็นเรื่องสำคัญสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมและมีการกำหนดแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน

## แผนย่อยที่ ๓ เสริมสร้างประสิทธิภาพในการปราบปรามการทุจริต

ประกอบด้วยกลยุทธ์ ๒ กลยุทธ์

**กลยุทธ์ที่ ๑** เพิ่มประสิทธิภาพการปราบปรามการทุจริต

**กลยุทธ์ที่ ๒** พัฒนาเครือข่ายและบูรณาการกระบวนการด้านการปราบปรามการทุจริต

สำหรับแผนย่อยที่ ๓ มุ่งเน้นการปรับปรุงและพัฒนากลไกและกระบวนการต่าง ๆ ของการปราบปรามการทุจริตทั้งระบบให้สามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ กฎหมาย มีความทันสมัย การบังคับใช้กฎหมาย การสอบข้อเท็จจริง การดำเนินคดีมีประสิทธิภาพ เต็ดขาด รวดเร็ว และเป็นธรรมทำให้ผู้กระทำความผิดได้รับการดำเนินคดีและลงโทษทั้งทางปกครอง วินัย อาญาอย่างรวดเร็ว เป็นรูปธรรม เพื่อให้สังคมกระทรวงสาธารณสุขเกรงกลัวต่อการทุจริต ควบคู่ไปกับพัฒนาและปรับปรุงระบบข้อมูลเรื่องร้องเรียนให้ เชื่อมโยงระหว่างศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ศูนย์บริหารจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ และศูนย์บริการข้อมูล ภาครัฐเพื่อประชาชน (Government Contact Center : GCC ๑๑๑๑) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหาร จัดการเรื่องร้องเรียนและการดำเนินคดี

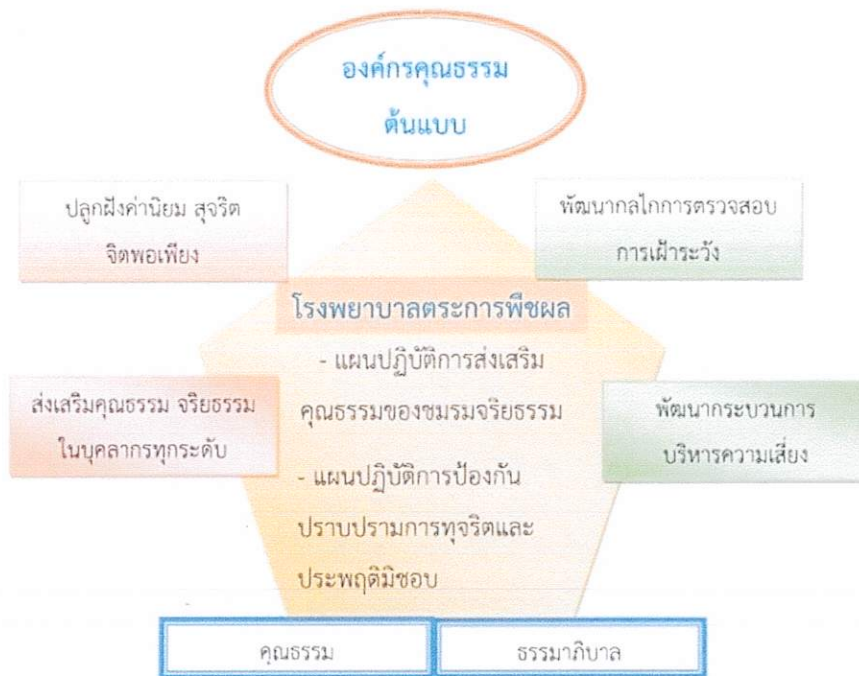
ซึ่งในอนาคต ๕ ปีข้างหน้า (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) มุ่งหวังให้กระทรวงสาธารณสุข เกิดวัฒนธรรม สุจริตมีกลไกการป้องกันการทุจริตและระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ มีกลไกการ ปราบปรามการทุจริต การบังคับใช้กฎหมายให้มีความรวดเร็วเป็นธรรมและทรงพลังตลอดจนการเป็นแบบอย่างที่ดีด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงานภายนอกยั่งยืนด้วยการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหารราชการและการดำเนินชีวิต โดยได้นำมาตรการ Three Pronged measures (มาตรการหอก ๓ แฉก : LPL) มาใช้ในการป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย (๑) การบังคับใช้กฎหมาย (Law enforcement) โดยการบังคับใช้กฎหมาย กฎ ระเบียบ กำหนด มาตรการ ลงโทษผู้กระทำความผิดอย่างเด็ดขาด รวดเร็ว และเป็นธรรม (๒) การป้องกันการทุจริต (Prevention) โดยการปรับปรุงกฎระเบียบและปิดช่องโหว่สร้างและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขให้มีประสิทธิภาพและเข้มแข็ง และสร้างกลไกเครือข่ายการบริหารงานที่โปร่งใส ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ในการเฝ้าระวังแจ้งเบาะแส และสร้างความเข้มแข็งของกลไกการตรวจสอบและร่วมกันต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ (๓) ความรอบรู้สุจริต (Literacy) โดยการให้องค์ความรู้ที่เท่าทันต่อการทุจริต มีความรอบรู้ต่อสถานการณ์การทุจริตที่เปลี่ยนแปลงไปปลูกและปลูกจิตสำนึกปรับฐานความคิดที่ตัวบุคคลให้

สามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวออกจากผลประโยชน์ส่วนรวมออกจากกันได้โดยอัตโนมัติ และเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามคำขวัญ (Motto) ที่ว่า “กระทรวงสาธารณสุขใสสะอาดร่วมต้านทุจริต” (Together Against Corruption : TAC) ดังนั้นการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤตินิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาคจึงเป็นกลไกสำคัญที่จะขับเคลื่อนงานด้านการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตประพฤตินิชอบ ของกระทรวงสาธารณสุข ให้บรรลุตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤตินิชอบ กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๘๐) และแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤตินิชอบ ที่จะนำไปสู่การขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์แต่ละระดับสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และยกระดับงานด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤตินิชอบของกระทรวงสาธารณสุขในทุกมิติต่อไป

## บทที่ ๒

### การดำเนินการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ โรงพยาบาลตระการพืชผล

การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ โรงพยาบาลตระการพืชผล ได้ดำเนินการโดยบูรณาการร่วมกับการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ภายใต้กรอบแนวคิดการ ใช้หลักคุณธรรม และธรรมาภิบาล ในการสร้างกลไกให้เกิดความร่วมมือทั้งกระบวนการปลูกฝังค่านิยมสุจริต จิตพอเพียง การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ในบุคลากรทุกระดับ พร้อมกับพัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยง พัฒนากลไกการตรวจสอบ การเฝ้าระวัง ตั้งแผนภาพโมเดลการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม โรงพยาบาลตระการพืชผล



โมเดลการขับเคลื่อนสู่องค์กรคุณธรรม  
โรงพยาบาลตระการพืชผล

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต  
และประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๙

โรงพยาบาลตระการพืชผล

แผนปฏิบัติการป้องกัน ปรากฏบรณการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
โรงพยาบาลตระการพิพิธ จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม   | วัตถุประสงค์  | กลุ่มเป้าหมาย   | งบประมาณ<br>(บาท) | ช่วงระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ                         |
|-----|---|---|---|-------------------|--|
| ๑   | โครงการพัฒนาศักยภาพการตรวจสอบ<br>ภายใน  | ๑. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์และ<br>มาตรฐานการตรวจสอบภายใน<br>๒. เพื่อพัฒนาทักษะเชิงปฏิบัติในการจัดทำ<br>แผนการตรวจสอบ<br>๓. เพื่อพัฒนาทักษะการปฏิบัติงาน<br>๔. เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์และกรณีศึกษาที่<br>เป็นประโยชน์ในการทำงาน และนำมาพัฒนา<br>องค์กรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น | เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล<br>ตระการพิพิธผล จำนวน<br>๖๐ คน  | ๓,๒๐๐.๐๐          | ไตรมาสที่ ๓<br>(เดือนเมษายน ๒๕๖๙<br>- มิถุนายน ๒๕๖๙) |
| ๒   | โครงการหน่วยงานใสสะอาด<br>๒.๑ ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริต<br>โรงพยาบาลตระการพิพิธผล<br>๒.๒ เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงเกี่ยวกับ<br>ผลประโยชน์ทับซ้อน โดยแจ้งเวียนภายใน<br>หน่วยงานและประกาศบนเว็บไซต์ของ<br>หน่วยงาน<br>๒.๓ เผยแพร่กรอบแนวทาง “การป้องกันการ<br>รับสินบน” และมาตรการการป้องกันการรับ<br>สินบน โดยแจ้งเวียนภายในหน่วยงานและ<br>ประกาศบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน | ๒.๑ เพื่อแสดงเจตจำนงในการต่อต้านการทุจริต<br>สร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ<br>๒.๒ เพื่อกำหนดมาตรการและวางระบบ เพื่อ<br>จัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน<br>ของหน่วยงาน<br>๒.๓ เพื่อป้องกันการรับสินบน  | ผู้บริหาร/หัวหน้ากลุ่ม<br>งาน/หัวหน้างาน/<br>คณะกรรมการ<br>ดำเนินงานขับเคลื่อน<br>ภารกิจโรงพยาบาล<br>ตระการพิพิธผล จำนวน<br>๕๐ คน | ไม่ใช้งบประมาณ    | ไตรมาสที่ ๑<br>(เดือนตุลาคม ๒๕๖๘<br>- ธันวาคม ๒๕๖๘)  |

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม   | วัตถุประสงค์   | กลุ่มเป้าหมาย                                | งบประมาณ<br>(บาท) | ช่วงระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ |
|-----|---|--|--|-------------------|------------------------------|
| ๓   | กิจกรรมเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ประกาศ<br>การรับสมัครงาน, การจัดซื้อจัดจ้าง<br>ต่อสาธารณชนผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์หรือทาง<br>เว็บไซต์ของหน่วยงาน | เพื่อให้การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของ<br>โรงพยาบาลตระการพิผล เป็นไปด้วยความ<br>โปร่งใส ตรวจสอบได้ ลดความเสี่ยงด้าน<br>ผลประโยชน์ทับซ้อน | กลุ่มงานพัสดุและ<br>เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง | ไม่ใช้งบประมาณ    | ไตรมาส ๑-๔                   |
| ๔   | กิจกรรม “บันทึกความดี” โรงพยาบาลตระการ<br>พิผล  | เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ เจ้าหน้าที่ ที่มีความ<br>ประพฤติซื่อสัตย์ สุจริต ปฏิบัติตนตามหลัก<br>คุณธรรม จริยธรรม                           | เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลฯ<br>ทุกท่าน             | ไม่ใช้งบประมาณ    | ไตรมาส ๑-๔                   |

ลงชื่อ.....ผู้เสนอแผน

(นางสาวสุรางคณา แทนทิพย์)

นิติกรปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบแผน

(นางพิชรา เดชาวัตร)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

ลงชื่อ.....

ผู้อนุมัติแผน

(นางสาวจุไรรัตน์ ทุมณีนท์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตระการพิผล

แผนปฏิบัติการพัฒนางานสาธารณสุข การป้องกันยุงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ภารกิจประจำ / พื้นฐาน

1. ยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุข  E1  E2  E3  E4
2. แผนงาน (แผนงานกระทรวงสาธารณสุข ปี 2569) 10 การพัฒนาระบบธรรมภิบาลและองค์การสุขภาพ
3. โครงการ (โครงการกระทรวงสาธารณสุข ปี 2569) โครงการประเมินยุทธศาสตร์ความโปร่งใส
4. ยุทธศาสตร์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี

เป้าประสงค์ ที่ ..... ตัวชี้วัดที่

ตัวชี้วัด

| ลำดับ | โครงการและกิจกรรมดำเนินงาน  | วัตถุประสงค์  | กลุ่มเป้าหมาย และ เป้าหมาย  | ระยะเวลา       |           |           |          | งบประมาณ | งบประมาณ รายไตรมาส (บาท) | ผู้รับผิดชอบ | แหล่งเงิน |             |    |    |    |  |  |  |  |
|-------|---|---|---|----------------|-----------|-----------|----------|----------|--------------------------|--------------|-----------|-------------|----|----|----|--|--|--|--|
|       |   |   |   | ดำเนินการ      |           | ไตรมาส    |          |          |                          |              |           | งบรวม (บาท) |    |    |    |  |  |  |  |
|       |   |   |   | 1              | 2         | ไตรมาส 3  | ไตรมาส 4 |          |                          |              |           |             |    |    |    |  |  |  |  |
|       |   |   |   | ตค             | พย        | ธค        | มค       | กพ       | มีค                      | เมษ          | พค        | เมษ         | กค | กค | กย |  |  |  |  |
| 5     | โครงการพัฒนาคุณภาพการตรวจสุขภาพใน   | 1. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจในสิทธิประโยชน์และมาตรฐานการตรวจสุขภาพใน<br>2. เพื่อพัฒนาทักษะเชิงปฏิบัติในการจัดทำแผนการตรวจรอบ<br>2. เพื่อพัฒนาทักษะการปฏิบัติงาน<br>3. เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์และระดมสมองเป็นกรณีไป | เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล 60 คน  | 4,200 บาท      | 3,000 บาท | 7,200 บาท |          |          |                          |              |           |             |    |    |    |  |  |  |  |
| 6     | โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ<br>- กิจกรรมประชุมภาคีระดับต้น<br>- การพัฒนาระบบสารสนเทศ<br>- แอปพลิเคชันที่มีไว้บริการ<br>- เชื่อมกับระบบข้อมูลอื่น โดยแจ้งเวียนมายังหน่วยงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | - เพื่อแสดงเจตจำนงในการต่อต้านการทุจริต<br>- เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน<br>- เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศและวางแผนการดำเนินงาน  | ผู้บริหาร/หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน /คณะกรรมการ TA /ผู้รับผิดชอบ MOU จำนวน 50 คน | ไม่ใช้งบประมาณ |           |           |          |          |                          |              |           |             |    |    |    |  |  |  |  |

ลงชื่อ

ผู้แทนแผนก

ลงชื่อ

ผู้กำกับแผนก

(นาย) นายประจักษ์ ด้. พันธ์

นายสมชาย วัฒนศิริ

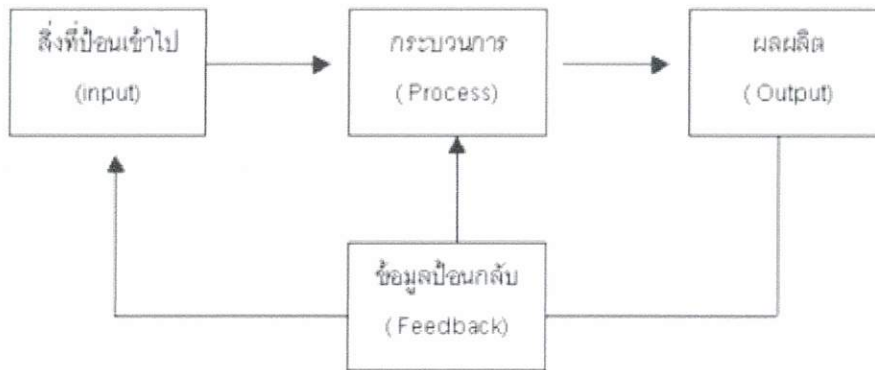
นายสมชาย วัฒนศิริ  
ผู้อำนวยการแผนก

### บทที่ ๓

#### ผลการติดตามแผนการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ

##### ป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ โรงพยาบาลตระการพืชผล

โรงพยาบาลตระการพืชผล ได้มีการติดตามผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือน โดยรูปแบบการติดตามและประเมินผลตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ได้นำทฤษฎีเชิงระบบ (System Model) มาใช้เป็นรูปแบบในการติดตามและประเมินตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙



รายงานผลติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ  
การป้องกันและปราบปรามการทุจริต  
และประพฤติมิชอบ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
โรงพยาบาลตระการพืชผล

รายงานผลติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบปฏิบัติการป้องกัน  
ของโรงพยาบาลตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (รอบ ๖ เดือน)

| กิจกรรม/โครงการ   | งบประมาณ | วัตถุประสงค์และกลุ่มเป้าหมาย  |  | ระยะเวลา<br>เสร็จสิ้น              | หน่วยงานที่<br>รับผิดชอบ  | ผลการ<br>ดำเนินงาน           |
|---|----------|---|--|------------------------------------|---|------------------------------|
|   |          | วัตถุประสงค์  | กลุ่มเป้าหมาย  |                                    |   |                              |
| <p>๑. โครงการพัฒนาศักยภาพการตรวจสอบภายใน</p>  | ๗,๒๐๐    | <p>๑. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์และมาตรฐานการตรวจสอบภายใน</p> <p>๒. เพื่อพัฒนาทักษะเชิงปฏิบัติการในเชิงการจัดทำแผนการตรวจสอบ</p> <p>๓. เพื่อพัฒนาทักษะการปฏิบัติงาน</p> <p>๔. เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์และกรณีศึกษาที่เป็นประโยชน์ในการทำงาน และนำมาพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น</p> | <p>เจ้าหน้าที่<br/>โรงพยาบาล<br/>ตระการพืชผล<br/>จำนวน ๖๐ คน</p>   | ๑ ต.ค<br>๒๕๖๘ -<br>๓๐ ก.ย<br>๒๕๖๙  | <p>กลุ่มภารกิจด้าน<br/>อำนาจการ</p>   | <p>บรรลุตาม<br/>เป้าหมาย</p> |
| <p>๒. โครงการหน่วยงานในใสสะอาด</p> <p>๒.๑ ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริต<br/>โรงพยาบาลตระการพืชผล</p> <p>๒.๒ เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน โดยแจ้งเวียนภายในหน่วยงาน และประกาศบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๒.๓ เผยแพร่กรอบแนวทาง “การป้องกันการรับสินบน” และมาตรการการป้องกันการรับสินบน โดยแจ้งเวียนภายในหน่วยงานและประกาศบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> | -        | <p>๑. เพื่อแสดงเจตจำนงในการต่อต้านทุจริตสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ</p> <p>๒. เพื่อกำหนดมาตรการและวางระบบเพื่อจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน</p> <p>๓. เพื่อป้องกันการรับสินบน</p>  | <p>ผู้บริหาร/หัวหน้า<br/>ภารกิจ/หัวหน้า<br/>กลุ่มงาน/หัวหน้า<br/>งาน/<br/>คณะกรรมการ<br/>ITA และ<br/>เจ้าหน้าที่<br/>โรงพยาบาล<br/>ตระการพืชผล<br/>จำนวน ๕๐ คน</p> | ๑ ต.ค<br>๒๕๖๘ -<br>๓๑ มี.ค<br>๒๕๖๙ | <p>กลุ่มภารกิจด้าน<br/>อำนาจการ<br/>กลุ่มงานบริหาร<br/>ทั่วไป<br/>ผู้รับผิดชอบงาน<br/>ITA</p> | <p>บรรลุตาม<br/>เป้าหมาย</p> |

| กิจกรรม/โครงการ   | งบประมาณ | วัตถุประสงค์และกลุ่มเป้าหมาย   |  | ระยะเวลา<br>เสร็จสิ้น    | หน่วยงานที่<br>รับผิดชอบ                     | ผลการ<br>ดำเนินงาน   |
|---|----------|--|--|--------------------------|--|----------------------|
|   |          | วัตถุประสงค์   | กลุ่มเป้าหมาย                                      |                          |  |                      |
| ๓. กิจกรรมเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ประกาศ การรับสมัครงาน การจัดตั้งจัดจ้าง ต่อสาธารณชนผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์หรือทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน | -        | ๑. เพื่อให้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของโรงพยาบาลตระการพิศล เป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ลดความเสี่ยงด้านประโยชน์ทับซ้อน | เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลตระการพิศล และผู้ที่เกี่ยวข้อง | ๑ ต.ค ๒๕๖๘ - ๓๐ ก.ย ๒๕๖๙ | กลุ่มภารกิจด้าน<br>อำนาจการ<br>กลุ่มงานพัสดุ | บรรลุตาม<br>เป้าหมาย |
| ๔. กิจกรรม “บันทึกความดี” โรงพยาบาลตระการพิศล   | -        | ๑. เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ เจ้าหน้าที่ที่มีความประพฤติซื่อสัตย์ สุจริต ปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรม จริยธรรม                   | เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลตระการพิศล                     | ๑ ต.ค ๒๕๖๘ - ๓๐ ก.ย ๒๕๖๙ | ชมรมจริยธรรม                                 | บรรลุตาม<br>เป้าหมาย |

