



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลตระการพืชผล อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี โทร ๐๔๕-๔๘๑๗๗๗

ที่ อบ ๐๐๓๓.๑๑๒.๑๑/๑๓๓๑๗

วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางปฏิบัติและแบบฟอร์มเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทสิ้นเปลืองและ
ขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน แพทย์เฉพาะทาง, หัวหน้างานและหัวหน้ากลุ่มภารกิจ

เพื่อเป็นการส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของ
ราชการ และการขอยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่รัฐ อันเป็นสาเหตุหนึ่งของการทุจริตและประพฤติมิชอบรวมถึงการ
ขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมในการใช้ทรัพย์สินของราชการและการขอยืมทรัพย์สิน
ของเจ้าหน้าที่รัฐ ตลอดจนเป็นไปตามข้อกำหนดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
๒๕๖๐ ที่กำหนดการให้ยืมหรือนำพัสดุไปใช้ในกิจการ ซึ่งมีใช้เพื่อประโยชน์ของทางราชการนั้นจะกระทำได้
การยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองผู้ยืมและผู้ให้
ยืมต้องถือปฏิบัติให้เป็นไป ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุ ของหน่วยงานรัฐ

ในการนี้ โรงพยาบาลตระการพืชผล อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี จึงขอแจ้ง
แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง เพื่อเป็นการส่งเสริม
มาตรการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของราชการและการขอยืมทรัพย์สิน
ของเจ้าหน้าที่รัฐ และมีการขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร
ของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่ระบุให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารส่วนราชการ บนเว็บไซต์และบอร์ด
ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

(นางสาวจุไรรัตน์ ทุมพันธ์)

ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลตระการพืชผล