



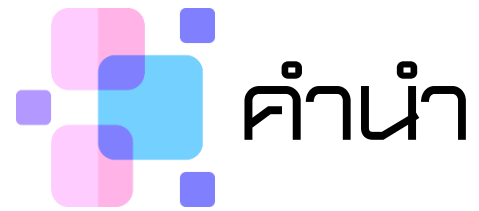
# คู่มือการขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม

ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ราชการบริหารส่วนภูมิภาค

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

MOPH



กระทรวงสาธารณสุข ได้จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในกระทรวงสาธารณสุข ให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการขับเคลื่อนเป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยได้น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เป็นหลักนำทาง พร้อมทั้งปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมที่ดีงามให้บุคลากร เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีในทุกระดับ ของหน่วยงาน ส่งผลให้กระทรวงสาธารณสุข เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน ภายใต้แนวคิด “MOPH Moral Sufficiency : คุณธรรมพอเพียง ขับเคลื่อนอย่างสร้างสรรค์ : กระทรวงสาธารณสุขเป็นองค์กรคุณธรรม ต้นแบบอย่างยั่งยืน”

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข จึงได้จัดทำคู่มือการขับเคลื่อน ขมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในหน่วยงานต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างมีระบบ มีทิศทางที่ชัดเจน และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง ทั้งนี้ คู่มือฉบับนี้ประกอบด้วยหลักการ แนวทางการดำเนินงานตัวอย่างกิจกรรม และเครื่องมือที่สามารถ ประยุกต์ใช้ได้ตามบริบทของแต่ละหน่วยงาน เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ผู้ปฏิบัติงานในทุกระดับ

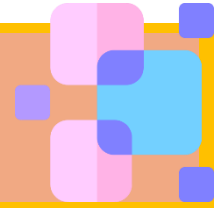
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข  
พฤษภาคม ๒๕๖๘



ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

คู่มือการขับเคลื่อนขมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

# สารบัญ



|                                                                                                                                                                                                        | หน้า |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| คำนำ                                                                                                                                                                                                   | ก    |
| สารบัญ                                                                                                                                                                                                 | ข    |
| <b>บทที่ ๑ บทนำ</b>                                                                                                                                                                                    |      |
| ความเป็นมาและความสำคัญ                                                                                                                                                                                 | ๑    |
| วัตถุประสงค์                                                                                                                                                                                           | ๑๗   |
| นิยามศัพท์                                                                                                                                                                                             | ๑๗   |
| เกณฑ์การประเมินองค์คุณธรรมต้นแบบ                                                                                                                                                                       | ๒๐   |
| การประเมินองค์คุณธรรมต้นแบบโดดเด่น                                                                                                                                                                     | ๒๓   |
| <b>บทที่ ๒ การดำเนินงาน</b>                                                                                                                                                                            |      |
| ๑. แนวทางการขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง<br>สาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙                                                                | ๒๔   |
| ๒. ปฏิทินการรายงานฯ                                                                                                                                                                                    | ๒๖   |
| <b>ภาคผนวก</b>                                                                                                                                                                                         | ๒๘   |
| - ตัวอย่างการเรียงเมนู                                                                                                                                                                                 |      |
| - <u>เอกสารหมายเลข ๑</u> คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมของหน่วยงาน<br>ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค                                                       |      |
| - <u>เอกสารหมายเลข ๒</u> แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม<br>ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปี<br>งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙                                      |      |
| - <u>เอกสารหมายเลข ๓</u> การขับเคลื่อนคุณธรรมพอเพียง “ชีวิตดีวิถีพอเพียง” ในองค์กร                                                                                                                     |      |
| - <u>เอกสารหมายเลข ๔</u> การดำเนินการปฎิญญาคุณธรรม (Do & Don't)                                                                                                                                        |      |
| - <u>เอกสารหมายเลข ๕</u> การดำเนินการ “กิจกรรมครอบครัวอบอุ่นสร้างคุณธรรม”                                                                                                                              |      |
| - <u>เอกสารหมายเลข ๖</u> แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม<br>ของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข<br>ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ |      |
| (ตัวอย่าง) การขับเคลื่อนการดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ                                                                                                                                            | ๓๐   |
| แบบฟอร์ม สำหรับการขับเคลื่อนการดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบฯ                                                                                                                                       | ๓๖   |
| องค์ความรู้ด้านคุณธรรม                                                                                                                                                                                 | ๓๗   |





# บทที่ ๑

## บทนำ

### ความเป็นมาและความสำคัญ

กระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมอย่างต่อเนื่อง โดยเริ่มจากการจัดทำแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ซึ่งขยายระยะเวลาการดำเนินการถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔) ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมภายในองค์กร โดยเน้นการสร้างการรับรู้ถึงเป้าหมาย (Sense of Purpose) และการดำเนินงานที่เป็นระบบในทุกระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กระทรวงสาธารณสุข ยังคงมุ่งมั่นขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ซึ่งสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ รวมถึงแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยยึดหลักการพัฒนาอย่างสมดุลของทุนมนุษย์ ทุนทางเศรษฐกิจ ทุนทางสังคม และทุนทางทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

จากผลการสำรวจดัชนีชี้วัดคุณธรรมของคนไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) พบว่า คุณธรรมหลัก ๕ ด้าน ได้แก่ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตสาธารณะ กตัญญู” อยู่ในระดับน้อย โดยเฉพาะด้าน “สุจริต” และ “พอเพียง” ซึ่งมีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง สถานการณ์ดังกล่าวสะท้อนถึงความท้าทายในการปลูกฝังจริยธรรมพื้นฐานในระดับบุคคลและองค์กร และจำเป็นต้องมีการขับเคลื่อนเชิงนโยบายอย่างจริงจัง ซึ่งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นเร่งด่วนในการฟื้นฟูคุณธรรม “พอเพียง” และจัดทำนโยบายขับเคลื่อนให้เป็นวาระแห่งชาติ โดยบูรณาการเข้ากับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ด้วยแนวคิด “Moral Reinventing Organization” เพื่อสร้างระบบนิเวศคุณธรรม ที่เติบโตอย่างยั่งยืนในทุกระดับ ตั้งแต่ครอบครัว ชุมชน ไปจนถึงระดับประเทศ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย การยกย่องบุคคลต้นแบบ และการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส มีธรรมาภิบาล และยั่งยืน

กระทรวงสาธารณสุข จึงให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการส่งเสริม “คุณธรรมพอเพียง” โดยถือเป็นรากฐานสำคัญในการขับเคลื่อนคุณธรรมหลักอื่น ๆ ได้แก่ “วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู” ซึ่งหากสามารถปลูกฝังคุณธรรมพอเพียงได้อย่างมั่นคงแล้ว ย่อมส่งผลให้คุณธรรมด้านอื่น ๆ เจริญงอกงามตามมาอย่างเป็นระบบ ภายใต้แนวคิด “MOPH Moral Sufficiency : คุณธรรมพอเพียง ขับเคลื่อนอย่างสร้างสรรค์ : กระทรวงสาธารณสุขเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน” โดยกระทรวงสาธารณสุขได้น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร มาเป็นหลักนำทางในการปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรมที่ดั่งามแก่บุคลากร ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่เรียบง่าย โปร่งใส มีความสมานฉันท์ และบริหารจัดการอย่างมีธรรมาภิบาล โดยเน้นการพัฒนาระบบคุณธรรม การสร้างความสัมพันธ์แนวราบ และการยกย่องเชิดชูบุคคลหรือองค์กรที่เป็นแบบอย่างด้านคุณธรรม และการทำความดี พร้อมทั้งสร้างความร่วมมือและเครือข่ายการส่งเสริมคุณธรรมในทุกระดับของหน่วยงาน

นำไปสู่การเป็น “กระทรวงคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน” ภายใต้คุณธรรมหลัก “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” และค่านิยม “MOPH” ได้แก่

- M : Mastery คือ เป็นนายตนเอง
- O : Originality คือ เร่งสร้างสิ่งใหม่
- P : People Centered คือ ใส่ใจประชาชน
- H : Humility คือ ถ่อมตน อ่อนน้อม

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข เป็นหน่วยงานหลักในการบูรณาการและขับเคลื่อนแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของกระทรวงสาธารณสุข ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีกลุ่มงานจริยธรรมเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม และคุ้มครองจริยธรรม ประกอบด้วยภารกิจหลัก ดังนี้

## ๑. ภารกิจด้านการคุ้มครองจริยธรรม และการส่งเสริมคุณธรรม

### ๑) ภารกิจด้านการคุ้มครองจริยธรรม

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หมวด ๕ การรักษาวินัยข้าราชการ มาตรา ๗๘ บัญญัติให้ข้าราชการพลเรือนสามัญต้องรักษาวินัยข้าราชการ ตามที่ส่วนราชการกำหนดไว้ โดยมุ่งประสงค์ให้เป็นข้าราชการที่ดี มีเกียรติและศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการ โดยเฉพาะในเรื่องต่อไปนี้

๑. การยึดมั่นและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง
๒. ความซื่อสัตย์สุจริตและความรับผิดชอบ
๓. การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้
๔. การปฏิบัติหน้าที่โดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม
๕. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว

พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประกอบด้วย

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๒. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่
๓. กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ
๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ

คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน ในฐานองค์กรกลางบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือน ได้จัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตน และรักษาคุณงามความดี ที่ข้าราชการต้องยึดถือในการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นไปตามมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่บัญญัติให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐ มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ในความรับผิดชอบ ประกอบกับระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

ข้อ ๑ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ข้าราชการพลเรือนพึงปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยการแสดงออกถึงความภูมิใจในชาติ และรักษาผลประโยชน์ของชาติ ปฏิบัติตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ เคารพในความแตกต่างของการนับถือศาสนา ปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมาย และเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ไม่แสดงออกถึงพฤติกรรมที่มีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ รับผิดชอบต่อหน้าที่ มีความพร้อมรับการตรวจสอบและรับผิดชอบ มีจิตสำนึกที่ดี โดยคำนึงถึงสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน และเคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

(๓) กล้าตัดสินใจและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม กล้าคัดค้านในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง กล้าเปิดเผยหรือรายงานการทุจริตประพฤติดมิชอบต่อผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ ใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ โดยปราศจากอคติ และไม่ยอมกระทำในสิ่งที่ไม่เหมาะสมเพียงเพื่อรักษาประโยชน์หรือสถานภาพของตนเอง

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เสียสละ มีจิตสาธารณะ สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และไม่ประกอบกิจการ หรือเข้าไปเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์อันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ และคุณภาพของงาน ปฏิบัติงานด้วยความรวดเร็ว ทันต่อเวลาและสถานการณ์ คำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของรัฐ รักษามาตรฐานการทำงานที่ดี พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม เชื่อมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม ให้บริการแก่ประชาชนด้วยความเต็มใจ และเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง

(๖) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติโดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม และต้องรักษาความเป็นกลางทางการเมือง โดยไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่ซึ่งอาจมีลักษณะเป็นการให้ทุนให้โทษแก่การเมืองและพรรคการเมือง

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างด้วยการเป็นข้าราชการที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ พึงปฏิบัติตนให้เป็นที่ยึดถือศรัทธาแก่ประชาชน ปฏิบัติต่อประชาชนด้วยความสุภาพอ่อนน้อมถ่อมตน ไม่อ้างหรือใช้อำนาจโดยปราศจากเหตุผล ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่ายโดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชวาท หลักคำสอนทางศาสนา มาปรับใช้ และปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการเคารพกฎหมาย และมีวินัย

ข้อ ๓ หากข้าราชการพลเรือนผู้ใดจะต้องยึดถือหรือปฏิบัติตามจรรยาวิชาชีพตามกฎหมาย หรือข้อบังคับอื่นใดที่กำหนดไว้โดยเฉพาะ นอกจากจะต้องรักษาจริยธรรมตามที่บัญญัติไว้ในประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือนนี้แล้ว จะต้องยึดมั่นในจรรยาวิชานั้นด้วย

ข้อ ๔ การจัดทำแนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการพลเรือนตามประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือนนี้ ให้เป็นไปตามที่ ก.พ. กำหนด

ข้อ ๕ ให้กรรมการ พนักงานราชการ พนักงาน ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานอื่น ยึดถือปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนนี้ด้วย

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการส่งเสริมคุณธรรม คุ่มครองจริยธรรม ในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โดยขับเคลื่อนผ่านกลไกคณะกรรมการจริยธรรม ประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการฯ เพื่อให้บุคลากรสาธารณสุข ได้รับการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในทุกมิติ ครอบคลุมมิติของหน่วยงาน มิติของบุคคล มิติด้านปรัชญา ความเชื่อและอุดมการณ์ มิติด้านกฎระเบียบ และมิติในเชิงบริบทต่าง ๆ ตลอดจนการแสวงหาแนวทางที่เหมาะสมกับบริบทในทุกมิติ เชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่บรรลุตามเป้าประสงค์เดียวกัน และค่านิยมของบุคลากรกระทรวงสาธารณสุข MOPH ที่มุ่งเน้นการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ให้เกิดเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่องในหน่วยงานระดับจังหวัด ให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรม ที่ร่วมพัฒนาหน่วยงานบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นหน่วยงานคุณธรรม เพื่อให้บุคลากรสาธารณสุขทำงานบนพื้นฐานความรู้คู่คุณธรรม มีความสุขทั้งผู้ให้บริการ และผู้รับบริการ รวมถึงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุขด้วย

การแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๓ ปี นับแต่วันที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนมีประกาศแต่งตั้ง ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๙/ว ๒๒ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและการแต่งตั้ง คณะกรรมการจริยธรรม และมีหน้าที่และอำนาจ ตามข้อ ๗ ของข้อกำหนดด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม : กลไก และการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการส่งเสริมจริยธรรม ของส่วนราชการ

๒. ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับนโยบายการส่งเสริมจริยธรรม รวมถึงการพัฒนาจริยธรรม และการนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคลของส่วนราชการ

๓. ส่งเสริม และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรม

๔. สอดส่อง ดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พิจารณา ให้ความเห็นเมื่อมีกรณีร้องเรียนกล่าวหาหรือมีข้อสงสัยว่าข้าราชการในส่วนราชการมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม หรือฝ่าฝืนจริยธรรม

๕. เสนอมาตรการส่งเสริมหรือจูงใจเพื่อพัฒนาให้ข้าราชการในส่วนราชการมีพฤติกรรมเป็นแบบอย่างที่ดี และมาตรการดำเนินการกับข้าราชการในส่วนราชการที่มีพฤติกรรมฝ่าฝืนจริยธรรม

๖. เสริมสร้างการทำงานร่วมกันระหว่างข้าราชการในส่วนราชการ คณะกรรมการจริยธรรม และประสานความร่วมมือกับคณะกรรมการ องค์กรหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗. รณรงค์ ส่งเสริมความเข้าใจต่อสาธารณะเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรมของส่วนราชการ ตลอดจนส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบพฤติกรรมทางจริยธรรมของข้าราชการในส่วนราชการ

๘. ตรวจสอบข้อเท็จจริงและเสนอความเห็นต่อหัวหน้าส่วนราชการเมื่อมีกรณีร้องเรียนกล่าวหา หรือมีข้อสงสัยว่าข้าราชการในส่วนราชการมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมหรือฝ่าฝืนจริยธรรม ในกรณีหัวหน้าส่วนราชการมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมหรือฝ่าฝืนจริยธรรม ให้เสนอผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปพิจารณา

๙. ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรมของส่วนราชการ

๑๐. คຸ້ມครองและประกันความเป็นอิสระและเที่ยงธรรมของกลุ่มงานจริยธรรมของส่วนราชการ

๑๑. คຸ້ມครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนอย่างตรงไปตรงมา มิให้ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมต่อผู้นั้น

๑๒. ส่งเรื่องให้ ก.พ. พิจารณาวินิจฉัยในกรณีที่เห็นว่าเรื่องนั้นเป็นเรื่องสำคัญหรือมีผลกระทบในวงกว้างหลายส่วนราชการ

๑๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ ก.พ. หรือ ก.ม.จ. มอบหมาย

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่สอดคล้องกับพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และแนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการพลเรือนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

โดยที่พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖ วรรค ๔ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐ อาจจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นเพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมกับภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงานของรัฐนั้นด้วยก็ได้

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นส่วนราชการที่มีหน้าที่หลักในการให้บริการด้านการแพทย์และสาธารณสุขแก่ประชาชน เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดี และสามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขทุกด้าน สอดคล้องกับสภาพปัญหาของแต่ละพื้นที่ โดยให้บริการประชาชนอย่างเป็นธรรม ครอบคลุมและมีมาตรฐาน ดังนั้น การที่จะปฏิบัติหน้าที่ให้แก่ประชาชนอย่างมีคุณภาพ จึงขึ้นอยู่กับ การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งต้องมีจิตสำนึกในหน้าที่ กระทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม เสียสละ และมุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรค ๔ แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๒ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงกำหนดข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของรัฐสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีความประพฤติดีสำนึกในหน้าที่ ยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม และถือเอาประโยชน์สาธารณะเป็นที่ตั้ง เป็นข้าราชการที่ดี มีเกียรติ มีศักดิ์ศรี สร้างความเลื่อมใสศรัทธา ความเชื่อถือ และยกย่องจากประชาชน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อกำหนดจริยธรรมนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๒ เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขพึงปฏิบัติตน เพื่อรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้

## **๒.๑ ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข**

๑) มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

(๑) จงรักภักดีต่อประเทศชาติ มีความภูมิใจในความเป็นไทย รักษาผลประโยชน์ของชาติ และรักษาความลับเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ

(๒) มีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้า

(๓) นำหลักธรรมคำสอนตามศาสนาที่ตนเคารพนับถือ มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ดำรงชีวิตด้วยความเรียบง่าย ประหยัด เหมาะสมกับฐานะของตนและสังคม โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น และปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีงามของสังคม

(๔) ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการปฏิบัติศาสนกิจสืบทอดและทำนุบำรุงศาสนา ให้มีความเจริญยั่งยืน

(๕) แสดงออกถึงความเคารพ เทิดทูน และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

(๖) สนับสนุนและมีส่วนร่วมกับกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ

๒) ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ผู้ใดจะละเมิดมิได้ ผู้ใดจะกล่าวหาหรือฟ้องร้องพระมหากษัตริย์ทางใด ๆ มิได้

๓) เป็นจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจ โดยอุทิศตนกระทำการอันเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมสนองพระราชปณิธานพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ที่ทรงสืบสาน รักษา ต่อยอด

๔) เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องเคารพและปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมายอย่างตรงไปตรงมา