ลงชื่อ.....ผู้เสนอแผน

(นางสาวสุรางคณา แทนทิพย์)

นิติกรปฏิบัติการ

วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบแผน

(นางพัชรา เตชะวิตร)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติแผน

(นางสาวจุไรรัตน์ ทุมนันท์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตระการพิศล

วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

# ภาคผนวก

---



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลตระการพิษผล กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานนิติการ โทร. ๐๔๕ ๔๘ ๑๗๗๗ ต่อ ๒๑๑๕  
ที่ อบ ๐๐๓๓.๑๑๑.๑๑/๗๐ วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งเวียนประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนของโรงพยาบาลตระการพิษผล

เรียน หัวหน้าภารกิจ/หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน และบุคลากรโรงพยาบาลตระการพิษผล

ด้วยโรงพยาบาลตระการพิษผล ได้จัดทำประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับ ให้ยึดถือหลักความโปร่งใส ความซื่อสัตย์สุจริต และปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน อันเป็นการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในการปฏิบัติราชการ รวมทั้งสอดคล้องกับนโยบายการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงขอแจ้งเวียนประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนดังกล่าว ให้หัวหน้าภารกิจ/หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน และบุคลากรทุกคนในสังกัดได้รับทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด รายละเอียดตามประกาศที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งบุคลากรในสังกัดถือปฏิบัติต่อไป

(นางสาวสุรางคณา แทนทิพย์)  
นิติกรปฏิบัติการ

เรียน ผอ.รพ.ตระการพิษผล

- เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

(นางพัชรา เดชาวัตร)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

(นางสาวจูไรรัตน์ ทุมนันท์)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตระการพิษผล



ประกาศโรงพยาบาลตระการพิษผล  
เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๐ กำหนดให้ถือปฏิบัติว่าข้าราชการชั้นผู้น้อย พึงงดการให้ของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชาหรือสมาชิกในครอบครัวของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ หรือของผู้บังคับบัญชา เพื่อเสริมสร้างค่านิยมให้เกิดการประหยัด และสร้างทัศนคติที่ถูกต้อง โดยหัวหน้า ส่วนราชการ และผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ และ มาตรา ๖๐ (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๐ พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญ ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและจรรยาบรรณกระทรวงสาธารณสุข รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข นั้น

โรงพยาบาลตระการพิษผล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี ได้ให้ความสำคัญต่อ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามนโยบายรัฐบาล ซึ่งได้กำหนดเป็นยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตภาครัฐ และมีเจตนารมณ์ในกาดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม ตามหลักธรรมา ภิบาล สอดคล้องตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ได้กำหนดตัวชี้วัดที่ ๕ ดัชนีความปลอดภัยจากการทุจริตในการ ปฏิบัติงาน โดยให้หน่วยงานกำหนดมาตรการ “การป้องกันการรับสินบน” ที่เป็นระบบ และวางระบบในการ ป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานสามารถป้องกันการรับสินบนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โรงพยาบาลตระการพิษผล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี จึงประกาศมาตรการป้องกันการรับ สินบน ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศโรงพยาบาลตระการพิษผล เรื่อง มาตรการป้องกันการ รับสินบน” มาตรการดังนี้

๑.๑ มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy)

๑.๑.๑ เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือ รับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต แห่งชาติ

๑.๑.๒ ห้ามเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับ เรียกรับ หรือถาพนำถึงการรับของขวัญหรือ ประโยชน์อื่นใด นอกจากทรัพย์สินอันควรได้ตามกฎหมาย เว้นแต่ การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติ ซึ่งให้โดยเสนหา ตามจำนวนที่เหมาะสมแก่ฐานะ ส่วนการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นจากบุคคลอื่นซึ่งมิใช่ญาติที่ มีมูลค่าในการรับแต่ละบุคคลแต่ละโอกาส ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๑.๑.๓ ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับ แสดงความปรารถนาดีต่อกันในโอกาสต่าง ๆ เช่น เทศกาลปีใหม่การแสดงการตอบรับ การแสดงความยินดีในโอกาสเลื่อนตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น โดยวิธีการใช้บัตรอวยพรการลงนามในสมุดอวยพร การอวยพรในสื่อสังคมออนไลน์แทนการให้หรือรับของขวัญ

ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การให้และรับของขวัญของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ หรือบังคับบัญชาในโอกาสต่าง ๆ พ.ศ. ๒๕๖๑

## ๑.๒ มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้าง

๑.๒.๑ เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และการจัดให้มีแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการมีส่วนร่วมได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ และผู้ตรวจรับพัสดุ

๑.๒.๒ วางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวมาประกอบกับการใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติหน้าที่

๑.๒.๓ ไม่เรียกรับ ยอมจะรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่น ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมจากผู้ขายผู้รับจ้าง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีความสัมพันธ์กับทางราชการ เกี่ยวกับทางพัสดุเพื่อตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ

๑.๒.๔ หากหัวหน้างานพัสดุเห็นว่ามีกรทุจริตหรือกล่าวหาว่ามีการรับสินบนให้รีบดำเนินการ รวบรวมข้อเท็จจริง และจัดทำรายงานเสนอนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดโดยผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับขั้นขึ้นไป เพื่อดำเนินการสอบข้อเท็จจริงหรือดำเนินการทางวินัยโดยทันที

## ๑.๓ มาตรการการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค

๑.๓.๑ การรับหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องพิจารณาถึงผลได้ผลเสียและผลประโยชน์ของโรงพยาบาลที่จะได้รับ

(๒) ต้องเป็นการบริจาคด้วยความสมัครใจและไม่เป็นไปเพื่อแลกเปลี่ยนผลประโยชน์หรือ มีเงื่อนไขผูกพันที่จะให้ประโยชน์แก่ผู้ใดโดยเฉพาะ

(๓) ต้องคำนึงถึงประโยชน์และภาระที่จะเกิดขึ้นกับโรงพยาบาลทั้งในปัจจุบันและใน

อนาคต

๑.๓.๒ ห้ามมิให้โรงพยาบาลรับเงินหรือทรัพย์สินที่ผู้บริจาคระบุเงื่อนไขของการบริจาค อันเป็นภาระ หรือข้อเรียกร้องแก่หน่วยบริการเกินความจำเป็น ในการรับบริจาคที่ดินจากเอกชนเพื่อใช้ประโยชน์ในโรงพยาบาล หากไม่มีแผนงานหรือ โครงการชัดเจนรองรับการใช้ประโยชน์ในที่ดินตามวัตถุประสงค์ของผู้ที่แสดงความประสงค์จะยกที่ดินให้แก่ โรงพยาบาลห้ามหน่วยบริการรับบริจาคที่ดินดังกล่าว

๑.๓.๓ การรับเงินบริจาคของโรงพยาบาลให้รับได้ดังนี้ (๑) เงินสด (๒) เช็คหรือ ดราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่าย (๓) ผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร (๔) รับเงินบริจาคโดยวิธีอื่นๆ เช่น ผ่านบัตรเดบิตหรือบัตรเครดิต

๑.๓.๔ ให้โรงพยาบาลเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารที่เป็นธนาคารพาณิชย์ประเภทออมทรัพย์ชื่อ บัญชี “บัญชีเงินบริจาคของโรงพยาบาล” เพื่อรองรับเงินบริจาคของโรงพยาบาล

๑.๓.๕ โรงพยาบาลที่ได้รับเงินบริจาค ให้ออกใบเสร็จรับเงินแก่ผู้บริจาคโดยระบุชื่อผู้บริจาค จำนวนเงินที่รับบริจาค หรือข้อมูลอื่นใด เพื่อให้ผู้บริจาคซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลนำไปดำเนินการ ลดหย่อนภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากร

- กรณีผู้บริจาคกำหนดวัตถุประสงค์ในการบริจาคไว้ในใบเสร็จรับเงินนั้นให้ชัดเจน - กรณีไม่สามารถระบุชื่อผู้บริจาค ให้ระบุไว้ในใบเสร็จรับเงินว่า “ผู้ไม่ประสงค์จะออกนาม”

- กรณีการรับเงินสดผ่านผู้บริจาคไม่ต้องออกใบเสร็จรับเงิน ให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาล แต่งตั้งเจ้าหน้าที่การเงินตรวจนับเงินจากผู้บริจาค และนำเงินพร้อมทั้งรายงานสรุปจำนวนเงินที่ได้รับผ่านผู้ บริจาคส่งให้หัวหน้าการเงินเพื่อนำเสนอผู้อำนวยการโรงพยาบาล

๑.๓.๖ กรณีที่มีผู้บริจาคอาคาร งานก่อสร้าง ที่ดิน หรืออาคารงานก่อสร้างพร้อมที่ดิน ให้แก่ โรงพยาบาล ให้โรงพยาบาลดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ตรวจสอบกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองของผู้บริจาครวมทั้งภาระที่ดินที่ที่ดิน  
(๒) ประเมินมูลค่าของอาคาร งานก่อสร้าง ที่ดิน หรืออาคารงานก่อสร้างพร้อมที่ดิน ที่รับบริจาคโดยเทียบเคียงราคาประเมินงานของกรมที่ดินหรือราคากลางของทางราชการ

(๓) การรับบริจาคอาคาร งานก่อสร้าง ที่ผู้บริจาคได้ก่อสร้างเองในที่ดินซึ่งหน่วย บริการ ขอใช้ประโยชน์จากส่วนราชการอื่น โรงพยาบาลที่ขอใช้ประโยชน์จะต้องทำความเข้าใจกับส่วนราชการ นั้น ๆ ให้เสร็จเรียบร้อยก่อน

(๔) การรับบริจาคอาคาร งานก่อสร้างที่ผู้บริจาคได้ก่อสร้างเองในที่ดิน ซึ่งอยู่ในความ ปกครองดูแลหรือใช้ประโยชน์ของโรงพยาบาล หรือได้รับอนุญาตให้ใช้ประโยชน์จากส่วนราชการอื่น ให้ โรงพยาบาลใช้ดุลยพินิจในการรับบริจาคอาคารที่มีผู้ประสงค์จะก่อสร้างโดยอาจกำหนดให้ผู้บริจาค มีหลักประกันการก่อสร้างอย่างหนึ่งอย่างใดด้วยก็ได้

(๕) ขออนุมัติหัวหน้าส่วนราชการก่อนการรับบริจาค โดยส่งข้อมูลในการรับบริจาค และ เอกสารที่เกี่ยวข้อง กรณีการรับบริจาคอาคาร งานก่อสร้าง ที่ดิน หรืออาคารงานก่อสร้างพร้อมที่ดินขอให้ คำนึงถึงเหตุผลความจำเป็นในการก่อสร้าง ตลอดจนแผนการบริหารจัดการด้านกำลังคน บริหารทรัพยากรที่ เหมาะสม และต้องส่งเอกสารที่ผู้บริจาคแจ้งความประสงค์จะขอรับบริจาคมาประกอบการพิจารณาด้วย

๑.๓.๗ กรณีรับบริจาคอาคาร งานก่อสร้างให้ดำเนินการตามเงื่อนไขดังนี้

(๑) จะต้องก่อสร้างอาคาร งานก่อสร้างตามแบบแปลนมาตรฐานของกระทรวง สาธารณสุข

(๒) หากมีความจำเป็นจะใช้แบบแปลนที่ไม่ใช่แบบแปลนตาม (๑) จะต้องเป็นแบบ แปลน ที่มีผู้รับผิดชอบทางวิชาชีพที่เกี่ยวข้องสาขา ลงนามรับรองในแบบแปลน โดยผู้รับรองต้องแนบ ใบอนุญาตให้ เป็นผู้ประกอบวิชาชีพแต่ละสาขาตามกฎหมายมาประกอบการพิจารณาด้วย และให้ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลที่ จะบริจาครับรองว่าได้ตรวจสอบผู้รับรองในแบบแปลนถูกต้องแล้ว

(๓) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลที่จะรับบริจาคจะต้องให้ความเห็นชอบผังหลักอาคาร งานก่อสร้าง ด้วย และหากมีปัญหาให้ปรึกษาแบบแปลน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เป็นกรณีไป

๑.๓.๘ อาคาร งานก่อสร้างที่รับบริจาคไม่ว่าจะปลูกสร้างในที่ดินซึ่งเป็นที่ราชพัสดุหรือใน ที่ดินอื่นให้ แจ้งกรมธนารักษ์พื้นที่ที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับทะเบียนที่ราชพัสดุ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ปลูก สร้างเสร็จ เพื่อดำเนินการขึ้นทะเบียนที่ราชพัสดุ

๑.๓.๙ ผู้บริจาคที่มีความประสงค์จะติดตั้งชื่อผู้บริจาคหรือชื่ออื่น เป็นชื่ออาคารหรือ ทรัพย์สินที่ บริจาคให้หน่วยบริการถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามนัยระเบียบ กระทรวง สาธารณสุข ว่าด้วยการตั้งชื่อหน่วยบริการ อาคาร หรือทรัพย์สิน ของหน่วยบริการที่ได้รับจากผู้ บริจาคหรือที่ ได้จัดสร้างหรือซื้อจากเงินที่ได้รับบริจาค พ.ศ. ๒๕๕๘

๑.๓.๑๐ การออกหลักฐานการรับบริจาคทรัพย์สินที่เป็นอสังหาริมทรัพย์ให้หน่วยบริการ ออกหนังสือ รับรองการบริจาคและระบุตามมูลค่าที่ได้ดำเนินการแล้วในข้อ ๑๓ เพื่อให้บริษัทหรือห้างหุ้นส่วน นิติบุคคล นำไปดำเนินการลดหย่อนภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากร ในการนี้ สำหรับบุคคลธรรมดาซึ่งไม่ สามารถนำไป ขอลดหย่อนภาษีเงินได้ ให้หน่วยบริการประสานงานและดำเนินการ เพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี ออกหนังสือตอบขอบคุณหรือออกใบอนุญาตให้แก่ผู้บริจาคหรือดำเนินการเพื่อขอ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้แก่ผู้บริจาดดังกล่าวต่อไป

๑.๓.๑๑ กรณีมีผู้บริจาคทรัพย์สินที่เป็นสังหาริมทรัพย์ให้แก่โรงพยาบาล ให้โรงพยาบาล ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ตรวจสอบกรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครอง และภาระติดพันในทรัพย์สิน

(๒) ประเมินราคาทรัพย์สินที่รับบริจาค กรณีที่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลซึ่งได้บริจาคประสงค์จะนำไปดำเนินการขอ ลดหย่อนภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากรต้องเป็นการบริจาคทรัพย์สินใหม่ที่ไม่ผ่านการใช้งานมาก่อน

๑.๓.๑๒ การออกหลักฐานการรับบริจาคให้โรงพยาบาลออกหนังสือรับรองตามมูลค่าที่ได้

#### ๑.๔ มาตรการป้องกันการทำทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ

กำหนดมาตรการสำคัญเร่งด่วนเชิงรุกในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย ในการบรรลุเป้าหมาย ตามนโยบายสำคัญเร่งด่วนหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ (Agenda Based) โดยมี มาตรการสำคัญ ได้แก่

๑. มาตรการการใช้ธรรมาภิบาล

๒. มาตรการการเปิดค่าตอบแทน

๓. มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา

๔. มาตรการการจัดหาพัสดุ

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบายสำคัญเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้มอบหมายเป็นพิเศษ (Agenda Based) ด้านการป้องกันการทุจริตและแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ สำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงมีมาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ เพื่อ เป็นการสร้างสืบทอดวัฒนธรรมสุจริต และแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารราชการ จนเกิดเป็นวัฒนธรรม ในการร่วมต่อต้านการทุจริต เป็นพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต สำเร็จเป็นรูปธรรม สามารถควบคุม กำกับ ติดตาม ประเมินผลได้อย่างชัดเจน ประกอบด้วยมาตรการสำคัญ ๔ มาตรการ ดังนี้

#### นโยบายหลัก

๑. ป้องกันไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวใน ตำแหน่งหน้าที่อันสมควรได้โดยชอบ ตามกฎหมาย

๒. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมีความสุข มีคุณธรรม จริยธรรมในความรับผิดชอบต่อหน้าที่

๓. มุ่งเน้นการจัดหาพัสดุภาครัฐโดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยน หรือโดยวิธีอื่นใดให้ สอดคล้องกับ ประกาศ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

#### แนวทางปฏิบัติ

๑. เจ้าหน้าที่รัฐต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

(๑.๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๒๓ แก้ไขเพิ่มเติม

(๑.๒) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

(๑.๓) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม ระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๑.๔) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๑.๕) พระราชกฤษฎีกา มติ คณะรัฐมนตรี ประกาศ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ หนังสือเวียนของ คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. หน่วยงานดำเนินการตามเกณฑ์การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

๓. หากพบว่ามีกรณีการกระทำผิดต้องดำเนินการทางวินัย ทางละเมิด และทางอาญา อย่างเคร่งครัด

## ๑.๕ มาตรการการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาล

### ๑.๕.๑ ด้านที่มาของเงินบริจาคและรายได้อื่น ๆ ที่เข้าสู่กองทุนสวัสดิการ

- ห้ามมิให้หน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลตระการพิพิธผล ซึ่งมีการจัดซื้อจัดจ้างทำการหารายได้ในลักษณะผลประโยชน์ต่างตอบแทนทุกประเภทจากภาคเอกชนซึ่งเป็นผู้สัญญาจ้างกับหน่วยงานนำเข้าเป็นรายได้ของกองทุนสวัสดิการ

- กรณีบริษัทผู้จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ หรือภาคเอกชนซึ่งเป็นผู้สัญญากับโรงพยาบาลตระการพิพิธผล มีความประสงค์ที่จะบริจาคเงินเพื่อให้เป็นประโยชน์แก่ทางราชการโดยส่วนรวม บริษัท ผู้จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์สามารถบริจาคให้แก่สถานพยาบาลได้โดยตรง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่า ด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖

- กรณีที่บริษัทผู้จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ หรือภาคเอกชนซึ่งเป็นผู้สัญญากับโรงพยาบาลตระการพิพิธผล มีการให้ส่วนลด ส่วนแถม จากการจัดซื้อค้ายาและเวชภัณฑ์ ห้ามมิให้สถานพยาบาลดำเนินการนำเงินส่วนลดที่ได้ดังกล่าวเข้าเป็นรายได้ของกองทุนสวัสดิการสถานพยาบาล โดยต้องนำเงินดังกล่าวกลับคืนเข้าเป็นงบประมาณแผ่นดิน

- ให้กำหนดกรอบหรือหลักเกณฑ์การหา/การรับรายได้อื่น ๆ ของโรงพยาบาลตระการพิพิธผล เพื่อป้องกันปัญหาการขัดกันแห่งผลประโยชน์ (Conflict of interest) ระหว่างผลประโยชน์ของรัฐและ ประชาชนกับผลประโยชน์ส่วนตัวของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นสมาชิกสวัสดิการโดยในลักษณะการบริจาคเงิน / รายได้ที่เข้าสู่กองทุนสวัสดิการภายในของสถานพยาบาลจะต้องไม่สัมพันธ์กับการจัดซื้อจัดจ้างของสถานพยาบาลนั้น ๆ และในกรณีอื่น ๆ เช่นการสนับสนุนทุนวิจัย ทุนการศึกษา ตลอดจนการฝึกอบรมและการศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งได้รับการสนับสนุนโดยบริษัทผู้จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ที่ผู้บริหารสถานพยาบาลพิจารณาโดยยึดประโยชน์ส่วนรวมของรัฐและประชาชนเป็นสำคัญ

### ๑.๕.๒ ด้านการใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการ

- พิจารณากำหนดวัตถุประสงค์กรอบ/หลักเกณฑ์หรือประเภทของการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ ตามระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาคสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ. ศ. ๒๕๕๔ ให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น เช่น กำหนดประเภทกิจกรรมหรือสวัสดิการว่าสวัสดิการประเภทใดบ้างที่สามารถจัดให้มีการดำเนินการได้หรือไม่สามารถดำเนินการได้

๑.๕.๓ กรณีที่คณะกรรมการสวัสดิการของแต่ละหน่วยงานประสงค์จัดให้มีสวัสดิการภายในหน่วยงานที่นอกเหนือจากที่ระบุไว้ตามข้อ ๑๐ ของระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาคสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการพ. ศ. ๒๕๕๔

- ให้คณะกรรมการสวัสดิการของแต่ละ หน่วยงาน ดำเนินการแจ้งความประสงค์ไปยังคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๑.๕.๔ ด้านการตรวจสอบสถานะกองทุนสวัสดิการ การตรวจบัญชีรายรับรายจ่ายของกองทุนสวัสดิการ

- ให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประสานคณะกรรมการสวัสดิการของสถานพยาบาลแต่ละแห่งภายใต้สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงาน ข้อมูลรายละเอียดที่มาและการใช้จ่ายเงินสวัสดิการภายในส่วนราชการ รวมถึงประเด็นปัญหาและอุปสรรค เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนและกลไกการตรวจสอบตามข้อ ๘ และข้อ ๑๕ ของระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายใน

หน่วยงานส่วนภูมิภาคสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการพ. ศ. ๒๕๕๔ อย่างเคร่งครัด

- ให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขดำเนินการตรวจสอบ รายงานผลการจัดสวัสดิการ ฐานะของกองทุนสวัสดิการ บัญชีรายรับรายจ่ายของกองทุนสวัสดิการของ สถานพยาบาลแต่ละแห่ง โดยเฉพาะอย่างยิ่งการตรวจสอบเงินรายได้ที่เข้าสู่กองทุนสวัสดิการในกรณีเงินบริจาคและรายได้อื่นๆ และกำหนดให้สถานพยาบาลแต่ละแห่งที่ดำเนินการจัดสวัสดิการตามระเบียบฯ ต้องจัดทำบัญชีและหลักฐานการรับจ่ายเงินบริจาคเพื่อการจัดสวัสดิการภายในของหน่วยงานให้ชัดเจนตลอดจนจัดทำฐานข้อมูลและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลรายงานผลการจัดสวัสดิการของหน่วยงาน ฐานะของกองทุนสวัสดิการ บัญชีรายรับรายจ่ายของกองทุนสวัสดิการบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน / สถานพยาบาลแต่ละแห่ง เพื่อให้สมาชิกและบุคคลทั่วไปได้รับทราบโดยทั่วกัน

- กำหนดให้กองทุนสวัสดิการที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาคสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวง สาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ. ศ. ๒๕๕๔ ต้องได้รับการตรวจสอบและรับรองบัญชีและ การเงินโดยผู้ตรวจสอบและรับรองบัญชีซึ่งเป็นบุคคลภายนอก (External Audit) ในอีกชั้นหนึ่งก่อนจะมีการ รายงานผลการจัดสวัสดิการของหน่วยงานและผลการตรวจสอบการเงินและบัญชีต่อคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ทั้งนี้ในกรณีที่พบหรือมีเหตุอันควรสงสัยต่อการดำเนินการจัดสวัสดิการ ของหน่วยงาน / สถานพยาบาลใด ๆ ให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุขสอบสวน ข้อเท็จจริงเบื้องต้นเกี่ยวกับการดำเนินการของกิจการสวัสดิการหน่วยงานดังกล่าว

ทั้งนี้ ในกรณีที่ปรากฏว่าอาจเป็นการกระทำความผิดให้พิจารณาส่งเรื่องให้คณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ (สำนักงานก.พ.) เพื่อดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริงตามอำนาจหน้าที่ในข้อ ๓๒ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยภายหลังหากปรากฏว่าเป็นการกระทำความผิดให้คณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ (สำนักงาน ก.พ.) รายงานผลการสอบสวนดังกล่าวไปยังส่วนราชการต้นสังกัด และหน่วยงานด้านตรวจสอบที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ป.ป.ท.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) เป็นต้นเพื่อดำเนินการลงโทษผู้กระทำความผิดทั้งทางแพ่ง ทางอาญาและทางวินัยต่อไป

- ให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข รายงานผล การดำเนินงานข้อมูลรายละเอียดที่มาและการใช้จ่ายเงินสวัสดิการภายในส่วนราชการ รวมถึงรายงานประเด็นปัญหาและอุปสรรคของการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๒๕ และข้อ ๓๓

ข้อ ๓ การกำกับติดตาม และรายงานสรุปผลต่อผู้บริหารเป็นระบบและต่อเนื่อง

๑. คณะกรรมการตรวจสอบภายใน ดำเนินการสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับของทางราชการ และระบบการควบคุมภายในที่โรงพยาบาลกำหนดอย่างสม่ำเสมอ

๒. หัวหน้ากลุ่มงาน/ หัวหน้าฝ่าย/ หัวหน้างาน/ หัวหน้าหอผู้ป่วย/ หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ/ หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรม/ คณะกรรมการตรวจสอบภายใน รายงานสรุปผลการปฏิบัติตามแนวทางป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบให้ผู้อำนวยการทราบทุกไตรมาสเป็นระบบและต่อเนื่อง

ข้อ ๔ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป  
ทั้งนี้ หากผู้บังคับบัญชาหรือผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับสินบน ให้รายงาน  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตระการพิษผล หรือตามช่องทางรับเรื่องร้องเรียน เพื่อดำเนินการสอบข้อเท็จจริงหรือ  
ดำเนินการทางวินัย หรือดำเนินการตามกฎหมายต่อไป  
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางสาวจูไรต์ ทุมนันท์)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตระการพิษผล

กรอบแนวทางมาตรการการป้องกัน

การรับสินบนทุกรูปแบบ

| มาตรการ  | ลักษณะ/ประเภท  | กรอบแนวทางในการป้องกัน   | กลไกการกำกับติดตามการดำเนินการ   |
|--|--|--|--|
| <p>๑. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy)</p> | <p>การรับของขวัญ/การรับเงินหรือทรัพย์สิน/การใช้ตำแหน่งในหน้าที่ทางการเมืองและทางราชการ</p> | <p>๑. ต้องละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์มิชอบ ไม่รับหรือถาพนำถึง การให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด จากบุคคลนอกเหนือจาก ทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควร ได้ตามกฎหมาย หรือกฎ ข้อบังคับที่ ออกโดยอาศัยอำนาจ ตามกฎหมาย ยกเว้นกรณีการ รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่ กฎหมาย กำหนด</p> <p>๒. การให้ของขวัญแก่ ข้าราชการชั้น ผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลใน ครอบครัว ของ ผู้ บังคับบัญชา นอกเหนือจากกรณีปกติ ประเพณีนิยม ที่มีการให้ ของขวัญแก่กัน กรณี จำเป็นต้อง รับหรือต้องให้ทรัพย์สิน หรือ ประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา หรือตามปกติประเพณีนิยมเพื่อ รักษา มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดี ระหว่าง บุคคล ตรวจสอบให้แน่ใจว่า ได้ปฏิบัติ ตามกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องโดยของขวัญหรือ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่ รับหรือให้แก่กัน นั้น ต้องมีมูลค่า ในการรับจากแต่ละ บุคคลแต่ละโอกาสไม่เกิน ๓๐๐๐ บาท</p> <p>๓. การต้อนรับข้าราชการชั้น ผู้ใหญ่ ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา ให้ต้อนรับโดย สมควร หากมีความจำเป็นต้อง จัดเลี้ยงรับรอง ให้จัดแบบเรียบง่าย และประหยัดรวมถึงการ จัดหาที่พักให้ เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ และไม่ จำเป็นต้อง มีของขวัญหรือของที่ ระลึก</p> <p>๔. มีความเป็นกลางทางการ เมืองโดย จะต้องไม่ให้การ สนับสนุนหรือการ</p> | <p>๑. จัดกิจกรรมรณรงค์ไม่รับสินบนต่อต้านการทุจริต</p> <p>๒. จัดทำสื่อโปสเตอร์ติดประกาศไม่รับของขวัญหรือองตรับของขวัญไว้ในสถานที่ปฏิบัติงาน</p> <p>๓. จัดทำหนังสือแจ้งประกาศเจตจำนงเพื่อเป็นแนวทางร่วมปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริต</p> <p>๔. ติดประกาศที่ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับ ข่าวสารและนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันเพื่อให้เจ้าหน้าที่ ได้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน</p> |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
|   |  | <p>กระทำอัน เป็นการฝ่าฝืน พรอค การเมืองทั้ง ทางตรงและทางอ้อม</p> <p>๕. การให้หรือรับของขวัญ หรือ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ อาจ นำมาซึ่งความเสี่ยงต่อ คอร์ปชั่น หรือ อาจก่อให้เกิดข้อ ผูกมัดหรือสร้างภาระ ให้เกิด ความรู้สึกว่าต้องมีการตอบ แทน</p> <p>๖. การให้หรือรับบริจาค ทรัพย์สินหรือ เงินสนับสนุนต้อง เป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้อง ตามกฎหมาย โดยต้อง มั่นใจว่า เงินบริจาคหรือสิ่งของ สนับสนุน ไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็น ข้ออ้าง ในการติดสินบน</p> |   |
| <p>๑.๒ มาตรการป้องกัน การรับสินบนในระบวง การจัดซื้อจัดจ้าง</p>        | <p>ป้องกันการรับสินบน ในกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้าง</p> | <p>๑. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดซื้อจัด จ้างกับผู้เสนองานที่มี ความเกี่ยวข้องกับ บุคลากร ภายในหน่วยงานทั้ง ประโยชน์ ส่วนตนและประโยชน์ สาธารณะ ที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. ห้ามมิให้บุคลากรใน หน่วยงานใช้อำนาจในตำแหน่ง หรือหน้าที่ ดำเนินงานหรือ โครงการที่ เอื้อ ผลประโยชน์กับ ตนเองทั้งที่เกี่ยวกับ เงินและไม่ เกี่ยวกับเงิน</p>   | <p>๑. ตรวจสอบชื่อสกุลของผู้ เสนองานว่ามีความสัมพันธ์ หรือเกี่ยวข้องกับบุคลากรใน หน่วยงานหรือไม่</p> <p>๒. ตรวจสอบสถานที่ อยู่ สถานที่ปฏิบัติงานของผู้เสนอ งานว่ามีความสัมพันธ์หรือ เกี่ยวข้องกับบุคลากรใน หน่วยงานหรือไม่</p> <p>๓. ตรวจสอบบุคลากรใน หน่วยงานว่ามีส่วนได้ส่วนเสีย กับ งาน/โครงการ ทั้ง ผลประโยชน์ส่วนตนเองและ ผลประโยชน์สาธารณะที่มีผล ต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่</p> <p>๔. ตรวจสอบบุคลากรใน หน่วยงานว่ามีผลประโยชน์ทับซ้อนกับผู้เสนองานหรือไม่ เช่น การรับสินบน การใช้ ข้อมูลลับของทางราชการ การ ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับ การจัดซื้อจัดจ้าง การรับ ของขวัญหรืออื่นๆ</p> |
| <p>๓. มาตรการการรับ สินบนประเด็นการเงิน บริจาคและทรัพย์สิน บริจาค</p> |  | <p>๑. การรับเงินบริจาคหรือ ทรัพย์สินที่มี ผู้บริจาคให้เป็นไป ตามหลักเกณฑ์ ทั้ง ต้อง พิจารณาถึงผลได้ผลเสียและ ผลประโยชน์ที่หน่วยงานจะ ได้รับ</p>   | <p>ให้หน่วยงานมีคณะกรรมการ บริหารเงิน บริจาค และ ทรัพย์สิน บริจาค ของ หน่วยงาน</p>  |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | <p>๒. ต้องเป็นการบริจาคด้วย ความสมัครใจและไม่เป็นไปเพื่อ แลกเปลี่ยนผลประโยชน์หรือมี เงื่อนไขผูกพันที่จะให้ประโยชน์แก่ ผู้ใดโดยเฉพาะ</p> <p>๓. กรณี ที่มี ผู้บริจาคอาคาร งานก่อสร้าง ที่ดิน หรืออาคารงาน ก่อสร้าง พร้อมที่ดิน หน่วยงาน ต้องตรวจสอบกรรมสิทธิ์หรือ สิทธิครอบครองภาระติดพัน ทั้ง ทั้งต้องประเมินมูลค่าของอาคาร งานก่อสร้าง ที่ดิน จาก ราคาประเมินงานของกรมที่ดิน หรือราคา กลางของทางราชการ</p>   | <p>๑. วางแผนการรับบริจาคและทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค</p> <p>๒. พิจารณาการรับบริจาคเงินและทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค</p> <p>๓. วางแผนการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค</p> <p>๔. จัดทำรายงานการรับ - จ่ายเงิน/ทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค</p> <p>๕. ติดตามและตรวจสอบการรับ - จ่ายเงิน/ทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค</p> |
| <p>๔. มาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ</p> |  | <p>๑. เจ้าหน้าที่ รัฐต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรกราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม ระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</li> <li>- พระราชกฤษฎีกา มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ หนังสือเวียนของ คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> | <p>๑. หน่วยงานดำเนินการตามเกณฑ์การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง</p> <p>๒. หากพบว่ามี การกระทำผิด ต้องดำเนินการทางวินัย ทางละเมิด และทางอาญาอย่างเคร่งครัด</p>  |
| <p>๕. มาตรการการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาล</p>                       |  | <p>๑. ด้านที่มาของเงินบริจาคและรายได้ อื่น ๆ ที่เข้าสู่กองทุนสวัสดิการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ห้ามมิให้หน่วยงาน ซึ่งมีการจัดซื้อจัดจ้างทำการหารายได้ในลักษณะผลประโยชน์ต่างตอบแทนทุกประเภทจากภาคเอกชนซึ่งเป็นผู้สัญญา</li> </ul>  | <p>๑. หน่วยงานดำเนินการตามเกณฑ์การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง</p> <p>๒. ปฏิบัติตามระเบียบประกาศและคำสั่งที่เกี่ยวข้องหากผู้ใดพบเห็นการ</p>   |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  | <p>หน่วยงานนำเข้าเป็นรายได้ของกองทุนสวัสดิการ</p> <p>- กรณีบริษัทผู้จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ หรือภาคเอกชนซึ่งเป็นผู้สัญญา กับ โรงพยาบาล มีความประสงค์ที่จะบริจาคเงินเพื่อให้เป็นประโยชน์แก่ทางราชการโดยส่วนรวม บริษัท ผู้จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์สามารถบริจาคให้แก่สถานพยาบาลได้โดยตรง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่า ด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖</p> <p>- กำหนดกรอบหรือหลักเกณฑ์การหา/การรับรายได้ อื่น ๆ ของโรงพยาบาลตระการพิเศษ เพื่อป้องกันปัญหาการขัดกันแห่งผลประโยชน์ (Conflict of interest) ระหว่างผลประโยชน์ของรัฐและ ประชาชนกับผลประโยชน์ส่วนตัวของเจ้าหน้าที่รัฐ</p> <p>๒. ด้านการใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการ</p> <p>- พิจารณากำหนดวัตถุประสงค์ กรอบ/หลักเกณฑ์หรือประเภทของการจัดสวัสดิการ ภายในส่วนราชการ ตามระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่า ด้วยการจัด สวัสดิการภายในหน่วยงาน ส่วนภูมิภาคสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการ สวัสดิการ พ. ศ. ๒๕๕๔ ให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น เช่น กำหนดประเภทกิจกรรมหรือสวัสดิการ ว่าสวัสดิการ ประเภทใดบ้างที่สามารถจัดให้มีการดำเนินการได้หรือไม่สามารถดำเนินการได้</p> <p>๓. กรณีที่คณะกรรมการสวัสดิการของแต่ละหน่วยงานประสงค์จัดให้มีสวัสดิการ ภายในหน่วยงานที่นอกเหนือจากที่ระบุไว้ตามข้อ ๑๐ ของระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่า ด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาคสังกัดสำนักงาน</p> | <p>กระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับสินบน ให้รายงานผู้บังคับบัญชา หรือตามช่องทางรับเรื่องร้อง เรียนเพื่อดำเนินการสอบข้อเท็จจริงหรือดำเนินการทางวินัย หรือดำเนินการตามกฎหมายต่อไป</p> |
|--|--|--|---|

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  | <p>หน่วยงานส่วนภูมิภาคสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ให้คณะอนุกรรมการสวัสดิการของแต่ละ หน่วยงาน ดำเนินการแจ้งความประสงค์ไปยังคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข</li></ul> <p>๕. ด้านการตรวจสอบสถานะกองทุนสวัสดิการ การตรวจบัญชีรายรับรายจ่ายของกองสวัสดิการ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ให้ คณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประสาน คณะอนุกรรมการสวัสดิการของสถานพยาบาลแต่ละแห่งภายใต้สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงาน ข้อมูลรายละเอียดที่มาและการใช้จ่ายเงินสวัสดิการภายในส่วนราชการ รวมถึงประเด็นปัญหาและอุปสรรค เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนและกลไกการตรวจสอบ</li></ul> |  |
|--|--|---|--|

หลักฐานการประกาศเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ  
 ของกรมบัญชีกลางและหน่วยงาน  
 โดยให้ปิดประกาศเปิดเผยแพร่ ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงาน  
 ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ The Government Procurement 22 ตุลาคม 2567  
 กรมบัญชีกลาง - หน่วยงานจัดซื้อ  
 โดยระบบเครือข่ายสารสนเทศ

| ปีงบประมาณ | รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง | ชื่อโครงการจัดซื้อจัดจ้าง                   | วงเงินงบประมาณ | ประเภทการจัดซื้อ | สัญญา<br>ประเภทการจัดซื้อ | สถานะ<br>แผนการจัดซื้อ |
|------------|--------------------------|---|----------------|------------------|---------------------------|------------------------|
| 2567       | P8720019094              | บริการซ่อมและบำรุงรักษาเครื่องใช้ไฟฟ้า      | 8,400,000.00   | ☐                | จ้างเหมาบริการ            | เปิดแผนการจัดซื้อ      |
| 2567       | P8820013367              | ศูนย์บริการและสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ | 17,000,000.00  | ☐                | จ้างเหมาบริการ            | เปิดแผนการจัดซื้อ      |
| 2567       | P8910019471              | โครงการจัดซื้อระบบบริหารจัดการงานคลังสินค้า | 9,800,000.00   | ☐                | จ้างเหมาบริการ            | เปิดแผนการจัดซื้อ      |
| 2567       | P88100942262             | บริการซ่อมและบำรุงรักษาเครื่องใช้ไฟฟ้า      | 9,270,000.00   | ☐                | จ้างเหมาบริการ            | เปิดแผนการจัดซื้อ      |
| 2567       | P88120011963             | โครงการจัดซื้อระบบบริหารจัดการงานคลังสินค้า | 2,000,000.00   | ☐                | จ้างเหมาบริการ            | เปิดแผนการจัดซื้อ      |
| 2567       | P88120012006             | โครงการจัดซื้อระบบบริหารจัดการงานคลังสินค้า | 803,000.00     | ☐                | จ้างเหมาบริการ            | เปิดแผนการจัดซื้อ      |
| 2567       | P88120011855             | โครงการจัดซื้อระบบบริหารจัดการงานคลังสินค้า | 8,350,348.00   | ☐                | จ้างเหมาบริการ            | เปิดแผนการจัดซื้อ      |
| 2567       | P88120010701             | โครงการจัดซื้อระบบบริหารจัดการงานคลังสินค้า | 9,270,000.00   | ☐                | จ้างเหมาบริการ            | เปิดแผนการจัดซื้อ      |
| 2567       | P8810094442              | ศูนย์บริการและสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ | 718,000.00     | ☐                | จ้างเหมาบริการ            | เปิดแผนการจัดซื้อ      |
| 2567       | P88200117417             | โครงการจัดซื้อระบบบริหารจัดการงานคลังสินค้า | 1,650,000.00   | ☐                | จ้างเหมาบริการ            | เปิดแผนการจัดซื้อ      |

1. จำนวนโครงการ  จำนวนแผนการ  จำนวนโครงการและแผนการที่ปิดประกาศ  จำนวนโครงการและแผนการที่ปิดประกาศโดยให้ปิดประกาศ  
 2. จำนวนโครงการที่ปิดประกาศ  จำนวนโครงการที่ปิดประกาศโดยให้ปิดประกาศ  จำนวนโครงการที่ปิดประกาศโดยให้ปิดประกาศ

ปิดประกาศ 11:13 วันที่ 22 ตุลาคม 2567

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ The Government Procurement 22 ตุลาคม 2567  
 กรมบัญชีกลาง - หน่วยงานจัดซื้อ  
 โดยระบบเครือข่ายสารสนเทศ

รายการแผนการจัดซื้อจัดจ้าง รายละเอียด...

สถานะ: 0010950104000000 - โครงการระบบคลังสินค้า

ปีงบประมาณ: 2567

รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง: [ว่าง]

ชื่อโครงการจัดซื้อจัดจ้าง: [ว่าง]

ประเภทการจัดซื้อ: [ว่าง]

สถานะแผนการจัดซื้อจัดจ้าง: [ว่าง]

| ปีงบประมาณ | รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง | ชื่อโครงการจัดซื้อจัดจ้าง                   | วงเงินงบประมาณ | ประเภทการจัดซื้อ | สัญญา<br>ประเภทการจัดซื้อ | สถานะ<br>แผนการจัดซื้อ |
|------------|--------------------------|---|----------------|------------------|---------------------------|------------------------|
| 2567       | P88100917413             | ศูนย์บริการและสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ | 3,750,000.00   | ☐                | จ้างเหมาบริการ            | เปิดแผนการจัดซื้อ      |
| 2567       | P88100913790             | ศูนย์บริการและสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ | 3,700,000.00   | ☐                | จ้างเหมาบริการ            | เปิดแผนการจัดซื้อ      |
| 2567       | P88100912290             | ศูนย์บริการและสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ | 1,890,000.00   | ☐                | จ้างเหมาบริการ            | เปิดแผนการจัดซื้อ      |
| 2567       | P8820013367              | ศูนย์บริการและสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ | 3,800,000.00   | ☐                | จ้างเหมาบริการ            | เปิดแผนการจัดซื้อ      |
| 2567       | P88200134281             | บริการรักษาความปลอดภัยระบบงานคลังสินค้า     | 1,247,800.00   | ☐                | จ้างเหมาบริการ            | เปิดแผนการจัดซื้อ      |

1. จำนวนโครงการ  จำนวนแผนการ  จำนวนโครงการและแผนการที่ปิดประกาศ  จำนวนโครงการและแผนการที่ปิดประกาศโดยให้ปิดประกาศ  
 2. จำนวนโครงการที่ปิดประกาศ  จำนวนโครงการที่ปิดประกาศโดยให้ปิดประกาศ  จำนวนโครงการที่ปิดประกาศโดยให้ปิดประกาศ

ปิดประกาศ 11:13 วันที่ 22 ตุลาคม 2567







หลักฐานการประกาศเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ  
 ของกรมบัญชีกลางและหน่วยงาน  
 โดยให้ปิดประกาศเปิดเผยแพร่ ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงาน  
 ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

โรงพยาบาลตรังพิชผล  
 "โรงพยาบาลตรังพิชผล เป็นโรงพยาบาลทั่วไปขนาดใหญ่ที่ มุ่งเน้นความเป็นเลิศด้านการดูแลสุขภาพประชาชนในพื้นที่ได้อย่างเข้มแข็ง"

เรื่อง แผนจัดซื้อจอร์จ - วัสดุการแพทย์ออร์โธปิดิกส์-จักษุ ประจำปีงบประมาณ 2569

เนื้อหาล่าสุด

แผนจัดซื้อเวชภัณฑ์มีไข้ยา  
 ออร์โธปิดิกส์-จักษุ  
 ประจำปีงบประมาณ 2569

โรงพยาบาลตรังพิชผล  
 "โรงพยาบาลตรังพิชผล เป็นโรงพยาบาลทั่วไปขนาดใหญ่ที่ มุ่งเน้นความเป็นเลิศด้านการดูแลสุขภาพประชาชนในพื้นที่ได้อย่างเข้มแข็ง"

เรื่อง แผนจัดซื้อจอร์จ - วัสดุการแพทย์ออร์โธปิดิกส์-จักษุ ประจำปีงบประมาณ 2569

เนื้อหาล่าสุด

แผนจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ (จัดซื้อเอชเอไอโรมา) ประจำปีงบประมาณ 2569  
 หน่วยงาน กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ โรงพยาบาลตรังพิชผล จังหวัดตรัง

|  |          |               |        |
|--|----------|---------------|--------|
| รวมวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์                              | จำนวน    | 235           | รายการ |
| รวมมูลค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ ปีงบประมาณ 2568 | เป็นเงิน | 13,355,125.00 | บาท    |



หลักฐานการประกาศเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ  
ของกรมบัญชีกลางและหน่วยงาน  
โดยให้ปิดประกาศเปิดเผยแพร่ ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงาน  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๙



# ภาพกิจกรรม



ผู้บริหาร และบุคลากร  
โรงพยาบาลตระการพิษผล  
ยึดถือมาตรการปฏิบัติการ

**No GIFT Policy**

ขอเปลี่ยนของขวัญ เป็นคำอวยพร

“ **งดให้ - งดรับ** ”

งดการให้ รับของขวัญ  
และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

ขอให้เปลี่ยนเป็นความปรารถนาดีต่อกันด้วยบัตรอวยพร  
อวยพรผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือทำกิจกรรมจิตอาสาแทน



แพทย์หญิงจุไรรัตน์ กุมนันท์

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตระการพิษผล



ศูนย์ป้องกันและปราบปรามการทุจริต  
ค.ไทยไม่ทนต่อการทุจริต



แพทย์หญิงจุไรรัตน์ ทุมพันธ์  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาล



โรงพยาบาลตระการพิษผล

วันที่ 9 ธันวาคม 2568 เวลา 07.30 - 11.30 น.

# วันต่อต้านคอร์รัปชันสากล

โรงพยาบาลตระการพิษผล ร่วมงานวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) “HERO OF THE TRUTH ร่วมหยุดคอร์รัปชัน”

แพทย์หญิงจุไรรัตน์ ทุมพันธ์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตระการพิษผล นำคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลตระการพิษผล เข้าร่วมงานวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) “HERO OF THE TRUTH : ร่วมหยุดคอร์รัปชัน” ซึ่งจัดโดยรัฐบาล ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) องค์กรต่อต้านคอร์รัปชัน (ประเทศไทย) และภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน เพื่อประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยร่วมรับฟังผ่านทางระบบออนไลน์ ณ ห้องประชุมอุดมสุข โรงพยาบาลตระการพิษผล





คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต



แพทย์หญิงจุไรรัตน์ ทูมนันท์  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาล



โรงพยาบาลตระการพิษผล

วันที่ 9 ธันวาคม 2568 เวลา 11.00 - 12.00 น.