๕) เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือและปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีงามของสังคม นำคำสอนทางศาสนาเป็นแนวทางในการดำรงชีวิตด้วยความเรียบง่าย ประหยัด เหมาะสมกับฐานะของตนและสังคม โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น

## **๒.๒ ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่**

๑) เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องมีจิตสำนึกที่ดี และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ เสียสละปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยต้องวางตน ดังนี้

(๑) มีความซื่อสัตย์สุจริต อุดม และมีความเพียร ใช้ความรู้ สติปัญญา คุณธรรม เป็นภูมิคุ้มกันในการดำเนินชีวิต

(๒) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดถือผลประโยชน์ของทางราชการมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

(๓) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เสียสละและอุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ จนงานสำเร็จถูกต้องตามมาตรฐานของงาน

(๔) อุทิศตนให้กับการทำงานในหน้าที่ด้วยความรอบคอบระมัดระวัง และเต็มกำลังความสามารถที่มีอยู่ ในกรณีที่ต้องไปปฏิบัติงานอื่นของรัฐด้วย จะต้องไม่ทำให้งานในหน้าที่เสียหาย

(๕) ละเว้นจากการกระทำทั้งปวงที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน หรือของข้าราชการอื่น ไม่ก้าวก่ายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการอื่นโดยมิชอบ

(๖) ใช้ดุลพินิจและตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ความสามารถเยี่ยงที่ปฏิบัติในวิชาชีพ ตรงไปตรงมา ปราศจากอคติส่วนตน ตามข้อมูลพยานหลักฐานและความเหมาะสมของแต่ละกรณี

(๗) รับผิดชอบในผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการของตน พร้อมทั้งจะรับการตรวจสอบและรับผิดชอบในการปฏิบัติงานเมื่อเกิดความบกพร่องผิดพลาดขึ้น โดยต้องรีบแก้ไขให้ถูกต้อง และแจ้งให้หัวหน้าส่วนราชการทราบโดยพลัน

(๘) ไม่ขัดขวางการตรวจสอบของหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมาย หรือประชาชน ต้องให้ความร่วมมือกับหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมาย หรือประชาชนในการตรวจสอบ โดยให้ข้อมูลที่เป็นจริงและครบถ้วน เมื่อได้รับคำร้องขอในการตรวจสอบ

(๙) ไม่สั่งราชการด้วยวาจาในเรื่องที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ ในกรณีสั่งราชการด้วยวาจาในเรื่องดังกล่าว ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาบันทึกเรื่องเป็นลายลักษณ์อักษรตามคำสั่ง เพื่อให้ผู้สั่งพิจารณาสั่งการต่อไป

๒) เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว โดยต้องวางตน ดังนี้

(๑) รับประโยชน์จากการปฏิบัติราชการเฉพาะที่ทางราชการจัดให้ตามกฎหมาย และระเบียบ

(๒) ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเองหรือผู้อื่น

(๓) ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวที่ตนมีต่อบุคคลอื่น ไม่ว่าจะเป็นญาติ พี่น้อง พรรคพวก เพื่อนฝูง หรือผู้มีบุญคุณส่วนตัว มาประกอบการใช้ดุลพินิจให้เป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลนั้น หรือปฏิบัติต่อบุคคลนั้นต่างจากบุคคลอื่นเพราะชอบหรือชัง

(๔) ไม่ใช่เวลาราชการ เงิน ทรัพย์สิน บุคลากร บริการ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกของทางราชการ ไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัวของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่ได้รับอนุญาตโดยชอบด้วยกฎหมาย

(๕) ไม่กระทำการใด หรือดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติการใดในฐานะส่วนตัว ซึ่งก่อให้เกิดความเคลือบแคลงหรือสงสัยว่าจะขัดกับประโยชน์ส่วนรวมที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน้าที่

(๖) ในการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบในหน่วยงานโดยตรงหรือหน้าที่อื่นในราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ ข้าราชการต้องยึดถือประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก ในกรณีที่มีความขัดแย้งระหว่างประโยชน์ของทางราชการ หรือประโยชน์ส่วนรวมกับประโยชน์ส่วนตน หรือส่วนกลุ่มอันจำเป็นต้องวินิจฉัยหรือชี้ขาด ต้องยึดประโยชน์ของทางราชการ และประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ

### ๒.๓ กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดมั่นในจริยธรรมและยืนหยัด กระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม โดยต้องวางตน ดังนี้

๑) กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง

๒) ไม่อดทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ

๓) ไม่ตกอยู่ใต้อิทธิพล ไม่ใช่อิทธิพล และไม่ใช้อำนาจในทางที่ไม่ถูกต้องในการปฏิบัติงานตลอดจนการดำรงชีวิตส่วนตน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในองค์กรทุกรูปแบบ

๔) มีสัจจะและไม่สยบยอมใต้อะไร ๆ กับบุคคลอื่นโดยมุ่งผลประโยชน์หรือความก้าวหน้าของตนเอง

๕) ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความถูกต้องชอบธรรมตามกฎหมาย และตามทำนองคลองธรรม

๖) ปฏิบัติตามคำสั่งบังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมายและก้ำกัณฑ์ หรือโต้แย้งคำสั่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย

๗) ยืนหยัดในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามหลักวิชาและจรรยาวิชาชีพด้วยความกล้าหาญ

๘) กล้าแจ้งเหตุหรือร้องเรียนในกรณีที่พบเห็นการกระทำผิดหรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๙) เปิดเผยการทุจริตที่พบเห็นหรือรายงานการทุจริตประพฤติมิชอบต่อผู้บังคับบัญชา หรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบโดยไม่ปล่อยปละละเลย

#### ๒.๔ คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องละเว้นจากการแสวงประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม โดยต้องวางตน ดังนี้

๑) มีความมุ่งมั่น เสียสละ มีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๒) ไม่เรียกรับ หรือยอมจะรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียกรับ หรือยอมจะรับซึ่งของขวัญแทนตนหรือญาติของตน ไม่ว่าก่อนหรือหลังดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ไม่ว่าจะเกี่ยวข้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยาหรือเป็นการให้ตามประเพณี หรือให้แก่บุคคลทั่วไป

๓) ไม่ใช่ตำแหน่ง หรือกระทำการที่เป็นคุณ หรือเป็นโทษแก่บุคคลใด เพราะมีอคติ

๔) ไม่เสนอ หรืออนุมัติโครงการ การดำเนินการ หรือการทํานิติกรรม หรือสัญญาซึ่งตนเองหรือบุคคลอื่นจะได้ประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย

๕) การดำเนินการใด ๆ ต้องมีเหตุผล และใช้ความรู้ตามหลักวิชาการมาพิจารณาให้เชื่อมโยงอย่างรอบคอบและระมัดระวัง โดยคำนึงถึงประโยชน์ต่อส่วนรวมเป็นสำคัญ

๖) ปกป้องผลประโยชน์ของชาติ และประเพณีตนเป็นแบบอย่างที่ดีของประชาชน

#### ๒.๕ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษาคุณภาพและมาตรฐานแห่งวิชาชีพ โดยเคร่งครัด โดยต้องวางตน ดังนี้

๑) ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ โดยมุ่งประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้งานสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างแท้จริง จนเต็มกำลังความสามารถ

๒) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ใส่ใจ ระมัดระวัง รวดเร็ว ทันเวลา และมีคุณภาพ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายโดยวิธีการ กระบวนการที่ถูกต้อง และเป็นธรรม

๓) ใช้งบประมาณ ทรัพย์สิน สิทธิและประโยชน์ที่ทางราชการจัดให้ ด้วยความสุจริต ประหยัด คุ่มค่า และไม่ฟุ่มเฟือย

๔) ใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่ ตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพโดยเคร่งครัด

๕) ปรับปรุงวิธีการ กระบวนการทำงาน ตลอดจนกฎเกณฑ์ที่ไม่ชอบธรรมที่เป็นอุปสรรคต่อการบริการประชาชน

๖) มุ่งพัฒนาและรักษามาตรฐานการทำงานที่ดี โดยพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และความชำนาญในการปฏิบัติงาน ใส่ใจความก้าวหน้าทางวิชาการเพื่อพัฒนาองค์กรและวิชาชีพของตน เลือกใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย อย่างเหมาะสม และเชื่อมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม

๗) รับฟังความคิดเห็น พร้อมทั้งจะตอบชี้แจง และอธิบายเหตุผลให้แก่ประชาชน ผู้ร่วมงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๘) ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ภารกิจบรรลุผลและเป็นประโยชน์ ต่อส่วนรวม

## ๒.๖ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติโดยต้องวางตน ดังนี้

๑) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรมและเที่ยงธรรม

๒) ปฏิบัติหน้าที่โดยละเว้นจากการใช้อคติ ได้แก่ ความรัก ความโกรธ ความกลัว ความหลง มาประกอบการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ

๓) วางตัวเป็นกลางทางการเมือง

๔) ปฏิบัติหน้าที่ให้ลุล่วง โดยไม่หลีกเลี่ยง ละเลย หรือละเว้นการใช้อำนาจเกินกว่าที่มีอยู่ ตามกฎหมาย

๕) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ หรือดำเนินการอื่น โดยคำนึงถึงผลกระทบทางสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิเสรีภาพของบุคคล ไม่กระทำการให้กระทบสิทธิ เสรีภาพของบุคคลหรือก่อภาระหรือหน้าที่ให้บุคคลโดยไม่มีอำนาจตามกฎหมาย

๖) ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนโดยมีอัธยาศัยที่ดี ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคล ผู้มาติดต่อโดยไม่เป็นธรรมในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษาอบรม หรือความคิดเห็นทางการเมืองอันไม่ขัดต่อรัฐธรรมนูญ เว้นแต่จะดำเนินการตามมาตรการที่รัฐกำหนดขึ้น เพื่อขจัดอุปสรรค หรือส่งเสริมให้บุคคลสามารถใช้สิทธิและเสรีภาพ ได้เช่นเดียวกับบุคคลอื่น หรือเป็นการเลือกปฏิบัติที่มีเหตุผล เป็นธรรมและเป็นที่ยอมรับกันทั่วไป

๗) ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ถูกละเมิดหรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม โดยไม่ชักช้า

๘) ละเว้นการให้สัมภาษณ์ การอภิปราย การแสดงปาฐกถา การบรรยาย หรือการวิพากษ์วิจารณ์ อันกระทบต่อความเป็นกลางทางการเมือง เว้นแต่เป็นการแสดงความเห็นทางวิชาการตามหลักวิชา

๙) ไม่เอื้อประโยชน์เป็นพิเศษให้แก่ญาติพี่น้อง พรรคพวก เพื่อนฝูง หรือผู้มีบุญคุณ และต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรมไม่เห็นแก่หน้าผู้ใด

๑๐) ไม่ลอกหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นของตนเองโดยมิได้ระบุแหล่งที่มา

๑๑) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ เอื้ออาทร และมีจิตบริการต่อผู้มารับบริการ ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม รวดเร็ว และถูกต้อง โดยไม่คำนึงถึงฐานะ เชื้อชาติ ศาสนา สังคม หรือสิทธิทางการเมือง

๑๒) ไม่กระทำการใดอันเป็นการช่วยเหลือ อุปถัมภ์ หรือเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

๑๓) ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันการ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

๑๔) ให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนได้ส่วนเสียร่วมในการปฏิบัติราชการ

## ๒.๗ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ โดยต้องวางตน ดังนี้

- ๑) ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชวาท หลักคำสอนทางศาสนา และจรรยาวิชาชีพ มาใช้ในการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติหน้าที่ ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่าย ประหยัด
- ๒) ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของปวงชนชาวไทย เคารพต่อกฎหมาย มีวินัย และรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม และประเพณีอันดีงาม
- ๓) ไม่ละเมิดหลักสำคัญทางศีลธรรม ศาสนา และประเพณี ในกรณีที่มีข้อขัดแย้งระหว่างประมวลจริยธรรมนี้กับหลักสำคัญทางศีลธรรม ศาสนา หรือประเพณี ข้าราชการต้องเสนอเรื่องให้คณะกรรมการจริยธรรมพิจารณาวินิจฉัย
- ๔) หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาในส่วนราชการทุกระดับชั้นต้องปกครองผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาด้วยความเที่ยงธรรม โดยไม่เห็นแก่ความสัมพันธ์หรือบุญคุณส่วนตัว และควบคุมให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรมข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โดยเคร่งครัด
- ๕) หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาในส่วนราชการทุกระดับชั้น ต้องสนับสนุนส่งเสริมและยกย่องผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาที่มีความซื่อสัตย์ มีผลงานดีเด่น มีความรู้ความสามารถและขยันขันแข็ง ไม่เลือกที่รักมักที่ชัง และยึดมั่นในระบบคุณธรรม
- ๖) ไม่กระทำการใดอันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการหรือราชการโดยรวม
- ๗) เป็นตัวอย่างให้กับประชาชนในการแต่งกาย และรักษาวัฒนธรรมอันดีงามของไทย

## ๒) การกิจด้านการส่งเสริมคุณธรรม

ขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม ตามแผนปฏิบัติราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ใช้เป็นเครื่องมือในการแปลงแนวทางการขับเคลื่อนงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของกระทรวงสาธารณสุข ที่เชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ภายใต้คุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล นำสู่เป้าหมาย “กระทรวงสาธารณสุข เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน” ทั้งในระดับกระทรวงสาธารณสุข และระดับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ดังนี้

### (๑) ระดับกระทรวงสาธารณสุข

การขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมระดับกระทรวงสาธารณสุข ผ่านกลไกคณะอนุกรรมการส่งเสริมคุณธรรมกระทรวงสาธารณสุข ตามแผนปฏิบัติราชการ ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

(๑) ขับเคลื่อนผ่านกลไกคณะอนุกรรมการส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงสาธารณสุข ตามแผนปฏิบัติราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ซึ่งคณะอนุกรรมการฯ ดังกล่าว มีปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นประธาน รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข เป็นรองประธาน และมีอธิบดีของกรมทุกกรมในกระทรวงสาธารณสุข เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก และผู้อำนวยการหรือเลขาธิการ ซึ่งเป็นผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของรัฐ ในกำกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข องค์การมหาชน และรัฐวิสาหกิจ ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขทุกแห่ง เป็นคณะอนุกรรมการฯ เพื่อแจ้งข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม รายงาน และติดตามความก้าวหน้า ในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของแต่ละหน่วยงาน

(๒) กำหนดให้แต่ละหน่วยงาน นำแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ไปประยุกต์ใช้ในการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าว เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินชุมชนองค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ที่กรมการศึกษากำหนด ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ตลอดจนปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมที่ดั่งใจให้บุคลากร เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีในทุกระดับของหน่วยงาน ด้วยการเน้นระบบคุณธรรม ระบบความสัมพันธ์แนวราบ ระบบวัฒนธรรม ความเรียบง่ายมีความสมานฉันท์ การบริหารจัดการอย่างโปร่งใสเป็นมืออาชีพอย่างมีธรรมาภิบาล ยกย่องเชิดชูบุคคลหรือองค์กรที่เป็นแบบอย่างด้านคุณธรรมและการทำความดี สร้างความร่วมมือและเครือข่ายการส่งเสริมคุณธรรมในกระทรวงสาธารณสุข นำสู่การเป็น “กระทรวงคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน” ภายใต้คุณธรรม “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” และค่านิยม “MOPH” ของกระทรวงสาธารณสุข คือ M : Mastery คือ เป็นนายตนเอง O : Originality คือ เร่งสร้างสิ่งใหม่ P : People Centered คือ ใส่ใจประชาชน และ H : Humility คือ ถ่อมตน อ่อนน้อม

(๓) จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ผ่านการจัดทำคลิปวิดีโอทัศน์การส่งเสริมคุณธรรม การอบรมให้ความรู้ และการเยี่ยมชมศึกษาดูงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่น ตามโครงการสัมมนาตลาดนัดคุณธรรม (MOPH Moral Market) ปี ๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินการองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ร่วมกับหน่วยงานอื่นในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข และหน่วยงานภายนอกที่สนใจ โดยมีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ วิทยาการภายนอก เป็นผู้พิจารณาผลงาน

(๔) การติดต่อสื่อสารผ่านทางกลุ่มสนทนา “ศปท.network” บนแอปพลิเคชัน “ไลน์” ซึ่งเป็นช่องทางการติดต่อสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการส่งเสริมคุณธรรม รวมทั้งประสานงานในการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง ให้กับผู้รับผิดชอบงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ทำให้การดำเนินการในด้านต่าง ๆ เป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

## (๒) ระดับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

### ๑) ราชการบริหารส่วนกลาง

#### ๑.๑) ขับเคลื่อนผ่านกลไกคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ

ส่งเสริมคุณธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ที่มีรองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข เป็นประธาน และมีผู้อำนวยการหน่วยงาน ระดับกองทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นคณะทำงานเพื่อแจ้งข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม รายงานและติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรมของแต่ละหน่วยงาน

๑.๒) ขับเคลื่อนผ่านแนวทางการดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ซึ่งนับเป็นเครื่องมือสำคัญ ในการขับเคลื่อนคุณธรรมในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขอย่างเป็นระบบ และมีทิศทางเดียวกัน นำสู่การเป็น องค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างเป็นรูปธรรม โดยกำหนดกรอบการประเมินอย่างสอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ดี ตามหลักการ “ระเบิดจากข้างใน” และ “คุณธรรมนำการพัฒนา” นำสู่เป้าหมาย “กระทรวงสาธารณสุข เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน”

๑.๓) ขับเคลื่อนผ่านการจัดทำโครงการตลาดนัดคุณธรรม (MOPH Moral Market) ที่จัดขึ้นเป็นประจำทุกปีงบประมาณ เริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นมา นับเป็นกิจกรรมที่สร้าง การมีส่วนร่วมของบุคลากรของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และสร้างบรรยากาศ แห่งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานองค์กรคุณธรรมของแต่ละหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข โดยโครงการดังกล่าว ผ่านการจัดทำคลิปวิดีโอทัศน์การส่งเสริมคุณธรรม การอบรมให้ความรู้ และการเยี่ยมชมศึกษาดูงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่น และกิจกรรม “Good Guy” ทั้งนี้ สำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรที่ได้รับรางวัล “Good Guy” ได้รับการพิจารณาค่าตอบแทนพิเศษนอกเหนือโควตาปกติ และมีการมอบรางวัล “คุณธรรม เทวะเวสม์” ในกิจกรรมดังกล่าวด้วย