# การประกาศเจตนารมณ์ของ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน

## กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2569

แพทย์หญิงจุไรรัตน์ ทูมนันท์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตระการพิษผล นำคณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลตระการพิษผล ร่วมกิจกรรมประกาศเจตนางานสุจริตของการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และนโยบายที่เคารพสิทธิมนุษยชนและศักดิ์ศรีของผู้ปฏิบัติงานและของผู้บริหาร ต่อสาธารณชน ณ ห้องประชุมอุดมสุข โรงพยาบาลตระการพิษผล





**ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านทุจริต  
“กระทรวงสาธารณสุขใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต  
(MOPH Together Against Corruption)”  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569**



ประกาศโรงพยาบาลระยอง  
เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านทุจริต “กระทรวงสาธารณสุขใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต  
(MOPH Together Against Corruption)” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



ข้าพเจ้า นางสาวจรัสรัตน์ ทุมพันธ์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระยอง พร้อมด้วยบุคลากรของโรงพยาบาลระยอง ขอประกาศเจตนารมณ์ว่า จะทำหน้าที่นำบุคลากรในสังกัดโรงพยาบาลระยอง ให้ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศไทย อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข จะเป็นคนดีมีคุณธรรม ประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาอาชีพด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเป็นหลักสำคัญ มั่นคง ดำรงตนด้วยความมีเกียรติและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อนานาชาติ ปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเต็มกำลังความสามารถ ถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ตามหลักธรรมาภิบาลกล้าตัดสินใจและยืนหยัดที่จะกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม ไม่กระทำการโกงฉ้อฉล ไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมของประชาชนมากกว่าประโยชน์ส่วนตน มีจิตสาธารณะ ไม่ใช่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หาประโยชน์ส่วนตนทุกขยักของประชาชนตามค่านิยมในการบริหารงาน อันได้แก่ ความซื่อสัตย์ สามัคคี มีความรับผิดชอบ ตรวจสอบได้ โปร่งใส มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน กล้าหาญทำในสิ่งที่ถูกต้อง รวมถึงการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และจรรยาบรรณกระทรวงสาธารณสุข เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

และขอถวายสัตย์ปฏิญาณว่า จะประพฤติปฏิบัติตนตามรอยพระยุคลบาท สืบสานพระราชปณิธานรักษา คอยอดศาสตร์ของพระราชาผู้ทรงธรรม ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความเพียรอันบริสุทธิ์ ยืนเคียงข้างสุจริตชน เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ของราชอาณาจักรไทยสืบไป

ประกาศ ณ วันที่ 4 ธันวาคม 2568

นางสาวจรัสรัตน์ ทุมพันธ์  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระยอง



**ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ  
และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่  
(No Gift Policy) โรงพยาบาลระการพิชญ  
ใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569**



ประกาศโรงพยาบาลระการพิชญ  
เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่  
(No Gift Policy) โรงพยาบาลระการพิชญ ใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



ข้าพเจ้า นางสาวจวีรัตน์ ทุมพันธ์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระการพิชญ พร้อมด้วยบุคลากรของโรงพยาบาลระการพิชญ ขอประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และขอประกาศเจตนารมณ์ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรกระทรวงสาธารณสุขทุกท่านว่า กระทรวงสาธารณสุข เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ที่มาก่อน ชมะ และหลังการปฏิบัติหน้าที่ และการรับนั้นจะส่งผล ให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยร่วมกันสร้างวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดขึ้นในองค์กร ปลุกและปลุกจิตสำนึก สร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ ให้สามารถคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวมออกจากกันได้อย่างเป็นอัตโนมัติ และมีฐานความคิดที่คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมของประชาชน มากกว่าประโยชน์ส่วนตน มีจิตสาธารณะ ปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่เป็นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด รวมถึงการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จรรยาบรรณกระทรวงสาธารณสุข และแนวทางการปฏิบัติการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกตำแหน่งและทุกระดับของกระทรวงสาธารณสุข ตลอดจนกฎหมาย ระเบียบ และมติคณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมาย “กระทรวงสาธารณสุขปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ” นำสู่ “กระทรวงสาธารณสุขใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต” (Together Against Corruption : TAC)

ประกาศ ณ วันที่ 4 ธันวาคม 2568

นางสาวจวีรัตน์ ทุมพันธ์  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระการพิชญ



**ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหา  
การแสวงหาประโยชน์ทางเพศการล่วงละเมิด  
และคุกคามทางเพศในการทำงาน  
โรงพยาบาลตระการพิษผล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569**



ประกาศโรงพยาบาลตระการพิษผล  
เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหการแสวงหาประโยชน์ทางเพศการล่วงละเมิด  
และคุกคามทางเพศในการทำงาน โรงพยาบาลตระการพิษผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงาน และบุคลากรทุกคนของโรงพยาบาลตระการพิษผล มีเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะส่งเสริมความเท่าเทียมกันระหว่างบุคคล และสร้างองค์กรที่ปราศจากการแสวงหาประโยชน์ทางเพศ การล่วงละเมิด และการคุกคามทางเพศในการทำงาน ด้วยการปฏิบัติตนอย่างมีเกียรติและเคารพซึ่งกันและกัน ไม่กระทำการใดที่เป็นแสวงหาประโยชน์ทางเพศ การล่วงละเมิด และการคุกคามทางเพศต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ลูกจ้าง และบุคคลที่เกี่ยวข้องในการติดต่อประสานงานหรือดำเนินงานร่วมกับโรงพยาบาลตระการพิษผล

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหการแสวงหาประโยชน์ทางเพศการล่วงละเมิด และการคุกคามทางเพศในการทำงานดังกล่าว โรงพยาบาลตระการพิษผลจะดำเนินการ ดังนี้

๑. บริหารงานและปฏิบัติงานบนหลักแห่งความเสมอภาค ให้เกียรติซึ่งกันและกัน เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ โดยคำนึงถึงความเท่าเทียมระหว่างเพศ เหล่ากษัตริย์ศาสนา ส่งเสริมความเสมอภาคหญิงชายไม่กระทำการอันเป็นการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อบุคคลด้วยเหตุความแตกต่างในเรื่องเพศ และไม่กระทำการใดที่เป็นการแสวงหาประโยชน์ทางเพศ การล่วงละเมิด และการคุกคามทางเพศในการทำงาน
๒. สร้างวัฒนธรรมองค์กร และปลูกฝังค่านิยมให้แก่คณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข จ้างเหมาบริการ และบุคลากรทุกคนของโรงพยาบาลตระการพิษผล ให้ปฏิบัติตนโดยไม่เหยียดหยามซึ่งกันและกัน และเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์
๓. สร้างสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่ดีภายในองค์กร และส่งเสริมความปลอดภัย ไม่ให้ถูกแสวงหาประโยชน์ทางเพศ การล่วงละเมิด และการคุกคามทางเพศในการทำงานให้แก่คณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข จ้างเหมาบริการ และบุคคลที่เกี่ยวข้องหรือดำเนินงานร่วมกับโรงพยาบาลตระการพิษผล
๔. สร้างกลไกและกระบวนการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการแสวงหาประโยชน์ทางเพศ การล่วงละเมิด และการคุกคามทางเพศในการทำงานเพื่อมิให้มีการแสวงหาประโยชน์ทางเพศ การล่วงละเมิด และการคุกคามทางเพศในการทำงาน

ประกาศ ณ วันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ. 2568

  
(นางสาวสุวิรัตน์ ชูพันธ์)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตระการพิษผล



คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต



แพทย์หญิงจุไรรัตน์ ทุมพันธ์  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาล



โรงพยาบาลตระการพิษผล

วันที่ 9 ธันวาคม 2568 เวลา 09.30 - 12.00 น.

# การอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ภายใน หน่วยงานเกี่ยวกับการเสริมสร้างและพัฒนา ทางด้านจริยธรรม และการรักษาวินัย รวมทั้ง การป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย ปีงบประมาณ พ.ศ.2569

แพทย์หญิงจุไรรัตน์ ทุมพันธ์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตระการพิษผล นำคณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลตระการพิษผล ร่วมการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน เกี่ยวกับการเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรม และการรักษาวินัย รวมทั้งการป้องกันมิให้ กระทำผิดวินัย ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ณ ห้องประชุมอุดมสุข โรงพยาบาลตระการพิษผล และการอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Online) ในหัวข้อ “ปฏิบัติราชการอย่างไรให้ห่างไกลจาก ความรับผิดชอบละเมียด” ผ่านระบบ Cisco Webex





## ยกย่องคนดี

**นางสาวจอร์ริตัน กุมนันท์**

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตระการพิษผล

สาขาการบริหาร

ตัวอย่างของผู้บริหาร  
มีวิสัยทัศน์ นักพัฒนา มีความคิดริเริ่ม  
สร้างสรรค์ ในการแก้ปัญหา  
ท่าทันที มีความขยัน เสียสละ อดทน  
สำคัญคือ ความพอเพียง  
มีวินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

ชมรมจอร์ริตรัฐ โรงพยาบาลตระการพิษผล



## ยกย่องคนดี

เป็นตัวอย่างในการทำความดี

**นางวิภารัตน์ แคนดี**

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเหลือคนไข้

เป็นบุคลากรที่สามารถปฏิบัติงาน  
ได้ทุกจุด ไม่เกี่ยงงาน และมีจิต  
อาสาสูง

ชมรมจริยธรรม โรงพยาบาลตระการพิษผล



## ยกย่องคนดี

เป็นตัวอย่างในการทำความดี

**นางละไม คำโท**

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเหลือคนไข้

เป็นบุคคลที่มีน้ำใจ ไม่เคยมีประวัติการ  
ถูกร้องเรียนเรื่องพฤติกรรมบริการ และ  
เป็นบุคคลที่ช่วยแก้ปัญหาในการให้  
ข้อมูลแก่ผู้รับบริการได้เป็นอย่างดี

ชมรมจริยธรรม โรงพยาบาลตระการพิษผล