๑.๔) การติดต่อสื่อสารผ่านทางกลุ่มสนทนา “องค์กรคุณธรรม สป.สธ.” บนแอปพลิเคชัน “ไลน์” ซึ่งเป็นช่องทางการติดต่อสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ด้านการส่งเสริมคุณธรรม รวมทั้งประสานงานในการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง ให้กับผู้รับผิดชอบงานด้านการส่งเสริม คุณธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ทำให้การดำเนินการในด้านต่าง ๆ เป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

### ๒) ราชการบริหารส่วนภูมิภาค

๒.๑) ขับเคลื่อนผ่านกลไกชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประกอบด้วย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ และโรงพยาบาลชุมชน รวม ๑,๘๕๕ หน่วยงาน ดำเนินการขับเคลื่อน การดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบผ่านกลไกชมรมจริยธรรม ตามขั้นตอนและแนวทางที่กำหนด โดยประยุกต์จากแนวทางการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง

นอกจากนี้ เพื่อให้การขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดให้การขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม เป็นส่วนหนึ่งของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH ITA) ด้วย

**๒.๒) การติดต่อสื่อสารผ่านทางกลุ่มสนทนา “ชมรมจริยธรรม สป.สธ.” เขตสุขภาพที่ ๑-๑๓ บนแอปพลิเคชัน “ไลน์”** ซึ่งเป็นช่องทางการติดต่อสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการส่งเสริมคุณธรรม รวมทั้งประสานงานในการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง ให้กับผู้รับผิดชอบการดำเนินงานชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ที่ทำให้การดำเนินการในด้านต่าง ๆ เป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

## ๒. ผลสำเร็จในการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข

การขับเคลื่อนคุณธรรมของกระทรวงสาธารณสุข ส่งผลให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างเป็นรูปธรรมตามแนวทางที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด โดยเฉพาะอย่างยิ่ง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง มีการดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ที่เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ที่กรมการศาสนากำหนด รวมทั้งยังสามารถคัดเลือกบุคลากรในสังกัด ที่สมควรได้รับประกาศเกียรติคุณ “Good Guy” ที่เป็นผลจากกระบวนการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ซึ่งทำให้บุคลากรเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในเชิงประจักษ์ และสามารถเป็นแบบอย่างในการกระทำความดีให้กับบุคลากรรายอื่นในหน่วยงานได้ นอกจากนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้รับการคัดเลือกเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่น ของกระทรวงสาธารณสุข ๓ ปีซ้อน โดยได้รับโล่รางวัลจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม และมีหน่วยงานระดับกองในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่มีผลการประเมินตนเองอยู่ในระดับองค์กรคุณธรรมต้นแบบจำนวน ๒๖ หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ อีกทั้งยังสะท้อนผ่านผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ได้คะแนนร้อยละ ๙๕.๐๒ อยู่ในระดับผ่านดี และสูงสุดเป็นอันดับที่ ๓ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๑๗ หน่วยงาน

## ๓. เป้าหมายในอนาคตในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข มุ่งมั่นขับเคลื่อนคุณธรรมของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขอย่างต่อเนื่อง โดยยกระดับการดำเนินงาน ทั้งในเชิงกระบวนการ ผลผลิต และผลลัพธ์ที่คาดหวัง ให้สะท้อนพฤติกรรมของบุคลากรที่เปลี่ยนแปลงมากขึ้น สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) บริบทของหน่วยงาน จากผลการสำรวจดัชนีชี้วัดคุณธรรมของคนไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๘-๒๕๖๙ โดยศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) พบว่า คุณธรรมหลัก ๕ ด้าน ได้แก่ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตสาธารณะ กตัญญู” อยู่ในระดับน้อย โดยเฉพาะด้าน “สุจริต” และ “พอเพียง” ซึ่งมีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง สถานการณ์ดังกล่าวสะท้อนถึงความท้าทายในการปลูกฝังจริยธรรมพื้นฐานในระดับบุคคลและองค์กร และจำเป็นต้องมีการขับเคลื่อนเชิงนโยบายอย่างจริงจัง โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กระทรวงสาธารณสุขให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการส่งเสริม “คุณธรรมพอเพียง” โดยถือเป็นรากฐานสำคัญในการขับเคลื่อน

คุณธรรมหลักอื่น ๆ ได้แก่ “วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู” ซึ่งหากสามารถปลูกฝังคุณธรรมพอเพียงได้อย่างมั่นคงแล้ว ย่อมส่งผลให้สามารถหล่อหลอมคุณธรรมอื่น ๆ ให้พัฒนาอย่างเป็นลำดับและยั่งยืน ภายใต้แนวคิด “MOPH Moral Sufficiency : คุณธรรมพอเพียง ขับเคลื่อนอย่างสร้างสรรค์ : กระทรวงสาธารณสุข เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน”

#### ๔. การประชาสัมพันธ์

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดำเนินกิจกรรมด้านการขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมอย่างต่อเนื่อง โดยมีการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่

๑. เว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข <https://stopcorruption.moph.go.th>
๒. Facebook fan page “ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข”
๓. ห้องสนทนาแบบกลุ่ม ในโปรแกรมประยุกต์ (application) ไลน์ ของเครือข่ายผู้รับผิดชอบงานด้านคุณธรรมจริยธรรม ทั้งในระดับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข และระดับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ทั้งราชการบริหารส่วนกลาง และราชการบริหารส่วนภูมิภาค
๔. สื่อประชาสัมพันธ์ภายในบริเวณกระทรวงสาธารณสุข ได้แก่ จอภาพบนถนนภายในกระทรวงสาธารณสุข จอภาพบนลิฟต์โดยสารในตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จอภาพบริเวณชั้น ๑ อาคาร ๑ ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๕. การประชุมด้านคุณธรรมจริยธรรมร่วมกันของหน่วยงานในระดับกระทรวงสาธารณสุข และระดับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๖. การจัดกิจกรรมตลาดนัดคุณธรรม (MOPH Moral Market) เป็นประจำทุกปี
๗. ประชาสัมพันธ์ผ่านการจัดโครงการอบรมเสริมสร้างจริยธรรม ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ แก่บุคลากรสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

นอกจากนี้ ได้กำหนด Positive Reflection ในตนเอง ประเด็นคุณธรรม พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ดังนี้

| คุณธรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ตัวบ่งชี้                               | ความหมาย                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| พอเพียง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ความพอประมาณ                            | ความพอดีในการใช้ชีวิตที่ไม่น้อยเกินไป และไม่มากเกินไป พอใจในสิ่งที่ตนเองมีอยู่ โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น                                                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | มีเหตุผล                                | กระบวนการคิดและตัดสินใจเกี่ยวกับการใช้ชีวิต อย่างรอบคอบ โดยพิจารณาเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้อง และผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการตัดสินใจและการกระทำ                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | มีภูมิคุ้มกัน                           | การวางแผนใช้ชีวิตอย่างรอบคอบ สามารถพึ่งพาตนเองได้ และเปิดใจเรียนรู้สิ่งใหม่ เพื่อเตรียมพร้อม รับผลกระทบหรือการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต                              |
| <p><b>หมายเหตุ :</b> พอประมาณ มี ๓ ระดับ พออยู่พอกิน พอมีพอใช้ และพอเหมาะพอควร ในฐานะข้าราชการ ควรพัฒนาเป็น <b>พอเหมาะพอควร</b> ยึดสายกลางไม่สุดโต่งไปด้านใดด้านหนึ่ง ทั้งการประหยัด และการฟุ่มเฟือย มีการเก็บออมเพื่อใช้ในอนาคต</p> <p>ตามหลักการของเศรษฐกิจพอเพียง ไม่ใช่แค่พึ่งตนเองเท่านั้น จะต้องไม่เบียดเบียนผู้อื่นด้วย เช่น ใช้เงินไปก่อน ไม่พอเมื่อใด ก็กู้ได้ เป็นต้น</p> <p>จุดสำคัญที่ต้องเรียนรู้ คือ เพิ่มรายได้ ลดค่าใช้จ่าย จึงจะมีความพอเพียง</p> |                                         |                                                                                                                                                                            |
| วินัย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | การยอมรับและปฏิบัติตามบรรทัดฐานทางสังคม | การแสดงออกถึงการยอมรับและการประพฤติปฏิบัติตนตามวิถีประชา จารีต และกฎหมาย เพื่อควบคุมความประพฤติของบุคคล อันจะนำไปสู่สังคมที่มีระเบียบ และดำรงอยู่ได้อย่างยั่งยืนและปกติสุข |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | การควบคุมตนเอง                          | ความสามารถในการกำกับตนเองทั้งความคิด และการกระทำให้อยู่ในระเบียบกฎเกณฑ์ เพื่อนำตนเองให้สามารถบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างปกติสุข                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | การตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ของตน            | ความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานหรือกิจกรรมใด ๆ ให้บรรลุผลที่ตรงเวลา ตามบทบาทหน้าที่ หรือตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | การยอมรับผลการกระทำของตน                | การยอมรับผลอันเกิดจากการกระทำของตนเอง ทั้งผลในทางบวก ทางลบ รวมถึงข้อผิดพลาด และพร้อมที่จะปรับปรุงแก้ไขให้ดีขึ้น                                                            |
| สุจริต                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | การละอายต่อการทำสิ่งที่ไม่ถูกต้อง       | การแสดงความรู้สึกไม่สบายใจ รังเกียจ อาย กระดาก ในใจตน ไม่กล้าทำสิ่งที่ผิดกฎระเบียบ ไม่ว่าจะต่อหน้าหรือลับหลังผู้อื่น                                                       |

| คุณธรรม | ตัวบ่งชี้                             | ความหมาย                                                                                                                                                   |
|---------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         | การไม่เอาเปรียบและไม่แสวงหาผลประโยชน์ | การกระทำในสิ่งที่ตรงไปตรงมา รักษาความสัตย์ ไม่เอาเปรียบ และไม่ยึดผลประโยชน์อันมิชอบของตนเองและพวกพ้องเพียงฝ่ายเดียว                                        |
|         | การยืนหยัดในความถูกต้อง               | การแสดงออกหรือการสนับสนุนความคิด การกระทำ ที่ถูกต้องตามกฎหมาย และต่อต้านการทุจริตด้วยความกล้าหาญ แม้ว่าจะมีความยากลำบากหรืออุปสรรคขัดขวาง                  |
| จิตอาสา | จิตอาสา                               | การทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อผู้อื่น องค์กร และสังคม ด้วยความสมัครใจ โดยไม่หวังผลตอบแทน                                                                   |
|         | สำนึกสาธารณะ                          | การตระหนักถึงคุณค่าของทรัพยากร สิ่งแวดล้อม และสาธารณสมบัติ ด้วยการเอาใจใส่ ดูแลรักษา โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวมเป็นสำคัญ                              |
|         | การเสียสละเพื่อช่วยเหลือผู้อื่น       | การอุทิศร่างกาย สติปัญญา ทรัพย์สิน และเวลา เพื่อแก้ปัญหาหรือสร้างความสุขให้กับผู้อื่น โดยไม่ทำให้ตนเองและผู้อื่นเดือดร้อน                                  |
| กตัญญู  | การสำนึกในความดี                      | การเห็นคุณค่า รู้สึกขอบคุณ คิดในทางบวก หรือมีทัศนคติที่ดีต่อคุณความดีที่ตนเองหรือส่วนรวม ได้รับประโยชน์ในทางที่ถูกต้องเหมาะสม                              |
|         | การเคารพความดี                        | การชื่นชม ยกย่อง ให้เกียรติในความดีของตนเอง หรือส่วนรวมได้รับประโยชน์ในทางที่ถูกต้อง โดยแสดงออกด้วยความสุภาพเหมาะสม                                        |
|         | การตอบแทนความดี                       | การประพฤติตนในทางที่ดีเมื่อมีโอกาส โดยไม่ละเมิดสิทธิ์ หรือทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน เพื่อแสดงความขอบคุณ ความดีที่ตนเองหรือส่วนรวมได้รับประโยชน์ในทางที่ถูกต้อง |

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข จึงจัดทำคู่มือการขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมสู่การปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยกระทรวงสาธารณสุขให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการส่งเสริม “คุณธรรมพอเพียง” โดยถือเป็นรากฐานสำคัญในการขับเคลื่อนคุณธรรมหลักอื่น ๆ ได้แก่ “วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู” ซึ่งหากสามารถปลูกฝังคุณธรรมพอเพียงได้อย่างมั่นคงแล้ว ย่อมส่งผลให้สามารถหล่อหลอมคุณธรรมอื่น ๆ ให้พัฒนาอย่างเป็นลำดับและยั่งยืน ภายใต้แนวคิด “MOPH Moral Sufficiency : คุณธรรมพอเพียง ขับเคลื่อนอย่างสร้างสรรค์ : กระทรวงสาธารณสุขเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน”

## วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจ ให้แก่หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค เกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินงานเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ตามเกณฑ์การประเมิน ชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ที่กรมการศึกษากำหนด ผ่านการขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม
๒. เพื่อพัฒนาระบบนิเวศคุณธรรมภายในองค์กร โดยจัดให้มีพื้นที่และกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม และการทำความดีอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นเครื่องมือสนับสนุน การดำเนินงาน
๓. เพื่อบูรณาการการดำเนินงานด้านคุณธรรมให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน นำไปสู่การบรรลุ เป้าหมายตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดผลสัมฤทธิ์

## นิยามศัพท์

**องค์กร** หมายถึง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด / โรงพยาบาลศูนย์ / โรงพยาบาลทั่วไป / สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ / โรงพยาบาลชุมชน จำนวน ๑,๘๕๕ หน่วยงาน

**องค์กรคุณธรรม** หมายถึง องค์กรที่ผู้นำและสมาชิกขององค์กรแสดงเจตนารมณ์ และมุ่งมั่น ที่จะดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในองค์กร ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดั่งาม มาเป็นหลักในการดำรงชีวิต ตลอดจนมีส่วนร่วมรณรงค์ส่งเสริมคุณธรรมให้กับประชาชน ชุมชน หรือเครือข่ายต่าง ๆ

**คุณธรรม** หมายถึง สภาพคุณงามความดีในจิตใจที่เป็นธรรมชาติ ก่อให้เกิด “ประโยชน์สุข” ต่อตนเองและสังคม ซึ่งจะทำความดีอยู่ร่วมกันด้วยความสงบสุข สามารถพัฒนาให้มีความเจริญก้าวหน้าไปได้

**จริยธรรม** หมายถึง ความประพฤติที่ควรทำจนเป็นปกตินิสัย ซึ่งเกิดจากคุณธรรมในตัวเอง อันจะทำให้สังคมมีความสงบเรียบร้อย ปราศจากความขัดแย้งในสังคม

**มาตรฐานทางจริยธรรม** หมายถึง คุณภาพของความดีที่ต้องการของคนในสังคมนั้น เพื่อแนะนำ ปลุกฝัง สั่งสอนให้กับคนในสังคมเป็น “คนดี”

**เบญจศีล** หมายถึง ข้อห้าม ห้ามฆ่าสัตว์ ห้ามลักขโมย ห้ามประพฤติผิดในกาม ห้ามโกหก และห้ามดื่มสุราจนเสียสติ

**เบญจธรรม** หมายถึง ข้อปฏิบัติด้วยความเมตตากรุณา สรรวมในกาม รักษาความสัตย์ และมีสติสัมปชัญญะ

**กิจกรรม ขอป ชม แשר** หมายถึง หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขเข้าร่วมเยี่ยมชม ดูงาน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่น

**ขอป** หมายถึง การเลือกรับความรู้ทางวิชาการขององค์กรด้านส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เพื่อต่อยอดขยายผลการดำเนินงานของหน่วยงาน

**ชม** หมายถึง การเยี่ยมชม ชื่นชม ชมเชย ผลงานทางวิชาการด้านส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์กร

**שר** หมายถึง การแบ่งปัน การร่วมมือ การแลกเปลี่ยน ความรู้ประสบการณ์ นวัตกรรม ด้านส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์กร

**เครดิตความดี (Moral Credit)** หมายถึง การมีระบบส่งเสริมความดีที่องค์กร หรือชุมชนนั้น ๆ ได้กำหนดขึ้น เพื่อบริการรับการทำความดี เป็นการสร้างแรงจูงใจให้คนกล้าหาญ และเชื่อมั่นต่อการทำความดี ทั้งในรูปแบบเป็นรางวัล เป็นทุน เป็นโอกาสในการเข้าถึงสวัสดิการ รวมถึงเป็นการปกป้องคุ้มครอง และยกย่องเชิดชูคนทำความดีทุกรูปแบบ

**การดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ** หมายถึง องค์กรดำเนินการตามเกณฑ์การประเมิน องค์กรคุณธรรมต้นแบบ ตามเกณฑ์การประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการ ด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ๙ ตัวชี้วัด ๓ ระดับ

**ระดับขององค์กรคุณธรรม** หมายถึง ระดับในการประเมินองค์กรคุณธรรมแบ่งออกเป็น ๓ ระดับ ดังนี้  
ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม หมายถึง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ที่ผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงานได้ร่วมกันส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงาน โดยมีการร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ และกำหนดเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” รวมทั้งร่วมกัน จัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน

ระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม หมายถึง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ที่พัฒนาการประเมินองค์กรคุณธรรมจากระดับส่งเสริมคุณธรรม มีการดำเนินงาน ตามแผนอย่างได้มาตรฐาน จนประสบผลสำเร็จในระดับหนึ่ง มีการประเมินผล มีการปรับปรุงหรือพัฒนา และมีการทบทวนหรือถอดบทเรียนจากการดำเนินงาน รวมทั้งส่งเสริมให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคล และหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดี

ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ หมายถึง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ที่พัฒนาจากระดับพัฒนาคุณธรรมจนประสบผลสำเร็จ ทำให้หน่วยงานมีบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม บุคลากรในหน่วยงานมีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลง ไปในทางที่ดีขึ้น และหน่วยงานมีการรวบรวมจัดทำองค์ความรู้ จากผลสำเร็จการดำเนินงาน รวมทั้งสามารถ เผยแพร่องค์ความรู้หรือผลสำเร็จในการดำเนินงาน และมีความพร้อมในการเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับหน่วยงานอื่น

**ปณิญาคุณธรรม (Do & Don't)** หมายถึง แนวทางหรือข้อตกลงร่วมกันขององค์กรหรือหน่วยงาน ที่กำหนดขึ้นเพื่อส่งเสริมพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (สิ่งที่ควรทำ-Do) และหลีกเลี่ยงพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (สิ่งที่ไม่ควรทำ-Don't) โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส

**Do (สิ่งที่ควรทำ)** หมายถึง พฤติกรรมที่สอดคล้องกับคุณธรรม จริยธรรม และกฎระเบียบ เช่น ความซื่อสัตย์ การตรงต่อเวลา การทำงานเป็นทีม การให้บริการด้วยความสุภาพ

**Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)** หมายถึง พฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมหรือเป็นอุปสรรคต่อการสร้าง วัฒนธรรมคุณธรรม เช่น การทุจริต การเอาเปรียบ การพูดจาหยาบคาย การละเลยหน้าที่

**คุณธรรมเป้าหมายขององค์กร** หมายถึง การมุ่งมั่นพัฒนาองค์กรให้มีระบบและวัฒนธรรม ที่ส่งเสริมคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีเป้าหมายหลักเพื่อให้สมาชิกในองค์กรมีพฤติกรรมที่สะท้อน ถึงคุณธรรม เช่น ความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ ความเสียสละ และความมีวินัย ซึ่งจะนำไปสู่การสร้างสังคมที่ดี และยั่งยืนในวงกว้าง

**กิจกรรมครอบครัวอบอุ่นสรสร้างคุณธรรม** หมายถึง แนวคิดหรือกิจกรรมที่กำหนดให้วัน อาทิตย์เป็นวันแห่งครอบครัว โดยเน้นการให้ความสำคัญกับการใช้เวลาด้วยกันของสมาชิกในครอบครัวเป็นอันดับแรก ก่อนภารกิจอื่น ๆ

รางวัล “คุณธรรม เทวะเวสม์” เป็นรางวัลเชิดชูเกียรติที่กระทรวงสาธารณสุขจัดขึ้น เพื่อยกย่องบุคคลและหน่วยงานที่มีผลงานโดดเด่นในการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมภายในองค์กร โดยผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด แบ่งออกเป็น ๒ ประเภทหลัก ได้แก่

๑. ประเภทหน่วยงาน สำหรับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขที่มีการพัฒนาองค์กรคุณธรรมใน ๓ ระดับ ได้แก่

- ระดับองค์กรส่งเสริมคุณธรรม
- ระดับองค์กรพัฒนาคุณธรรม
- ระดับองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

๒. ประเภทบุคคล รางวัล “Good Guy” สำหรับบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ที่มีพฤติกรรมและผลงานด้านคุณธรรมเป็นแบบอย่างที่ดี โดยแบ่งเป็น ๓ ระดับ

| ระยะเวลา   | ระดับรางวัล           | คำอธิบาย                              |
|------------|-----------------------|---------------------------------------|
| ๑ ปี       | Good Guy              | ได้รับค่าตอบแทนพิเศษนอกเหนือโควตาปกติ |
| ๒ ปีขึ้นไป | Good Guy ระดับ Silver | ยกย่องความต่อเนื่องในการทำความดี      |
| ๓ ปีขึ้นไป | Good Guy ระดับ Gold   | ระดับสูงสุด สื่อถึงคุณค่าดังทองคำ     |

หมายเหตุ : Good Guy หมายถึง บุคลากรที่ประพฤติตนเป็นแบบอย่างด้านคุณธรรม จริยธรรม และความดีงามในองค์กรอย่างต่อเนื่องเป็นผู้มีพฤติกรรมสอดคล้องกับคุณธรรมหลักของกระทรวงสาธารณสุข เช่น พอเพียง สุจริต วินัย จิตอาสา และกตัญญู ได้รับการยกย่องเพื่อสร้างแรงบันดาลใจ และส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรม

**เกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรมต้นแบบ** หมายถึง เกณฑ์การประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ตามเกณฑ์ที่กรมการศึกษากำหนด เกณฑ์การประเมินจาก ๙ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย

| ข้อ<br>ที่ | เกณฑ์การประเมิน                                                                                                                                                                                                             | เกณฑ์การให้คะแนน                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                             |                                                                                                | รวม |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|            |                                                                                                                                                                                                                             | ๓                                                                                                                                                                                                         | ๒                                                                                                                                                                           | ๑                                                                                                                                                                           | ๐                                                                                              |     |
| ๑          | องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู                  | - จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไป ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร                                                                                                              | - จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๗๐ - ๗๙.๙๙% ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร                                                                               | - จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๖๐ - ๖๙.๙๙% ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร                                                                                | - จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร น้อยกว่า ๖๐% ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร |     |
| ๒          | องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ และปณิธานคุณธรรม (Do & Don't) ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู | - มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง และปณิธานคุณธรรม (Do & Don't) ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู | - มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู | - มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู | - ไม่มีการกำหนดเป้าหมาย                                                                        |     |
| ๓          | องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากรเพื่อการพัฒนาองค์กร                                                                                                               | - มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ<br>- มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากร รับผิดชอบการดำเนินงาน และ<br>- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน รับผิดชอบการดำเนินงาน             | - มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ<br>- มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากร รับผิดชอบการดำเนินงาน                                                  | - มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒                                                                                                                | - ไม่มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒                                |     |
| ๔          | องค์กรได้ขับเคลื่อนและมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓                                                                                                                           | - มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๗๐% ขึ้นไป                                                                                                               | - มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๖๐ - ๖๙.๙๙%                                                                                | - มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๕๐ - ๕๙.๙๙%                                                                                | - มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ น้อยกว่า ๕๐%  |     |

| ข้อ<br>ที่ | เกณฑ์การประเมิน                                                                                                                                                                                               | เกณฑ์การให้คะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                 |                                                                                                          | รวม |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|            |                                                                                                                                                                                                               | ๓                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ๒                                                                                                                                                                                                                                                            | ๑                                                                                               | ๐                                                                                                        |     |
| ๕          | องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓           | - มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ<br>- มีการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ<br>- มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓                                             | - มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ<br>- มีการปรับปรุงหรือพัฒนา การดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓                                                                    | - มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓      | - ไม่มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓            |     |
| ๖          | องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓                                              | - มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ<br>- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ<br>- มีการประชาสัมพันธ์ การประกาศยกย่อง ภายในองค์กรและผ่านช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย เช่น โน้ตบุ๊ก เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น | -มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ<br>-มีการประกาศยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ<br>-มีการประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่องภายในองค์กร | -มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ | -ไม่มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรหรือหน่วยงานภายในหรือภายนอกที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ |     |
| ๗          | องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมและบุคลากร มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น | - มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๙๐% ขึ้นไป และ<br>- องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และ                                                                                                                                              | - มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๘๐ – ๘๙.๙๙% และ<br>- องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม                                                                   | - มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๗๐ – ๗๙.๙๙%      | - มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ น้อยกว่า ๗๐%              |     |

| ข้อ<br>ที่ | เกณฑ์การประเมิน                                                                                                                                                        | เกณฑ์การให้คะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                          |                                                                                                                         | รวม |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|            |                                                                                                                                                                        | ๓                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ๒                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ๑                                                                                                                                                        | ๐                                                                                                                       |     |
|            |                                                                                                                                                                        | - บุคลากรในองค์กร<br>มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง<br>ในทางที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จ<br>ของการดำเนินงาน<br>ตามเป้าหมายของแผนการ<br>ดำเนินงานที่กำหนดไว้                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                          |                                                                                                                         |     |
| ๘          | องค์กรมีการรวบรวม<br>องค์ความรู้หรือผลสำเร็จ<br>การดำเนินกิจกรรม ตามแผน<br>การดำเนินงานที่กำหนด<br>ไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็น<br>เอกสาร และจัดทำสื่อ<br>ในรูปแบบต่าง ๆ | - มีการรวบรวม<br>องค์ความรู้หรือผลสำเร็จ<br>การดำเนินกิจกรรม<br>ตามแผนการดำเนินงาน<br>ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓<br>และจัดทำเป็นเอกสาร<br>ครบทุกกิจกรรม และ<br>- มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ<br>ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น<br>คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์<br>(PowerPoint) การโฆษณา<br>บนสื่อออนไลน์<br>นิทรรศการ เป็นต้น | - มีการรวบรวม<br>องค์ความรู้หรือ<br>ผลสำเร็จการดำเนิน<br>กิจกรรม ตามแผนการ<br>ดำเนินงานที่กำหนด<br>ไว้ในข้อที่ ๓ และ<br>จัดทำเป็นเอกสาร<br>ครบทุกกิจกรรม และ<br>- มีการจัดทำสื่อ<br>รูปแบบต่าง ๆ<br>ไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ<br>เช่น คลิปวิดีโอ<br>พาวเวอร์พอยท์<br>(PowerPoint)<br>การโฆษณาบนสื่อออนไลน์<br>นิทรรศการ เป็นต้น | - มีการรวบรวม<br>องค์ความรู้หรือ<br>ผลสำเร็จการดำเนิน<br>กิจกรรม ตามแผนการ<br>ดำเนินงานที่กำหนด<br>ไว้ในข้อที่ ๓ และ<br>จัดทำเป็นเอกสาร<br>ครบทุกกิจกรรม | - ไม่มีการรวบรวม<br>องค์ความรู้หรือ<br>ผลสำเร็จการดำเนิน<br>กิจกรรม ตามแผนการ<br>ดำเนินงานที่กำหนด<br>ไว้ในข้อที่ ๓     |     |
| ๙          | องค์กรมีขีดความสามารถ<br>ในการเผยแพร่เอกสารองค์<br>ความรู้หรือผลสำเร็จ<br>การดำเนินกิจกรรม และ<br>มีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้<br>ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้               | - มีการเผยแพร่เอกสาร<br>องค์ความรู้หรือผลสำเร็จ<br>การดำเนินกิจกรรม<br>และสื่อต่าง ๆ<br>ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘<br>ภายในองค์กร และ<br>- มีการเผยแพร่<br>ผ่านช่องทางสื่อสาร<br>ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง                                                                                                           | - มีการเผยแพร่<br>เอกสารองค์ความรู้<br>หรือผลสำเร็จ<br>การดำเนินกิจกรรม<br>และสื่อต่าง ๆ<br>ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘<br>ภายในองค์กร และ<br>- มีการเผยแพร่<br>ผ่านช่องทางสื่อสาร<br>ไม่น้อยกว่า ๒<br>ช่องทาง                                                                                                                | - มีการเผยแพร่<br>เอกสารองค์ความรู้<br>หรือผลสำเร็จ<br>การดำเนินกิจกรรม<br>และสื่อต่าง ๆ<br>ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘<br>ภายในองค์กร                      | - ไม่มีการเผยแพร่<br>เอกสารองค์ความรู้<br>หรือผลสำเร็จ<br>การดำเนินกิจกรรม<br>และสื่อต่าง ๆ<br>ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ |     |
| รวมคะแนน   |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                          |                                                                                                                         |     |

**การประเมินองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่น (ในส่วนภูมิภาค)**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

| เกณฑ์การประเมิน                                                                       | หลักฐานการตรวจสอบ |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| ๑. มีผลคะแนนเฉลี่ยจากการประเมิน ๙ ตัวชี้วัด<br>เท่ากับ ๒๗ คะแนน                       |                   |
| ๒. มีผลการประเมินในระดับองค์กรคุณธรรมต้นแบบในปีที่ผ่านมา<br>ติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๒ ปี |                   |
| ๓. มีการจัดทำระบบเครดิตทางสังคม (Social Credit)                                       |                   |
| ๔. มีการทำกิจกรรมสาธารณะร่วมกับชุมชนหรือองค์กรภายนอก                                  |                   |
| ๕. มีการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ด้านการส่งเสริมคุณธรรม                                 |                   |
| ๖. ผู้นำองค์กรมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม                                  |                   |
| ๗. มีการถอดบทเรียน ผลสำเร็จของกระบวนการส่งเสริม<br>คุณธรรม                            |                   |
| ๘. มีองค์กรภายนอกเข้ามาศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>หรือมีวิทยากรไปถ่ายทอด              |                   |
| ๙. มีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของบุคลากรและสภาพแวดล้อม<br>ในทางที่ดีขึ้น                 |                   |
| ๑๐. องค์กรไม่มีภาพลักษณ์บกพร่องทางคุณธรรมจริยธรรม<br>ภายใน ๒ ปีที่ผ่านมา              |                   |





## แนวทางการขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. การขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข  
ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) สู่การปฏิบัติ ในหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ราชการบริหารส่วนภูมิภาค มีแนวทางดำเนินการดังนี้

(๑) จัดให้มีเมนู “ชมรมจริยธรรม...ใส่ชื่อย่อหน่วยงาน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อใช้ในการเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานการขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม  
(ตัวอย่างการเรียงเมนูในเว็บไซต์ชมรมจริยธรรม หน้าที่ ๒๘)

(๒) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมของหน่วยงาน  
ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๑.๑) จัดทำคำสั่งคณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมของหน่วยงาน  
ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
เอกสารหมายเลข ๑

- กรณีมีการเปลี่ยนแปลงคณะทำงานฯ ได้แก่ ประธาน รองประธาน คณะทำงาน  
เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ ให้ทบทวนและจัดทำคำสั่งใหม่ เพื่อให้มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน
- กรณีไม่มีการเปลี่ยนแปลงคณะทำงานฯ สามารถใช้คำสั่งเดิม ที่ยังมีผลบังคับ  
อยู่ในปัจจุบัน

(๑.๒) นำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมฯ ที่ยังคงมีผลใช้บังคับ  
อยู่ในปัจจุบัน ซึ่งลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

(๒) จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๒.๑) จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
เอกสารหมายเลข ๒

(๒.๒) ดำเนินกิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรมฯ ตามข้อ ๑)-๓)

- ๑) การขับเคลื่อนคุณธรรมพอเพียง “ชีวิตดีวิถีพอเพียง” ในองค์กร เอกสารหมายเลข ๓
- ๒) การดำเนินการ “ปฎิญญาคุณธรรม (Do & Don't)” เอกสารหมายเลข ๔
- ๓) การดำเนินการ “กิจกรรมครอบครัวอบอุ่นสรสร้างคุณธรรม”

เอกสารหมายเลข ๕

(๒.๓) รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เอกสารหมายเลข ๖

(๒.๔) นำแผน/ผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมฯ ซึ่งลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

(๓) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ดังนี้

(๓.๑) รายงานผลการดำเนินงานฯ ตามข้อ (๒)

(๓.๒) นำรายงานผลการดำเนินงานฯ เสนอผู้บริหาร และนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

(๓.๓) คัดลอก Link ตามข้อ ๓.๑-๓.๒ จัดส่งในระบบ MITAS

๑) รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

นำ link วางในระบบ MITAS อย่างช้าภายในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๙

๒) รอบ ๑๒ เดือน (๑ เมษายน ๒๕๖๙-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

นำ link วางในระบบ MITAS อย่างช้าภายในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๙

๒. ปฏิทินการรายงานการดำเนินงานชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน  
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

| ที่ | การดำเนินงาน                                                                                                                                                        | กำหนดการจัดส่ง  | แบบฟอร์มที่ใช้                                                                                                                                                                               |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | จัดทำเมนู “ชมรมจริยธรรม...(ใส่ชื่อย่อหน่วยงาน)” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อใช้ในการเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานการขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม |                 | <p>ตัวอย่างการเรียงเมนู</p>  <p><a href="https://moph.link/6lsmrj7wY">https://moph.link/6lsmrj7wY</a></p> |
| ๒   | จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมฯ ที่ยังคงมีผลใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน                                       | ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ | <p>เอกสารหมายเลข ๑</p>  <p><a href="https://moph.link/C1vESlNld">https://moph.link/C1vESlNld</a></p>     |
| ๓   | จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙                   | ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ | <p>เอกสารหมายเลข ๒</p>  <p><a href="https://moph.link/r9OzzQmyC">https://moph.link/r9OzzQmyC</a></p>    |

| ที่ | การดำเนินงาน                                                                                                                                                                          | กำหนดการจัดส่ง                                                           | แบบฟอร์มที่ใช้                                                                                                                                                                    |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๔   | การขับเคลื่อนคุณธรรมพอเพียง<br>“ชีวิตดีวิถีพอเพียง” ในองค์กร                                                                                                                          | รอบ ๖ เดือน<br>- ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๙<br><br>รอบ ๑๒ เดือน<br>- ๑๒ กันยายน ๒๕๖๙ | เอกสารหมายเลข ๓<br><br><a href="https://moph.link/CkOHHyiq5">https://moph.link/CkOHHyiq5</a>   |
| ๕   | การดำเนินการปฎิญญาคุณธรรม<br>(Do & Don't)                                                                                                                                             | รอบ ๖ เดือน<br>- ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๙<br><br>รอบ ๑๒ เดือน<br>- ๑๒ กันยายน ๒๕๖๙ | เอกสารหมายเลข ๔<br><br><a href="https://moph.link/O6PeKKyC1">https://moph.link/O6PeKKyC1</a>  |
| ๖   | การดำเนินการ “กิจกรรมครอบครัว<br>อบอุ่นสร้างคุณธรรม”                                                                                                                                  | รอบ ๖ เดือน<br>- ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๙<br><br>รอบ ๑๒ เดือน<br>- ๑๒ กันยายน ๒๕๖๙ | เอกสารหมายเลข ๕<br><br><a href="https://moph.link/2xvQrH1Od">https://moph.link/2xvQrH1Od</a> |
| ๗   | รายงานผลการดำเนินงานตาม<br>แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ<br>ชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัด<br>สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข<br>ราชการบริหารส่วนภูมิภาค<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ | รอบ ๖ เดือน<br>- ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๙<br><br>รอบ ๑๒ เดือน<br>- ๑๒ กันยายน ๒๕๖๙ | เอกสารหมายเลข ๖<br><br><a href="https://moph.link/WoiNsms๖W">https://moph.link/WoiNsms๖W</a> |

คู่มือการขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



# ภาคผนวก

## ตัวอย่างการเรียงเมนูในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน



**ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต**  
**Anti-Corruption Operation Center**









[หน้าแรก](#) | [เกี่ยวกับ สปปท.](#) | [ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ](#) | [ด้านการคุ้มครองจริยธรรม](#) | [ติดต่อ](#)

**การขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

๑. ผู้บริหารองค์กรและบุคลากรในหน่วยงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์เป็นลายลักษณ์อักษร ดังนี้
  - ๑.๑ ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
  - ๑.๒ ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการต่อต้านการทุจริตและไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
  - ๑.๓ ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่อลวงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน
๒. การกำหนดคุณธรรมเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” และปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don’t)
  - ๒.๑ กำหนดปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง
  - ๒.๒ กำหนดปฏิญญาคุณธรรม (ขั้นต้น) (Do & Don’t) ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง
๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒
  - ๓.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข (กรณีมีการเปลี่ยนแปลง)
  - ๓.๒ แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข
  - ๓.๔ จัดทำกิจกรรมการขับเคลื่อนคุณธรรมพอเพียง “ชีวิตดีวิถีพอเพียง” ในองค์กร
๔. องค์กรได้ขับเคลื่อนและมีผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐)
๕. กิจกรรมถอดบทเรียนจากการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข
  - ๕.๑ การดำเนินการ “ปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don’t)” หลังได้ทดลองปฏิบัติแล้วไม่น้อยกว่า ๓ เดือน
  - ๕.๒ จัดกิจกรรมถอดบทเรียนการดำเนินงานเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
  - ๕.๓ การปรับแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ (ถ้ามี)
๖. กิจกรรมยกย่อง เชิดชู บุคลากร และกลุ่ม / กลุ่มงาน ที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่าง “Good Guy 2026”
  - ๖.๑ จัดกิจกรรมยกย่อง เชิดชู บุคลากร และหน่วยงานภายในองค์กร
  - ๖.๒ การประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางการสื่อสาร
๗. ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น
  - ๗.๑ ผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐)
  - ๗.๒ การประเมินตามแบบฟอร์มที่ ๑๓
  - ๗.๓ รายงานผลการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงตามคุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู
๘. การรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน
  - ๘.๑ เข้าร่วมโครงการสัมมนาตลาดนัดคุณธรรม ปี ๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
    - ภาพกิจกรรมเข้าร่วมอบรม สัมมนา โครงการสัมมนาตลาดนัดคุณธรรมฯ
    - คลิปการส่งเสริมคุณธรรมฯ
    - ภาพกิจกรรมเข้าร่วมพิธีมอบรางวัลโครงการจัดงานตลาดนัดคุณธรรมฯ
  - ๘.๒ ภาพเข้าร่วมนำเสนอผลงานวิชาการการส่งเสริมคุณธรรม (ออนไลน์)
  - ๘.๓ ผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง
๙. เผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมและมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นๆ ได้
  - ๙.๑ ภาพ “กิจกรรม Moral Credit”
  - ๙.๒ ภาพ “กิจกรรม ขอบ ชม แชร์”
  - ๙.๓ ภาพ “กิจกรรม ครอบครัวอบอุ่นสร้างคุณธรรม”
  - ๙.๔ รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๑๒ เดือน

**ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมของหน่วยงาน  
ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค**

คำสั่ง.....(ชื่อหน่วยงาน).....

ที่...../๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม.....ชื่อชมรมจริยธรรม.....ของ.....(ชื่อหน่วยงาน).....

ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อให้ทุกหน่วยงานใช้เป็นกรอบและทิศทางในการปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของทุกหน่วยงาน และกระทรวงสาธารณสุข จัดทำแผนปฏิบัติราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เป็นไปตามแนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) นั้น

ฉะนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมของ.....(ชื่อหน่วยงาน).....เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม.....ชื่อชมรมจริยธรรม.....ของ.....(ชื่อหน่วยงาน).....โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

|           |                               |
|-----------|-------------------------------|
| ๑.๑ ..... | ประธาน                        |
| ๑.๒ ..... | รองประธาน                     |
| ๑.๓ ..... | คณะกรรมการ                    |
| ๑.๔ ..... | คณะกรรมการ                    |
| ๑.๕ ..... | คณะกรรมการ                    |
| ๑.๖ ..... | คณะกรรมการและเลขานุการ        |
| ๑.๗ ..... | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๘ ..... | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. หน้าที่และอำนาจ

๒.๑ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงานกับเป้าหมาย การดำเนินงานของชมรมจริยธรรมให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๒.๒ จัดทำเป็นแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม.....ชื่อชมรมจริยธรรม.....และดำเนินการขับเคลื่อน แผนฯ ดังกล่าว โดยการสร้างการรับรู้และความเข้าใจในแผนปฏิบัติราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม.....ชื่อชมรมจริยธรรม.....ให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน

๒.๓ ดำเนินการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ตามระยะเวลาที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริต กระทรวงสาธารณสุข กำหนด

๒.๔ ดำเนินการรายงานผลตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม และรายงานให้ศูนย์ปฏิบัติการ ต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ในเวลาที่กำหนด

๒.๕ ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๘

(.....)

ผู้บริหารสูงสุดของ.....(ชื่อหน่วยงาน)



แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ชื่อชมรม.....หน่วยงาน.....

สถานที่ตั้ง.....

ชื่อผู้ประสานงาน.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....โทรศัพท์.....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....LINE ID : .....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐาน

| ชื่อหน่วยงานในสังกัดที่รับผิดชอบ<br>โครงการในแผนปฏิบัติการ | จำนวนบุคลากร<br>ในหน่วยงาน | จำนวนกลุ่มเป้าหมาย<br>และภาคีเครือข่าย | จำนวนประชาชนเป้าหมาย |
|------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------|----------------------|
| ๑.                                                         |                            |                                        |                      |
| ๒.                                                         |                            |                                        |                      |
| ๓.                                                         |                            |                                        |                      |

ส่วนที่ ๓ โครงการและงบประมาณ

๓.๑ จำนวนโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมจำนวน.....โครงการ ดังนี้

แผนย่อยที่ ๑ สร้างสภาพแวดล้อมและพัฒนาหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข  
ให้เป็นองค์กรส่งเสริมการทำความดี เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

รวม.....โครงการ

กลยุทธ์ที่ ๑ รวม .....โครงการ

กลยุทธ์ที่ ๒ รวม .....โครงการ

กลยุทธ์ที่ ๓ รวม .....โครงการ

กลยุทธ์ที่ ๔ รวม .....โครงการ

กลยุทธ์ที่ ๕ รวม .....โครงการ

**แผนย่อยที่ ๒** เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ ระบบ และกลไกการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

รวม.....โครงการ

กลยุทธ์ที่ ๑ รวม ..... โครงการ

กลยุทธ์ที่ ๒ รวม ..... โครงการ

กลยุทธ์ที่ ๓ รวม ..... โครงการ

**แผนย่อยที่ ๓** ส่งเสริมให้กระทรวงสาธารณสุขเป็นแบบอย่างการส่งเสริมองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

รวม.....โครงการ

กลยุทธ์ที่ ๑ รวม ..... โครงการ

กลยุทธ์ที่ ๒ รวม ..... โครงการ

กลยุทธ์ที่ ๓ รวม ..... โครงการ

**แผนย่อยที่ ๔** ส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรม และสร้างสังคม-วัฒนธรรม ภายในหน่วยงาน

รวม.....โครงการ

กลยุทธ์ที่ ๑ รวม ..... โครงการ

กลยุทธ์ที่ ๒ รวม ..... โครงการ

๓.๒ งบประมาณที่ใช้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งหมด รวมจำนวน.....บาท

**รายละเอียดโครงการและกิจกรรม ดังนี้**

| (๑)                                                                                                                     | (๒)                                                                                                                                                                            | (๓)                   |                       | (๔)      | (๕)               | (๖)                  |             |             |             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|----------|-------------------|----------------------|-------------|-------------|-------------|
| แผนย่อย /<br>เป้าหมาย                                                                                                   | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                | ผลลัพธ์               |                       | งบประมาณ | หน่วยงานรับผิดชอบ | ระยะเวลาที่ดำเนินงาน |             |             |             |
|                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                | ผลลัพธ์<br>เชิงปริมาณ | ผลลัพธ์<br>เชิงคุณภาพ |          |                   | ไตรมาส<br>๑          | ไตรมาส<br>๒ | ไตรมาส<br>๓ | ไตรมาส<br>๔ |
| แผนย่อยที่ ๑<br>เป้าหมายที่ ๑<br>ประชาชน<br>มีกิจกรรม<br>การปฏิบัติตน<br>ที่สะท้อน<br>การมีคุณธรรม<br>จริยธรรมเพิ่มขึ้น | ๑.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ ส่งเสริม<br>ให้สถาบันศาสนาเป็นศูนย์กลางชุมชน<br>และขับเคลื่อนคุณธรรมด้วยพลังบวร<br>(๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....<br>(๒) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....  |                       |                       |          |                   |                      |             |             |             |
|                                                                                                                         | ๑.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๕ ส่งเสริม<br>การนำคุณธรรมเพื่อการอนุรักษ์<br>ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม<br>การป้องกันและแก้ไขปัญหา<br>อันเกิดจากภัยธรรมชาติ<br>และวิกฤติโรคอุบัติใหม่ |                       |                       |          |                   |                      |             |             |             |

| (๑)                                                                                                                 | (๒)                                                                                                                                                                                | (๓)                             |                                 | (๔)      | (๕)               | (๖)                  |             |             |             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|----------|-------------------|----------------------|-------------|-------------|-------------|
| แผนย่อย /<br>เป้าหมาย                                                                                               | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                    | ผลลัพธ์                         |                                 | งบประมาณ | หน่วยงานรับผิดชอบ | ระยะเวลาที่ดำเนินงาน |             |             |             |
|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                    | ผลลัพธ์<br>เชิงปริมาณ           | ผลลัพธ์<br>เชิงคุณภาพ           |          |                   | ไตรมาส<br>๑          | ไตรมาส<br>๒ | ไตรมาส<br>๓ | ไตรมาส<br>๔ |
|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                    | (๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม ..... | (๒) ชื่อโครงการ / กิจกรรม ..... |          |                   |                      |             |             |             |
| เป้าหมายที่ ๒<br>เครือข่ายทาง<br>สังคมที่มีขีด<br>ความสามารถ<br>ในการส่งเสริม<br>คุณธรรม<br>ในสังคมไทย<br>เพิ่มขึ้น | ๑.๓ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ สร้างพื้นที่<br>และสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม<br>หรือการทำความดี<br>(๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....                                                    |                                 |                                 |          |                   |                      |             |             |             |
|                                                                                                                     | (๒) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....                                                                                                                                                    |                                 |                                 |          |                   |                      |             |             |             |
|                                                                                                                     | ๑.๔ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ยกย่องเชิดชู<br>เกียรติบุคคล ชุมชน องค์กร อำเภอ<br>จังหวัดคุณธรรม<br>(๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....                                                       |                                 |                                 |          |                   |                      |             |             |             |
|                                                                                                                     | (๒) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....                                                                                                                                                    |                                 |                                 |          |                   |                      |             |             |             |
| แผนย่อยที่ ๒<br>เป้าหมายที่ ๑<br>เครือข่าย/องค์กร<br>ที่ร่วมกันทำ<br>กิจกรรม                                        | ๑.๕ แนวทางการพัฒนาที่ ๕ พัฒนา<br>ขีดความสามารถของชุมชน องค์กร<br>อำเภอ จังหวัดคุณธรรม ส่งเสริม<br>มูลค่าทางเศรษฐกิจด้วยผลิตภัณฑ์<br>ทางวัฒนธรรม<br>(๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม ..... |                                 |                                 |          |                   |                      |             |             |             |
|                                                                                                                     | ๑.๖ แนวทางการพัฒนาที่ ๖ สนับสนุน<br>ส่งเสริมกลไกของชุมชนให้มีระบบพี่เลี้ยง<br>(๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....                                                                      |                                 |                                 |          |                   |                      |             |             |             |
|                                                                                                                     | ๒.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ สร้างกลไก<br>เครือข่ายคุณธรรมและระบบการ<br>สนับสนุนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง<br>(๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....                                                  |                                 |                                 |          |                   |                      |             |             |             |
|                                                                                                                     | (๒) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....                                                                                                                                                    |                                 |                                 |          |                   |                      |             |             |             |

| (๑)                                                                                                                                                 | (๒)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | (๓)                   |                       | (๔)      | (๕)               | (๖)                  |             |             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|----------|-------------------|----------------------|-------------|-------------|-------------|
| แผนย่อย /<br>เป้าหมาย                                                                                                                               | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ผลลัพธ์               |                       | งบประมาณ | หน่วยงานรับผิดชอบ | ระยะเวลาที่ดำเนินงาน |             |             |             |
|                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ผลลัพธ์<br>เชิงปริมาณ | ผลลัพธ์<br>เชิงคุณภาพ |          |                   | ไตรมาส<br>๑          | ไตรมาส<br>๒ | ไตรมาส<br>๓ | ไตรมาส<br>๔ |
|                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                       |                       |          |                   |                      |             |             |             |
| สาธารณะ<br>เพิ่มขึ้น                                                                                                                                | ๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ เสริมสร้าง<br>ความเข้มแข็งของเครือข่าย<br>ด้วยกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>ด้านการส่งเสริมคุณธรรม<br>(๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....<br>(๒) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....                                                                                                                                                           |                       |                       |          |                   |                      |             |             |             |
| เป้าหมายที่ ๒<br>องค์กรเครือข่าย<br>ทางสังคม<br>ที่มีการพัฒนา<br>ระบบเครดิต<br>ทางสังคม<br>(Social Credit)<br>เพื่อรองรับ<br>การส่งเสริม<br>คุณธรรม | ๒.๓ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริม<br>คุณธรรมจริยธรรมในทุกช่วงวัย<br>โดยนำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้<br>ให้เหมาะสมกับบริบททางสังคมไทย<br>(การศึกษาและพัฒนากลไกระบบ<br>เครดิตสังคม (Social Credit)<br>ให้เป็นเครื่องมือหรือระบบแพลตฟอร์ม<br>ในการนำเข้าสู่ข้อมูล การบันทึกความดี<br>ของบุคคล)<br>(๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....<br>(๒) ชื่อโครงการ / กิจกรรม ..... |                       |                       |          |                   |                      |             |             |             |
| เป้าหมายที่ ๓<br>หน่วยงานภาครัฐ<br>มีค่า ITA ผ่าน<br>เกณฑ์มาตรฐาน<br>เพิ่มขึ้น                                                                      | ๒.๔ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ พัฒนากลไก<br>ให้หน่วยงานภาครัฐขับเคลื่อน<br>การส่งเสริมคุณธรรมตามหลักธรรม<br>ทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ<br>พอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม<br>(๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....<br>(๒) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....                                                                                                             |                       |                       |          |                   |                      |             |             |             |
| แผนย่อยที่ ๓<br>เป้าหมายที่ ๑<br>ทุนชีวิตเด็ก<br>และเยาวชนไทย<br>เพิ่มขึ้น                                                                          | ๓.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ กำหนดให้<br>สถานศึกษาทุกระดับของหน่วยงาน<br>ทุกภาคส่วนสะท้อนกระบวนการ<br>จัดการศึกษาที่บรรลุเป้าหมาย                                                                                                                                                                                                                                |                       |                       |          |                   |                      |             |             |             |

| (๑)                                                                                                                           | (๒)                                                                                                                                                                                                  | (๓)                   |                       | (๔)      | (๕)               | (๖)                  |             |             |             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|----------|-------------------|----------------------|-------------|-------------|-------------|
| แผนย่อย /<br>เป้าหมาย                                                                                                         | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                      | ผลลัพธ์               |                       | งบประมาณ | หน่วยงานรับผิดชอบ | ระยะเวลาที่ดำเนินงาน |             |             |             |
|                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                      | ผลลัพธ์<br>เชิงปริมาณ | ผลลัพธ์<br>เชิงคุณภาพ |          |                   | ไตรมาส<br>๑          | ไตรมาส<br>๒ | ไตรมาส<br>๓ | ไตรมาส<br>๔ |
|                                                                                                                               | เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์<br>ที่สมบูรณ์<br>(๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....<br>(๒) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....                                                                                     |                       |                       |          |                   |                      |             |             |             |
|                                                                                                                               | ๓.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ ส่งเสริม<br>งานวิชาการ งานวิจัย พัฒนา<br>และเผยแพร่ระบบการจัดการความรู้<br>ด้านการส่งเสริมคุณธรรม<br>(๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....<br>(๒) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....      |                       |                       |          |                   |                      |             |             |             |
| <u>เป้าหมายที่ ๒</u><br>คนไทยได้รับ<br>การพัฒนา<br>ทักษะชีวิต<br>จากการส่งเสริม<br>คุณธรรม<br>ขององค์กร<br>เครือข่ายเพิ่มขึ้น | ๓.๓ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ส่งเสริม<br>ให้เกิดระบบการจัดการความรู้<br>ที่เป็นกระบวนการเรียนรู้ตลอดชีวิต<br>ภายในชุมชนหรือหน่วยงาน<br>(๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....<br>(๒) ชื่อโครงการ / กิจกรรม ..... |                       |                       |          |                   |                      |             |             |             |

**คำอธิบาย :**

- (๑) ระบุแผนย่อย / กลยุทธ์ ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) (สามารถเรียกดูแผนปฏิบัติการฯ ได้ที่เว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ตามลิงก์ย่อ : <https://moph.cc/1SE9cOCgC>)
- (๒) ระบุแนวทางการพัฒนา ตามแผนย่อย / กลยุทธ์ ของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และโครงการ / กิจกรรม ที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาดังกล่าว
- (๓) ระบุผลลัพธ์ของโครงการ / กิจกรรม ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ดังนี้
- ๑) ผลลัพธ์เชิงปริมาณ คือ จำนวนคน จำนวนหน่วยงาน จำนวนชุมชน เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ / กิจกรรม
  - ๒) ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ คือ คุณภาพชีวิต ความพึงพอใจ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมซึ่งมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ
- (๔) ระบุจำนวนงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม
- (๕) ระบุชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดโครงการ / กิจกรรม เช่น ชมรมจริยธรรม หน่วยงานระดับกลุ่มงาน
- (๖) ระบุระยะเวลาที่ดำเนินงาน โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องไตรมาสที่จะดำเนินงาน

**ส่วนที่ ๔ เป้าหมายของแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

| การดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ผลการดำเนินงาน<br>ปี ๒๕๖๘ | แผนการดำเนินงาน<br>ปี ๒๕๖๙ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------|
| ๑. จำนวนประชากรอายุ ๑๓ ปี ขึ้นไป เข้าร่วมกิจกรรมการปฏิบัติตนที่สะท้อนการมีคุณธรรมจริยธรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | .....คน                   | .....คน                    |
| ๒. จำนวนเครือข่ายทางสังคมมีขีดความสามารถในการส่งเสริมคุณธรรมในสังคมไทย<br>(จำนวนหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ในเครือข่าย<br>ที่ผ่านการประเมินตนเอง ระดับส่งเสริมคุณธรรม ระดับพัฒนาคุณธรรม และระดับคุณธรรมต้นแบบ<br>ตามเกณฑ์การประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริม<br>คุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่กรมการศาสนากำหนด) | .....แห่ง                 | .....แห่ง                  |
| ๓. จำนวนเครือข่าย / องค์กรจากทุกภาคส่วนที่ร่วมกันทำกิจกรรมสาธารณะเพิ่มขึ้น<br>จำนวนคนที่เข้าร่วมกิจกรรมสาธารณะ                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | .....แห่ง<br>.....คน      | .....แห่ง<br>.....คน       |
| ๔. จำนวนองค์กรเครือข่ายทางสังคมที่มีการพัฒนาระบบเครดิตทางสังคม (Social Credit) เพื่อรองรับ<br>การส่งเสริมคุณธรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | .....ระบบ                 | .....ระบบ                  |
| ๕. จำนวนองค์กรที่สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรม / ประชุม / สัมมนา / อบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม<br>จำนวนคนได้รับการพัฒนาทักษะชีวิตจากการจัดกิจกรรมขององค์กรเครือข่าย                                                                                                                                                                                                                                                           | .....แห่ง<br>.....คน      | .....แห่ง<br>.....คน       |

ส่วนที่ ๕ ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอแผน  
(.....)

ตำแหน่ง .....

ประธานชมรมจริยธรรม

หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติแผน  
(.....)

ตำแหน่ง .....

ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน

หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

- หมายเหตุ : ๑. แผนปฏิบัติการฯ ต้องมีโครงการ / กิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรมที่ขับเคลื่อนผ่านกลไก “บวร” (บ้าน-ชุมชน / วัด-ศาสนสถาน / โรงเรียน-ส่วนราชการ) อย่างน้อย ๑ โครงการ / กิจกรรม
๒. หน่วยงานต้องนำแผนปฏิบัติการฯ ที่ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน ลงนามแล้ว ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๓. รายงานการนำแผนปฏิบัติการฯ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ตามข้อ ๒. ภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘
๔. หน่วยงานนำลิงก์การเผยแพร่แผนปฏิบัติการฯ ตามข้อ ๓. มาวางในระบบ MITAS ตามแนวทางที่กำหนดในคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

การขับเคลื่อนคุณธรรมพอเพียง “ชีวิตวิถีพอเพียง”ในองค์กร  
หน่วยงาน.....  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

☐ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

๑. ชื่อกิจกรรม : .....

๒. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

.....  
.....

๓. ความพอเพียงที่ต้องการเสริมสร้างให้มีความต้องการในระดับ “พอเหมาะ พอดี” จากหลักการ  
ของเศรษฐกิจพอเพียง : พอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน (เลือก ๑ ข้อ)

- ☐ ด้านการเงินและทรัพย์สิน (แก้ปัญหาหนี้สินข้าราชการ)
- ☐ ด้านการบริโภคทรัพยากร (การประหยัดทรัพยากรของรัฐ : ไฟฟ้า เชื้อเพลิง)
- ☐ ด้านเกียรติยศชื่อเสียง (การบริหารงานบุคคลในระบบคุณธรรม)
- ☐ ด้านสิ่งแวดล้อม (กิจกรรม ๕ ส. เน้นสร้างลักษณะนิสัย)
- ☐ ความต้องการทางอารมณ์ความรัก (ระบบอุปถัมภ์และระบบพวกพ้อง)
- ☐ ความต้องการทางอารมณ์ความโลภ (ความอยากมี อยากได้)
- ☐ ความต้องการทางอารมณ์ความหลง (การยึดติดใน รูป รส กลิ่น เสียง ประสาทสัมผัส)
- ☐ ความต้องการทางอารมณ์ความกลัว (การยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม)

๔. รายละเอียดกิจกรรม

วิธีการดำเนินกิจกรรม : .....

.....  
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : .....

ระยะเวลาดำเนินการ : .....(ไม่น้อยกว่า ๓ เดือน).....

สถานที่ดำเนินการ : .....

งบประมาณ : .....

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....  
.....

๖. ผลลัพธ์ / ความสำเร็จ

.....  
.....

□ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๗. การเปรียบเทียบผลลัพธ์ (ระหว่างรอบ ๖ เดือนแรกกับ ๑๒ เดือน)

.....  
.....

๘. ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

๙. สิ่งที่ได้เรียนรู้และพัฒนา

.....  
.....

๑๐. แนวทางการปรับปรุง / พัฒนาในปีถัดไป

.....  
.....

\*\*\*\*\*

หมายเหตุ : สามารถปรับปรุงแบบได้ตามความเหมาะสมเพื่อการประชาสัมพันธ์ โดยต้องมียกประกอบข้อความให้ครบ

-ตัวอย่าง-

รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๑. ชื่อกิจกรรม

“องค์กรสีเขียว วิถีพอเพียง”

๒. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

- ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและประหยัด
- ปลุกฝังวินัยและนิสัยที่ดีในการรักษาสิ่งแวดล้อม
- สร้างบรรยากาศการทำงานที่สะอาด ปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๓. ความพอเพียงที่ต้องการเสริมสร้าง

☒ ด้านสิ่งแวดล้อม (กิจกรรม ๕ ส. เน้นสร้างลักษณะนิสัย)

๔. รายละเอียดกิจกรรม

- วิธีการดำเนินกิจกรรม: จัดกิจกรรม ๕ ส. อย่างต่อเนื่องทุกเดือน, รณรงค์ลดการใช้ไฟฟ้าและเชื้อเพลิง, จัดประกวด “สำนักงานสีเขียว”
- ผู้รับผิดชอบกิจกรรม: คณะกรรมการพัฒนาองค์กรคุณธรรม
- ระยะเวลาดำเนินการ: ๑๒ เดือน (ต.ค. ๒๕๖๘ – ก.ย. ๒๕๖๙)
- สถานที่ดำเนินการ: ภายในหน่วยงานและพื้นที่ปฏิบัติงาน
- งบประมาณ: ๕๐,๐๐๐ บาท

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- บุคลากรมีวินัยในการรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อม
- ลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานลงอย่างน้อย ๑๐%
- สร้างภาพลักษณ์องค์กรที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

๖. ผลลัพธ์ / ความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)

- ค่าไฟฟ้าและเชื้อเพลิงลดลงเฉลี่ย ๑๒% เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา
- บุคลากร ๘๕% เข้าร่วมกิจกรรม ๕ ส. อย่างสม่ำเสมอ
- ได้รับรางวัล “สำนักงานสีเขียวระดับจังหวัด”
- เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงพฤติกรรม เช่น การปิดไฟเมื่อเลิกใช้, การแยกขยะ

๗. การเปรียบเทียบผลลัพธ์ (๖ เดือนแรก vs ๑๒ เดือนเต็ม)

- รอบ ๖ เดือนแรก: ค่าไฟฟ้าลดลง ๖%, บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ๗๐%
- รอบ ๑๒ เดือนเต็ม: ค่าไฟฟ้าลดลง ๑๒%, บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ๘๕%

๘. ปัญหาและอุปสรรค

- บุคลากรบางส่วนยังไม่ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้ทรัพยากร
- งบประมาณจำกัดในการจัดกิจกรรมรณรงค์เพิ่มเติม

๙. สิ่งที่ได้เรียนรู้และพัฒนา

- การสื่อสารที่ต่อเนื่องช่วยให้บุคลากรเข้าใจและเข้าร่วมมากขึ้น
- การสร้างแรงจูงใจ เช่น การประกวดหรือรางวัล ช่วยเพิ่มการมีส่วนร่วม
- การติดตามผลอย่างสม่ำเสมอทำให้เห็นความเปลี่ยนแปลงที่ชัดเจน

๑๐. แนวทางการปรับปรุง / พัฒนาในปีถัดไป

- ขยายกิจกรรมไปสู่ครอบครัวของบุคลากร เพื่อสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคม
- ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการติดตามผล เช่น ระบบวัดการใช้พลังงานแบบเรียลไทม์
- เพิ่มกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ เช่น “วันปลอดพลาสติก” หรือ “สัปดาห์พลังงานสะอาด”

## การดำเนินการปฎิญาคุณธรรม (Do &amp; Don't)

หน่วยงาน.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

☐ รอบการประเมิน ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)☐ รอบการประเมิน ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

## ๑. ปฎิญาคุณธรรม (Do &amp; Don't) หรือข้อตกลงคุณธรรม (ขั้นต้น) ที่หน่วยงานกำหนด

| Do (สิ่งที่ควรทำ) | Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ) |
|-------------------|-------------------------|
| ๑.                | ๑.                      |
| ๒.                | ๒.                      |
| ๓.                | ๓.                      |

## ๒. วิธีการดำเนินการ

## การวางแผน (Plan)

(คำอธิบาย : ดำเนินการจัดกิจกรรมระดมสมองภายในหน่วยงาน เพื่อร่วมกันวิเคราะห์และค้นหาวิธีการทำให้ "ความดีที่ยากทำ" เกิดขึ้นในองค์กร ในรูปของพฤติกรรมที่พึงประสงค์(Dos)และไม่พึงประสงค์ในการปฏิบัติงาน (Don'ts)โดยสามารถจัดกิจกรรมระดมสมองได้มากกว่าหนึ่งครั้ง เพื่อให้ได้ข้อสรุปที่ชัดเจนซึ่งจะนำไปสู่การกำหนดข้อตกลงคุณธรรมเบื้องต้นของหน่วยงาน)

.....

.....

.....

## การทดลองปฏิบัติ (Do)

(คำอธิบาย : นำข้อตกลงคุณธรรม (เบื้องต้น) ไปใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกคนภายในหน่วยงาน โดยกำหนดให้มีการประชุมร่วมกันเป็นประจำ เพื่อร่วมกันติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานและประเมินผลการปฏิบัติตามข้อตกลงดังกล่าว)

.....

.....

.....

การประเมิน...

## การประเมินผลปรับปรุง (Check)

(คำอธิบาย : ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติตามข้อตกลงคุณธรรมที่ได้กำหนดไว้ โดยพิจารณาว่าแต่ละข้อสามารถทำให้เกิด "ความดีที่ยากทำ" ได้จริงหรือไม่ ข้อใดที่มีประสิทธิภาพและไม่จำเป็นต้องปรับแก้ไข และข้อใดที่ยังมีปัญหาหรือข้อจำกัดในการปฏิบัติ ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสมยิ่งขึ้น เพื่อให้ข้อตกลงคุณธรรมมีความสอดคล้องกับบริบทของหน่วยงานและทำให้เกิดคุณธรรมเป้าหมายที่สามารถแก้ไขปัญหายากแก็งขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ)

.....

.....

- ◆ รอบการประเมิน ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
  - วัตถุประสงค์: ตรวจสอบความก้าวหน้าเบื้องต้น ว่าการปฏิบัติตาม Do & Don't เริ่มเห็นผลหรือไม่สิ่งที่ประเมิน
    - พฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดี
    - ปัญหา/อุปสรรคที่เกิดขึ้นในช่วงทดลองปฏิบัติ
    - ความสอดคล้องกับบริบทของหน่วยงาน
    - ผลลัพธ์ที่คาดหวัง : ได้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงทันที ไม่ต้องรอสิ้นปี
- ◆ รอบการประเมิน ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)
  - วัตถุประสงค์: สรุปผลรวมทั้งปี และตัดสินใจว่าจะยกระดับเป็น “ปฏิญญาคุณธรรม” ของหน่วยงานหรือไม่สิ่งที่ประเมิน
    - ความต่อเนื่องและความยั่งยืนของพฤติกรรมที่พึงประสงค์
    - ผลลัพธ์ที่ชัดเจนต่อการแก้ไขปัญหาขององค์กร
    - ความพึงพอใจของบุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
    - ผลลัพธ์ที่คาดหวัง : ได้ข้อสรุปที่เป็นรูปธรรม พร้อมยกระดับเป็นปฏิญญาคุณธรรม

## การปฏิบัติ (Act)

(คำอธิบาย : ดำเนินการทดลองปฏิบัติตามข้อตกลงคุณธรรมที่ได้ผ่านการประเมินและปรับปรุงแล้ว โดยใช้ระยะเวลาดำเนินการไม่น้อยกว่า ๓-๖ เดือน เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานได้ลงมือปฏิบัติจริงอย่างต่อเนื่อง จนสามารถสรุปผลการดำเนินงานและยกระดับข้อตกลงคุณธรรมให้เป็น “ปฏิญญาคุณธรรม” ของหน่วยงาน)

.....

.....

.....

### ๓. ปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't) ของหน่วยงานที่ผ่านการทดลองปฏิบัติแล้ว

| Do (สิ่งที่ควรทำ) | Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ) |
|-------------------|-------------------------|
| ๑.                | ๑.                      |
| ๒.                | ๒.                      |
| ๓.                | ๓.                      |

\*\*\*\*\*

**หมายเหตุ :** แนวทางการดำเนินการปฏิญญาคุณธรรมตามหลัก PDCA

โดยทั่วไปการดำเนินการเพื่อกำหนดปฏิญญาคุณธรรมของหน่วยงานจะเริ่มต้นจากการประชุมกลุ่มเพื่อร่วมกันศึกษาข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมาย ระเบียบ แนวทางปฏิบัติ หรือกรณีศึกษาต่าง ๆ จากนั้นจึงร่วมกันกำหนดข้อตกลงคุณธรรมเบื้องต้นในรูปแบบ “Do & Don't” เพื่อใช้ในการทดลองปฏิบัติ (Do)

เมื่อดำเนินการไปได้ระยะหนึ่ง หน่วยงานจะทำการประเมินผล (Check) ว่าข้อตกลงดังกล่าวสามารถเปลี่ยนแปลงความคิดและพฤติกรรมของบุคลากรได้หรือไม่ และสามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานได้จริงหรือไม่

หากผลการประเมินเป็นที่น่าพอใจ ข้อตกลงนั้นจะถูกยกระดับเป็น “ปฏิญญาคุณธรรม” ของหน่วยงาน (Action)

แต่หากผลการประเมินยังไม่เป็นที่น่าพอใจ หน่วยงานจะกลับไปสู่ขั้นตอนการวางแผนใหม่ (Plan) โดยการระดมความคิดเห็นเพื่อกำหนดข้อตกลงใหม่ แล้วนำไปทดลองปฏิบัติอีกครั้ง (Do)

กระบวนการนี้จะดำเนินไปอย่างต่อเนื่องในลักษณะวงจร PDCA จนได้ปฏิญญาคุณธรรมที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยทั่วไปจะได้ประมาณ ๓ ข้อที่ควรทำ (Do) และ ๓ ข้อที่ไม่ควรทำ (Don't)

ตัวอย่าง..

-ตัวอย่างการกรอกข้อมูล-

หน่วยงาน: กองบริหารงานทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ปณิธานคุณธรรม (Do & Don't) หรือข้อตกลงคุณธรรม (ขั้นต้น)

| Do (สิ่งที่ควรทำ)                        | Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)                   |
|------------------------------------------|-------------------------------------------|
| ๑. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส   | ๑. ไม่รับผลประโยชน์ทับซ้อนหรือสินบน       |
| ๒. ให้บริการประชาชนด้วยความสุภาพ รวดเร็ว | ๒. ไม่ละเลยหรือเลือกปฏิบัติในการให้บริการ |
| ๓. ร่วมมือและช่วยเหลือเพื่อนร่วมงาน      | ๓. ไม่สร้างความขัดแย้งหรือบั่นทอนกำลังใจ  |

๒. วิธีการดำเนินการ

การวางแผน (Plan)

- จัดประชุมระดมสมองภายในหน่วยงาน ๒ ครั้ง เพื่อกำหนดพฤติกรรมที่พึงประสงค์และไม่พึงประสงค์
- ศึกษากฎหมาย ระเบียบ และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดข้อตกลงคุณธรรม

การทดลองปฏิบัติ (Do)

- นำข้อตกลงคุณธรรมไปใช้จริงในการทำงานประจำวัน
- จัดประชุมติดตามผลทุกเดือน เพื่อแลกเปลี่ยนปัญหาและแนวทางแก้ไข

การประเมินผลปรับปรุง (Check)

- รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)  
ประเมินผลเบื้องต้นว่าพฤติกรรมที่พึงประสงค์เริ่มเกิดขึ้นจริงหรือไม่ และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ลดลงหรือไม่ พร้อมปรับปรุงทันทีหากพบข้อจำกัด
- รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)  
ประเมินผลรวมทั้งปี วิเคราะห์ความต่อเนื่องและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริงต่อการแก้ไขปัญหาขององค์กร พร้อมสรุปผลเพื่อยกระดับเป็น “ปณิธานคุณธรรม” ของหน่วยงาน

การปฏิบัติ (Act)

- ดำเนินการตามข้อตกลงคุณธรรมที่ผ่านการปรับปรุงแล้วอย่างต่อเนื่องเป็นเวลา ๖ เดือน
- สรุปผลการดำเนินงานและประกาศเป็น “ปณิธานคุณธรรม” ของหน่วยงาน

๓. ปณิธานคุณธรรม (Do & Don't) ของหน่วยงานที่ผ่านการทดลองปฏิบัติแล้ว

| Do (สิ่งที่ควรทำ)                      | Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)               |
|----------------------------------------|---------------------------------------|
| ๑. ทำงานด้วยความรับผิดชอบและตรงต่อเวลา | ๑. ไม่ละเลยหน้าที่หรือส่งงานล่าช้า    |
| ๒. ให้บริการประชาชนด้วยความเท่าเทียม   | ๒. ไม่เลือกปฏิบัติหรือแสดงอคติ        |
| ๓. ใช้ทรัพยากรของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า  | ๓. ไม่ใช้ทรัพยากรเพื่อประโยชน์ส่วนตัว |

\*\*\*\*\*

การรายงานผลการดำเนินการ “กิจกรรมครอบครัวอบอุ่นสร้างคุณธรรม”

(ชื่อหน่วยงาน) .....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

-----

☐ รอบการประเมิน ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

☐ รอบการประเมิน ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

คำชี้แจง : เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรใช้เวลาวันอาทิตย์อยู่กับครอบครัว บุตร บิดามารดา สร้างเวลาคุณภาพ และสอดคล้องกับนโยบายผู้บริหารที่เน้นการลดการทำงานในวันอาทิตย์

ผู้บริหารให้นโยบาย

๑. วัตถุประสงค์

.....

.....

.....

๒. วิธีดำเนินงาน

.....

.....

.....

๓. ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

๔. ผลการประเมิน (แนบใบงานตารางประเมิน)

.....

.....

๕. ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

๖. ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

๗. สรุป

.....

.....

.....

\*\*\*\*\*

## การดำเนินการ “กิจกรรมครอบครัวอบอุ่นสร้างคุณธรรม”

(ชื่อหน่วยงาน) .....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

\*\*\*\*\*

| หัวข้อการประเมิน                          | รายละเอียด                                                                      | คะแนน (๑-๕)                                                                                                                               | ข้อสังเกต/<br>ข้อเสนอแนะ |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| ๑. การดำเนินงานตามแผน                     | การปฏิบัติของบุคลากรในการใช้<br>วันอาทิตย์เพื่อกิจกรรมครอบครัว                  | <input type="checkbox"/> ๑ <input type="checkbox"/> ๒ <input type="checkbox"/> ๓<br><input type="checkbox"/> ๔ <input type="checkbox"/> ๕ |                          |
| ๒. การมีส่วนร่วมของบุคลากร<br>และครอบครัว | ความถี่ในการใช้เวลาวันอาทิตย์กับ<br>ครอบครัว เช่น ทำกิจกรรมร่วมกัน,<br>ดูแลบุตร | <input type="checkbox"/> ๑ <input type="checkbox"/> ๒ <input type="checkbox"/> ๓<br><input type="checkbox"/> ๔ <input type="checkbox"/> ๕ |                          |
| ๓. คุณภาพเวลาครอบครัว                     | การดูแลบุตร, การทำกิจกรรมร่วมกัน,<br>ความสัมพันธ์ที่ดีขึ้น                      | <input type="checkbox"/> ๑ <input type="checkbox"/> ๒ <input type="checkbox"/> ๓<br><input type="checkbox"/> ๔ <input type="checkbox"/> ๕ |                          |
| ๔. การปฏิบัติตามนโยบาย<br>ผู้บริหาร       | การลดหรืองดการทำงานวันอาทิตย์,<br>การจัดกิจกรรมโดยไม่กระทบเวลา<br>ครอบครัว      | <input type="checkbox"/> ๑ <input type="checkbox"/> ๒ <input type="checkbox"/> ๓<br><input type="checkbox"/> ๔ <input type="checkbox"/> ๕ |                          |
| ๕. ผลลัพธ์ต่อครอบครัว<br>และชุมชน         | ความพึงพอใจ, การสร้างบรรยากาศ<br>อบอุ่น, การส่งเสริมคุณธรรม                     | <input type="checkbox"/> ๑ <input type="checkbox"/> ๒ <input type="checkbox"/> ๓<br><input type="checkbox"/> ๔ <input type="checkbox"/> ๕ |                          |
| ๖. ข้อเสนอแนะ/การปรับปรุง                 | ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข                                                    | <input type="checkbox"/> ๑ <input type="checkbox"/> ๒ <input type="checkbox"/> ๓<br><input type="checkbox"/> ๔ <input type="checkbox"/> ๕ |                          |
| รวมคะแนนเฉลี่ย                            | (รวมคะแนนทุกหัวข้อ ÷ จำนวนหัวข้อ)                                               |                                                                                                                                           |                          |

หมายเหตุ...

## หมายเหตุ : วิธีการอ่านค่าตัวเลข

### ๑. การอ่านค่า (๑-๕) ระดับบุคลากร

๑ = ระดับต่ำมาก

หมายถึง ไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด ไม่สอดคล้องกับนโยบาย และไม่มีผลสัมฤทธิ์ที่ชัดเจน

๒ = ระดับต่ำ

หมายถึง บรรลุวัตถุประสงค์เพียงบางส่วน ผลสัมฤทธิ์ยังไม่ปรากฏชัดเจน และมีการมีส่วนร่วมในระดับต่ำ

๓ = ระดับปานกลาง

หมายถึง บรรลุวัตถุประสงค์ในระดับหนึ่ง มีผลสัมฤทธิ์บางประการ และมีการมีส่วนร่วมในระดับพอใช้

๔ = ระดับดี

หมายถึง บรรลุวัตถุประสงค์เกือบทั้งหมด ผลสัมฤทธิ์ปรากฏชัดเจน และมีการมีส่วนร่วมในระดับดี

๕ = ระดับดีมาก/สมบูรณ์

หมายถึง บรรลุวัตถุประสงค์ทั้งหมด ผลสัมฤทธิ์ปรากฏชัดเจนและยั่งยืน และมีการมีส่วนร่วมในระดับสูงมาก

การอ่านค่า “คะแนนเฉลี่ยรวม”

การคำนวณ คะแนนเฉลี่ยรวม = (ผลรวมคะแนนทุกหัวข้อ ÷ จำนวนหัวข้อ คือ ๖ ข้อ)

### ๒. การแบ่งระดับคะแนนเฉลี่ย ระดับบุคลากร

๑.๐๐ - ๑.๔๙ = ระดับต่ำมาก

หมายถึง ไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด ผลสัมฤทธิ์ไม่ชัดเจน และไม่สอดคล้องกับนโยบาย

๑.๕๐ - ๒.๔๙ = ระดับต่ำ

หมายถึง บรรลุวัตถุประสงค์เพียงบางส่วน ผลสัมฤทธิ์ยังไม่ปรากฏชัดเจน และมีการมีส่วนร่วมในระดับต่ำ

๒.๕๐ - ๓.๔๙ = ระดับปานกลาง

หมายถึง บรรลุวัตถุประสงค์ในระดับหนึ่ง มีผลสัมฤทธิ์บางประการ และมีการมีส่วนร่วมในระดับพอใช้

๓.๕๐ - ๔.๔๙ = ระดับดี

หมายถึง บรรลุวัตถุประสงค์เกือบทั้งหมด ผลสัมฤทธิ์ปรากฏชัดเจน และมีการมีส่วนร่วมในระดับดี

๔.๕๐ - ๕.๐๐ = ระดับดีมาก/สมบูรณ์

หมายถึง บรรลุวัตถุประสงค์ทั้งหมด ผลสัมฤทธิ์ปรากฏชัดเจนและยั่งยืน และมีการมีส่วนร่วมในระดับสูงมาก

### ๓. วิธีอ่านค่าผลรวม ระดับหน่วยงาน

๑. เก็บคะแนนจากบุคลากรทุกคน

- แต่ละคนจะได้ค่าเฉลี่ยรวมของตนเอง (๑-๕) จากแบบประเมิน
- เช่น คนหนึ่งได้ ๔.๒ อีกคนได้ ๓.๘ เป็นต้น

๒. หาค่าเฉลี่ยรวมของทั้งหน่วยงาน

ตัวอย่าง: สมมติข้อมูล • บุคลากรทั้งหมด: ๑๐๐ คน

- แต่ละคนทำแบบประเมินตนเอง (๖ หัวข้อ คะแนน ๑-๕)
- ผลรวมคะแนนเฉลี่ยของบุคลากรทั้งหมด = ๔๒๐ คะแนน

$$\begin{array}{r} \text{คำนวณ} \quad 420 = 4.20 \\ \hline 100 \end{array}$$

### การอ่านค่าตามเกณฑ์

- ค่าเฉลี่ยรวม = ๔.๒๐
- อยู่ในช่วง ๓.๕๐ - ๔.๔๙
- ระดับดี → หมายถึง หน่วยงานบรรลุวัตถุประสงค์เกือบทั้งหมด ผลสัมฤทธิ์ปรากฏชัดเจน

และมีการมีส่วนร่วมในระดับดี

### **คำอธิบายตามเกณฑ์ระดับคะแนน**

ใช้เกณฑ์เดียวกับรายบุคคล แต่ขยายเป็นภาพรวมของหน่วยงาน:

- ๑.๐๐ - ๑.๔๙ = ระดับต่ำมาก → หน่วยงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์
- ๑.๕๐ - ๒.๔๙ = ระดับต่ำ → บรรลุเพียงบางส่วน ผลสัมฤทธิ์ยังไม่ชัดเจน
- ๒.๕๐ - ๓.๔๙ = ระดับปานกลาง → บรรลุในระดับหนึ่ง แต่ยังต้องปรับปรุง
- ๓.๕๐ - ๔.๔๙ = ระดับดี → บรรลุเกือบทั้งหมด ผลสัมฤทธิ์ชัดเจน
- ๔.๕๐ - ๕.๐๐ = ระดับดีมาก/สมบูรณ์ → บรรลุวัตถุประสงค์ทั้งหมด ผลสัมฤทธิ์ชัดเจนและยั่งยืน

### **คำอธิบาย :**

#### **๑. แบบประเมิน “ต่อบุคลากร” (Self-Assessment)**

- ผู้ประเมินคือบุคลากร
- ใช้เพื่อให้บุคลากรสะท้อนว่า ตนเองได้ใช้เวลาวันอาทิตย์กับครอบครัวมากน้อยเพียงใด
- หัวข้อจะเน้นไปที่ พฤติกรรมส่วนบุคคล เช่น
  ๑. การใช้เวลาวันอาทิตย์กับครอบครัว
  ๒. การดูแลบุตร
  ๓. ความถี่ในการทำกิจกรรมครอบครัว
  ๔. ความสำคัญที่บุคลากรให้ต่อเวลาครอบครัว

ผลลัพธ์ : หน่วยงานจะได้ข้อมูลเชิงสถิติจากการรวมผลการประเมินของบุคลากรแต่ละคน

#### **๒. แบบประเมิน “ต่อหน่วยงาน” (Project/Program Evaluation)**

- ผู้ประเมินคือหน่วยงานหรือคณะกรรมการ
- ใช้เพื่อดูว่าโครงการ/นโยบายที่ส่งเสริมให้บุคลากรใช้เวลาวันอาทิตย์กับครอบครัว บรรลุผลหรือไม่
- หัวข้อจะเน้นไปที่ ผลรวมของกิจกรรม เช่น
  ๑. จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม
  ๒. ระดับการปฏิบัติตามนโยบาย (ไม่ทำงานวันอาทิตย์)
  ๓. ผลลัพธ์ต่อครอบครัวและชุมชน
  ๔. ปัญหาและข้อเสนอแนะ

ผลลัพธ์ : ใช้เป็นรายงานต่อผู้บริหารเพื่อสรุปว่าโครงการนี้มีประสิทธิผลหรือไม่

(ตัวอย่าง)

## ใบรายงานผลการดำเนินการ “กิจกรรมครอบครัวอบอุ่นสร้างคุณธรรม”

(ชื่อหน่วยงาน) .....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

คำชี้แจง : เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรใช้เวลาวันอาทิตย์อยู่กับครอบครัว บุตร บิดามารดา สร้างเวลาคุณภาพ และสอดคล้องกับนโยบายผู้บริหารที่เน้นการลดการทำงานในวันอาทิตย์

### ๑. วัตถุประสงค์

- ส่งเสริมคุณธรรมและความสัมพันธ์ในครอบครัว
- ลดภาระงานวันอาทิตย์ เพื่อให้บุคลากรมีสมดุลชีวิต
- สร้างบรรยากาศอบอุ่นในชุมชนและหน่วยงาน

### ๒. วิธีดำเนินงาน

- กำหนดกิจกรรมครอบครัวในวันอาทิตย์ เช่น การดูแลบุตร, ทำกิจกรรมร่วมกัน
- ติดตามผลการเข้าร่วมของบุคลากร
- ประเมินผลทุก ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน

### ๓. ผลการดำเนินงาน

- รอบ ๖ เดือน: บุคลากรส่วนใหญ่ (ร้อยละ ๗๘) รายงานว่าใช้เวลาวันอาทิตย์กับครอบครัวมากขึ้น ความสัมพันธ์ในครอบครัวมีแนวโน้มดีขึ้น
- รอบ ๑๒ เดือน: ผลลัพธ์ชัดเจนว่าบุคลากรมีความสุขมากขึ้น เด็กได้รับการดูแลใกล้ชิด หน่วยงานได้รับการยอมรับจากชุมชน

### ๔. ผลการประเมิน (แนบใบงานตารางประเมิน)

- คะแนนเฉลี่ยรวม: ๔.๒๐
- ระดับ: ดี (บรรลุวัตถุประสงค์เกือบทั้งหมด ผลสัมฤทธิ์ปรากฏชัดเจน และมีการมีส่วนร่วมในระดับดี)
- ข้อสังเกต: บุคลากรส่วนใหญ่ให้ความสำคัญต่อการใช้เวลาวันอาทิตย์กับครอบครัว แต่ยังมีบางส่วนที่มีภาระงาน

### ๕. ปัญหาและอุปสรรค

- บุคลากรบางส่วนยังมีภาระงานวันอาทิตย์ → ส่งผลให้ไม่สามารถใช้เวลาครอบครัวได้เต็มที่
- ความเข้าใจในนโยบายยังไม่ทั่วถึง → ทำให้การปฏิบัติไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

### ๖. ข้อเสนอแนะ

- จัดประชุม/อบรมชี้แจงนโยบายให้บุคลากรเข้าใจตรงกัน
- จัดทำคู่มือหรือแนวทางกิจกรรมครอบครัว เพื่อให้บุคลากรสามารถนำไปใช้เอง
- ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างบุคลากร เพื่อสร้างแรงบันดาลใจในการใช้เวลาครอบครัว

### ๗. สรุป

กิจกรรมนี้ช่วยสร้างคุณธรรมและความสัมพันธ์ในครอบครัวได้จริง สอดคล้องกับนโยบายผู้บริหาร และควรดำเนินการต่อเนื่องในปีถัดไป โดยเน้นการสื่อสารนโยบายและการสนับสนุนบุคลากรให้สามารถใช้วันอาทิตย์เป็นเวลาคุณภาพกับครอบครัวอย่างยั่งยืน

\*\*\*\*\*



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
 ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

- ☐ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)  
☐ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ชื่อชมรม.....หน่วยงาน.....

สถานที่ตั้ง.....

ชื่อผู้ประสานงาน.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....โทรศัพท์.....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....LINE ID :.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐาน

| ชื่อหน่วยงาน | จำนวนบุคลากร<br>ในหน่วยงาน (คน) | จำนวนเครือข่าย<br>(คน) | จำนวนประชาชน<br>(คน) |
|--------------|---------------------------------|------------------------|----------------------|
| ๑.           |                                 |                        |                      |
| ๒.           |                                 |                        |                      |
| ๓.           |                                 |                        |                      |

### ส่วนที่ ๓ โครงการและงบประมาณ

๓.๑ จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รวมจำนวน.....โครงการ ดังนี้

แผนย่อยที่ ๑ การส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมฯ รวม.....โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ รวม .....โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ รวม .....โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๓ รวม .....โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๔ รวม .....โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๕ รวม .....โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๖ รวม .....โครงการ

แผนย่อยที่ ๒ การพัฒนาระบบและการเสริมสร้างขีดความสามารถของกลไกฯ รวม.....โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ รวม .....โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ รวม .....โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๓ รวม .....โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๔ รวม .....โครงการ

แผนย่อยที่ ๓ การส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพคนฯ รวม.....โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ รวม .....โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ รวม .....โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๓ รวม .....โครงการ

๓.๒ งบประมาณที่ใช้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งหมด รวมจำนวน.....บาท

รายละเอียดโครงการและกิจกรรม ดังนี้

| (๑)                                                                                                                                   | (๒)                                                                                                                                                                                                                                              | (๓)                   |                       | (๔)      | (๕)               | (๖)                  |             |             |             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|----------|-------------------|----------------------|-------------|-------------|-------------|
| แผนย่อย /<br>เป้าหมาย                                                                                                                 | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                  | ผลลัพธ์               |                       | งบประมาณ | หน่วยงานรับผิดชอบ | ระยะเวลาที่ดำเนินงาน |             |             |             |
|                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                  | ผลลัพธ์<br>เชิงปริมาณ | ผลลัพธ์<br>เชิงคุณภาพ |          |                   | ไตรมาส<br>๑          | ไตรมาส<br>๒ | ไตรมาส<br>๓ | ไตรมาส<br>๔ |
| <u>แผนย่อยที่ ๑</u><br><u>เป้าหมายที่ ๑</u><br>ประชาชน<br>มีกิจกรรม<br>การปฏิบัติตน<br>ที่สะท้อน<br>การมีคุณธรรม<br>จริยธรรมเพิ่มขึ้น | ๑.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ ส่งเสริม<br>ให้สถาบันศาสนาเป็นศูนย์กลางชุมชน<br>และขับเคลื่อนคุณธรรมด้วยพลังบวร<br>(๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....<br>(๒) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....                                                                    |                       |                       |          |                   |                      |             |             |             |
|                                                                                                                                       | ๑.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๕ ส่งเสริมการนำ<br>คุณธรรมเพื่อการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ<br>สิ่งแวดล้อม การป้องกันและแก้ไขปัญหา<br>อันเกิดจากภัยธรรมชาติและวิกฤติ<br>โรคอุบัติใหม่<br>(๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....<br>(๒) ชื่อโครงการ / กิจกรรม ..... |                       |                       |          |                   |                      |             |             |             |
| <u>เป้าหมายที่ ๒</u><br>เครือข่าย<br>ทางสังคม<br>ที่มีขีดความสามารถ<br>ในการส่งเสริม<br>คุณธรรม<br>ในสังคมไทย<br>เพิ่มขึ้น            | ๑.๓ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ สร้างพื้นที่<br>และสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม<br>หรือการทำความดี<br>(๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....<br>(๒) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....                                                                               |                       |                       |          |                   |                      |             |             |             |
|                                                                                                                                       | ๑.๔ แนวทางการพัฒนาที่ ๒<br>ยกย่อง เชิดชูเกียรติบุคคล ชุมชน<br>องค์กร อำเภอ จังหวัดคุณธรรม<br>(๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....<br>(๒) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....                                                                                  |                       |                       |          |                   |                      |             |             |             |

| (๑)                                                                                                | (๒)                                                                                                                                                                                                                      | (๓)                   |                       | (๔)      | (๕)               | (๖)                  |             |             |             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|----------|-------------------|----------------------|-------------|-------------|-------------|
| แผนย่อย /<br>เป้าหมาย                                                                              | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                          | ผลลัพธ์               |                       | งบประมาณ | หน่วยงานรับผิดชอบ | ระยะเวลาที่ดำเนินงาน |             |             |             |
|                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                          | ผลลัพธ์<br>เชิงปริมาณ | ผลลัพธ์<br>เชิงคุณภาพ |          |                   | ไตรมาส<br>๑          | ไตรมาส<br>๒ | ไตรมาส<br>๓ | ไตรมาส<br>๔ |
|                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                          |                       |                       |          |                   |                      |             |             |             |
|                                                                                                    | ๑.๕ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาขีด<br>ความสามารถของชุมชน องค์กร อำเภอ<br>จังหวัดคุณธรรม สู่การสร้างมูลค่า<br>ทางเศรษฐกิจด้วยผลิตภัณฑ์<br>ทางวัฒนธรรม<br>(๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....<br>(๒) ชื่อโครงการ / กิจกรรม ..... |                       |                       |          |                   |                      |             |             |             |
|                                                                                                    | ๑.๖ แนวทางการพัฒนาที่ ๖ สนับสนุน<br>ส่งเสริมกลไกของชุมชนให้มีระบบพี่เลี้ยง<br>(๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....<br>(๒) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....                                                                         |                       |                       |          |                   |                      |             |             |             |
| แผนย่อยที่ ๒<br>เป้าหมายที่ ๑<br>เครือข่าย / องค์กร<br>ที่ร่วมกันทำ<br>กิจกรรม<br>สาธารณะเพิ่มขึ้น | ๒.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ สร้างกลไก<br>เครือข่ายคุณธรรมและระบบการ<br>สนับสนุนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง<br>(๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....<br>(๒) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....                                                     |                       |                       |          |                   |                      |             |             |             |
|                                                                                                    | ๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ เสริมสร้าง<br>ความเข้มแข็งของเครือข่ายด้วย<br>กระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>ด้านการส่งเสริมคุณธรรม<br>(๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....<br>(๒) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....                        |                       |                       |          |                   |                      |             |             |             |
| เป้าหมายที่ ๒<br>องค์กรเครือข่าย<br>ทางสังคมที่มีการ<br>พัฒนาระบบ<br>เครดิตทางสังคม                | ๒.๓ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริม<br>คุณธรรมจริยธรรมในทุกช่วงวัยโดยนำ<br>นวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับ<br>บริบททางสังคมไทย (การศึกษา<br>และพัฒนากลไกระบบเครดิตสังคม                                                  |                       |                       |          |                   |                      |             |             |             |

| (๑)                                                                                      | (๒)                                                                                                                                                                                                                                             | (๓)                   |                       | (๔)      | (๕)               | (๖)                  |             |             |             |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|----------|-------------------|----------------------|-------------|-------------|-------------|
| แผนย่อย /<br>เป้าหมาย                                                                    | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                 | ผลลัพธ์               |                       | งบประมาณ | หน่วยงานรับผิดชอบ | ระยะเวลาที่ดำเนินงาน |             |             |             |
|                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                 | ผลลัพธ์<br>เชิงปริมาณ | ผลลัพธ์<br>เชิงคุณภาพ |          |                   | ไตรมาส<br>๑          | ไตรมาส<br>๒ | ไตรมาส<br>๓ | ไตรมาส<br>๔ |
| (Social Credit)<br>เพื่อรองรับการ<br>ส่งเสริมคุณธรรม                                     | (Social Credit) ให้เป็นเครื่องมือหรือ<br>ระบบแพลตฟอร์มในการนำเข้าสู่ข้อมูล<br>การบันทึกความดีของบุคคล)<br>(๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....<br>(๒) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....                                                                    |                       |                       |          |                   |                      |             |             |             |
| <u>เป้าหมายที่ ๓</u><br>หน่วยงานภาครัฐ<br>มีค่า ITA ผ่าน<br>เกณฑ์มาตรฐาน<br>เพิ่มขึ้น    | ๒.๔ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ พัฒนากลไกให้<br>หน่วยงานภาครัฐขับเคลื่อนการส่งเสริม<br>คุณธรรมตามหลักธรรมทางศาสนา หลัก<br>ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถี<br>วัฒนธรรมไทยที่ดีงาม<br>(๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....<br>(๒) ชื่อโครงการ / กิจกรรม ..... |                       |                       |          |                   |                      |             |             |             |
| <u>แผนย่อยที่ ๓</u><br><u>เป้าหมายที่ ๑</u><br>ทุนชีวิตเด็ก<br>และเยาวชนไทย<br>เพิ่มขึ้น | ๓.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ กำหนดให้<br>สถานศึกษาทุกระดับของหน่วยงาน<br>ทุกภาคส่วนสะท้อนกระบวนการจัด<br>การศึกษาที่บรรลุเป้าหมายเพื่อพัฒนา<br>คนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์<br>(๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....<br>(๒) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....    |                       |                       |          |                   |                      |             |             |             |
|                                                                                          | ๓.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ ส่งเสริมงาน<br>วิชาการ งานวิจัย พัฒนา และเผยแพร่<br>ระบบการจัดการความรู้ด้านการส่งเสริม<br>คุณธรรม<br>(๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....<br>(๒) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....                                                |                       |                       |          |                   |                      |             |             |             |

| (๑)                                                                                                                    | (๒)                                                                                                                                                                                                  | (๓)                   |                       | (๔)      | (๕)               | (๖)                  |             |             |             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|----------|-------------------|----------------------|-------------|-------------|-------------|
| แผนย่อย / เป้าหมาย                                                                                                     | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                      | ผลลัพธ์               |                       | งบประมาณ | หน่วยงานรับผิดชอบ | ระยะเวลาที่ดำเนินงาน |             |             |             |
|                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                      | ผลลัพธ์<br>เชิงปริมาณ | ผลลัพธ์<br>เชิงคุณภาพ |          |                   | ไตรมาส<br>๑          | ไตรมาส<br>๒ | ไตรมาส<br>๓ | ไตรมาส<br>๔ |
| เป้าหมายที่ ๒<br>คนไทยได้รับ<br>การพัฒนา<br>ทักษะชีวิต<br>จากการส่งเสริม<br>คุณธรรมของ<br>องค์กรเครือข่าย<br>เพิ่มขึ้น | ๓.๓ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ส่งเสริม<br>ให้เกิดระบบการจัดการความรู้<br>ที่เป็นกระบวนการเรียนรู้ตลอดชีวิต<br>ภายในชุมชนหรือหน่วยงาน<br>(๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....<br>(๒) ชื่อโครงการ / กิจกรรม ..... |                       |                       |          |                   |                      |             |             |             |

**คำอธิบาย :**

(๑) ระบุแผนย่อย / กลยุทธ์ ตามแผนปฏิบัติราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)  
(สามารถเรียกดูแผนปฏิบัติราชการฯ ได้ที่เว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ตามลิงก์ย่อ : <https://moph.cc/1SE9cOCgC>)

(๒) ระบุแนวทางการพัฒนา ตามแผนย่อย / กลยุทธ์ ของแผนปฏิบัติราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒  
(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และโครงการ / กิจกรรม ที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาดังกล่าว

(๓) ระบุผลลัพธ์ของโครงการ / กิจกรรม ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ดังนี้

๑) ผลลัพธ์เชิงปริมาณ คือ จำนวนคน จำนวนหน่วยงาน จำนวนชุมชน เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ / กิจกรรม

๒) ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ คือ คุณภาพชีวิต ความพึงพอใจ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมซึ่งมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

(๔) ระบุจำนวนงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม

(๕) ระบุชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดโครงการ / กิจกรรม เช่น ชมรมจริยธรรม หน่วยงานระดับกลุ่มงาน

(๖) ระบุระยะเวลาที่ดำเนินงาน โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องไตรมาสที่จะดำเนินงาน

**ส่วนที่ ๔** สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง  
สาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดำเนินการเป้าหมาย และตัวชี้วัด

| การดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ปีงบประมาณ<br>พ.ศ. ๒๕๖๘ | ปีงบประมาณ<br>พ.ศ. ๒๕๖๙ |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| ๑. จำนวนประชากรอายุ ๑๓ ปี ขึ้นไป เข้าร่วมกิจกรรมการปฏิบัติตนที่สะท้อนการมีคุณธรรมจริยธรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | .....คน                 | .....คน                 |
| ๒. จำนวนเครือข่ายทางสังคมมีขีดความสามารถในการส่งเสริมคุณธรรมในสังคมไทย<br>(จำนวนหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง<br>ที่ผ่านการประเมินตนเอง ระดับส่งเสริมคุณธรรม ระดับพัฒนาคุณธรรม และระดับคุณธรรมต้นแบบ<br>ตามเกณฑ์การประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม<br>แห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่กรมการศาสนากำหนด) | .....แห่ง               | .....แห่ง               |
| ๓. จำนวนเครือข่าย / องค์กรจากทุกภาคส่วนที่ร่วมกันทำกิจกรรมสาธารณะเพิ่มขึ้น<br>จำนวนคนที่เข้าร่วมกิจกรรมสาธารณะ                                                                                                                                                                                                                                                                                           | .....แห่ง<br>.....คน    | .....แห่ง<br>.....คน    |
| ๔. จำนวนองค์กรเครือข่ายทางสังคมที่มีการพัฒนาระบบเครดิตทางสังคม (Social Credit) เพื่อรองรับ<br>การส่งเสริมคุณธรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                         | .....ระบบ               | .....ระบบ               |
| ๕. จำนวนองค์กรที่สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรม / ประชุม / สัมมนา / อบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม<br>จำนวนคนได้รับการพัฒนาทักษะชีวิตจากการจัดกิจกรรมขององค์กรเครือข่าย                                                                                                                                                                                                                                            | .....แห่ง<br>.....คน    | .....แห่ง<br>.....คน    |

**ส่วนที่ ๕** โครงการสำคัญ / โครงการโดดเด่น

|                                                |
|------------------------------------------------|
| โครงการที่ ๑ (ชื่อโครงการ).....                |
| สอดคล้องตามมิติ / สอดคล้องดัชนีคุณธรรม.....    |
| สรุปสาระ / ผลการดำเนินงานโครงการโดยสังเขป..... |
| .....                                          |
| .....                                          |
| .....                                          |

|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการที่ ๒ (ชื่อโครงการ).....<br>สอดคล้องตามมิติ / สอดคล้องดัชนีคุณธรรม.....<br>สรุปสาระ / ผลการดำเนินงานโครงการโดยสังเขป.....<br>.....<br>..... | โครงการที่ ๓ (ชื่อโครงการ).....<br>สอดคล้องตามมิติ / สอดคล้องดัชนีคุณธรรม.....<br>สรุปสาระ / ผลการดำเนินงานโครงการโดยสังเขป.....<br>.....<br>..... |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

คำอธิบาย : ๑. มิติในการส่งเสริมคุณธรรม จำนวน ๓ มิติ ได้แก่ (๑) หลักธรรมทางศาสนา (๒) หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และ (๓) วิถีวัฒนธรรมไทยที่งดงาม  
๒. ดัชนีคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ (๑) พอเพียง (๒) วินัย (๓) สุจริต (๔) จิตอาสา (๕) กตัญญู

**ส่วนที่ ๖ ปัญหาและข้อเสนอแนะ / แนวทางการพัฒนา**

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน  
(.....)

ตำแหน่ง .....

ประธานชมรมจริยธรรม

หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ลงชื่อ .....  
(.....)

ตำแหน่ง .....

ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน

หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หมายเหตุ : ๑. หน่วยงานต้องนำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ที่ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนลงนามแล้ว ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

๒. หน่วยงานนำลิงก์รายงานผลการดำเนินงานฯ ตามข้อ ๒. มาวางในระบบ MITAS ตามแนวทางที่กำหนดในคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(ตัวอย่าง)

การขับเคลื่อนการดำเนินการ  
เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ  
(๓ ระดับ ๙ ตัวชี้วัด)

ตามแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ  
ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

**แนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ  
ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

| ข้อ | เกณฑ์การประเมินกรมการศาสนา                                                                                                                                                                                                        | กิจกรรมที่ต้องดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | หลักฐาน<br>การตรวจสอบ                                                                                                         | ลิงก์ย่อ / QR Code                                                                                                                                               | กำหนดการจัดส่ง                           | ตัวอย่าง<br>แบบฟอร์มที่ใช้ |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------|
| ๑   | องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์<br>ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้<br>เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่น<br>ในหลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญา<br>ของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย<br>และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง<br>วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู | ๑.๑ จัดให้มีเมนู “การดำเนินการ<br>เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปี<br>งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของหน่วยงาน<br>(ใส่ชื่อย่อหน่วยงาน)” บนเว็บไซต์หลัก<br>ของหน่วยงาน เพื่อใช้ในการตรวจสอบข้อมูล<br>การดำเนินงาน โดยดำเนินการจัดเตรียมหัวข้อ<br>การอัปเดตเอกสาร (ตัวอย่างการเรียงเมนู<br>บนหน้าเว็บไซต์อยู่ในหน้า ๓๕)<br>๑.๒ ผู้บริหารองค์กรและบุคลากร<br>ในหน่วยงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ร่วมกัน<br>ประกาศเจตนารมณ์เป็นลายลักษณ์อักษร<br>จำนวน ๓ ประกาศ ดังนี้<br>(๑) ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการ<br>ขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม<br>ต้นแบบฯ<br>(๒) ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการต่อต้าน<br>การทุจริตและไม่รับของขวัญและของกำนัล<br>ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)<br>(๓) ประกาศเจตนารมณ์การป้องกัน<br>และแก้ไขปัญหาการล่อลวงละเมิดหรือคุกคาม<br>ทางเพศในการทำงาน | - URL ที่เข้าถึงหน้าเว็บไซต์<br>เพื่อตรวจเอกสาร<br>กิจกรรมที่ ๑.๑<br><br>ตรวจที่หน้าเว็บไซต์<br>ของหน่วยงาน<br>กิจกรรมที่ ๑.๒ | <br><br><a href="https://moph.link/NYPmaDMBw">https://moph.link/NYPmaDMBw</a> | ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘<br><br>๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ | แบบฟอร์มที่ ๑-๓            |

| ข้อ | เกณฑ์การประเมินกรมการศาสนา                                                                                                                                                                                                   | กิจกรรมที่ต้องดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | หลักฐาน<br>การตรวจสอบ                                                                                                                                                                                              | ลิงก์ย่อ / QR Code                                                                                                                                           | กำหนดการจัดส่ง                                                                                                                   | ตัวอย่าง<br>แบบฟอร์มที่ใช้                            |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| ๒   | องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจากปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ และปณิธานคุณธรรม (Do & Don't) ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู | หน่วยงานร่วมกันกำหนดเป้าหมายที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู<br>๒.๑ กำหนดปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง<br>๒.๒ กำหนดปณิธานคุณธรรม (ขั้นต้น) (Do & Don't) ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง (สามารถอ่านคำอธิบายในแบบฟอร์มที่ ๘)                       | ตรวจที่หน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                              | ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘                                                                                                                  | แบบฟอร์มที่ ๑                                         |
| ๓   | องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์กร                                                                                                                | ๓.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำ และขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (กรณีมีการเปลี่ยนแปลง)<br>๓.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙<br>๓.๓ มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงาน<br>๓.๔ การดำเนินการกิจกรรมการขับเคลื่อนคุณธรรม “ชีวิตดีวิถีพอเพียง” ในองค์กร | ๑. ตรวจที่หน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน กิจกรรมที่ ๓.๑-๓.๔<br>๒. จัดส่งข้อมูลทาง google forms ตามลิงก์ย่อ หรือรหัส QR Code ในรูปแบบไฟล์ Word กิจกรรมที่ ๓.๒ โดยใช้แบบฟอร์มที่ ๕<br>๓. กิจกรรมที่ ๓.๔ โดยใช้แบบฟอร์มที่ ๖ | <br><a href="https://moph.link/sPUeLh01R">https://moph.link/sPUeLh01R</a> | - จัดส่งแผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรมฯ ภายใน ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘<br>- จัดส่งกิจกรรม ชีวิตดีวิถีพอเพียง ภายใน วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙ | - แบบฟอร์มที่ ๔<br>- แบบฟอร์มที่ ๕<br>- แบบฟอร์มที่ ๖ |
| ๔   | องค์กรได้ขับเคลื่อนและมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓                                                                                                                            | หน่วยงานมีการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ตามเป้าหมายที่กำหนด                                                                                                                                                                                                                                                              | ตรวจที่หน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                              | ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙                                                                                                                   | แบบฟอร์มที่ ๗                                         |

| ข้อ | เกณฑ์การประเมินกรมการศาสนา                                                                                                                                                                          | กิจกรรมที่ต้องดำเนินการ                                                                                                                                                                                                     | หลักฐานการตรวจสอบ                                                                                                                                                                                       | ลิงก์ย่อ / QR Code                                                                                                                                           | กำหนดการจัดส่ง   | ตัวอย่าง<br>แบบฟอร์มที่ใช้           |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------|
| ๕   | องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานมีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวน หรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ | ๕.๑ การดำเนินการ “ปฎิญญาคุณธรรม (Do & Don't)” หลังได้ทดลองปฏิบัติแล้ว ไม่น้อยกว่า ๓ เดือน<br>๕.๒ จัดกิจกรรมถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓<br>๕.๓ การปรับแผน (ถ้ามี) | - ตรวจสอบที่หน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน กิจกรรมที่ ๕.๑-๕.๒<br>- กิจกรรมที่ ๕.๑ โดยใช้แบบฟอร์มที่ ๘<br>- กิจกรรมที่ ๕.๒ โดยใช้แบบฟอร์มที่ ๙                                                                  |                                                                                                                                                              | ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ | - แบบฟอร์มที่ ๘<br>- แบบฟอร์มที่ ๙   |
| ๖   | องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากร และหน่วยงานที่มีคุณธรรม หรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓                                 | ๖.๑ จัดกิจกรรมยกย่อง เชิดชู บุคลากร<br>๖.๒ จัดกิจกรรมยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในองค์กร<br>๖.๓ มีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง การสื่อสาร                                                                                      | - ตรวจสอบที่หน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน กิจกรรมที่ ๖.๑-๖.๓<br>- จัดส่งรายชื่อบุคลากรทาง google forms ตามลิงก์ย่อ หรือรหัส QR Code ในรูปแบบไฟล์ Word กิจกรรมที่ ๖.๑<br>- กิจกรรมที่ ๖.๓ โดยใช้แบบฟอร์มที่ ๑๑ | <br><a href="https://moph.link/vOL5FZJn7">https://moph.link/vOL5FZJn7</a> | ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ | - แบบฟอร์มที่ ๑๐<br>- แบบฟอร์มที่ ๑๑ |

| ข้อ | เกณฑ์การประเมินกรมการศาสนา                                                                                                                                                                                      | กิจกรรมที่ต้องดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | หลักฐานการตรวจสอบ                                                                                                                                                                                                                     | ลิงก์ย่อ / QR Code                                                                                                                                            | กำหนดการจัดส่ง                                                                                                                                                                                                                                                              | ตัวอย่าง<br>แบบฟอร์มที่ใช้                               |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| ๗   | องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น<br>องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมและบุคลากร มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น | ๗.๑ ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐)<br>๗.๒ ผู้บริหารดำเนินการประเมินตามแบบฟอร์มที่ ๑๓<br>๗.๓ ผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ทำแบบประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง                                                                                                                                                                                        | - ตรวจสอบที่หน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน กิจกรรมที่ ๗.๑-๗.๓<br>- จัดส่งผลการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงทาง google forms ตามลิงก์ย่อ หรือรหัส QR Code ในรูปแบบไฟล์ Word และ Excel กิจกรรมที่ ๗.๓                                          | <br><a href="https://moph.link/cxTSNbwzf">https://moph.link/cxTSNbwzf</a>  | ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙                                                                                                                                                                                                                                                             | - แบบฟอร์มที่ ๑๒<br>- แบบฟอร์มที่ ๑๓<br>- แบบฟอร์มที่ ๑๔ |
| ๘   | องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสารและจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ                                                                    | ๘.๑ เข้าร่วมโครงการสัมมนาตลาดนัดคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙<br>(๑) เข้าร่วมอบรม สัมมนา โครงการจัดงานตลาดนัดฯ<br>(๒) จัดทำคลิปวิดีโอการส่งเสริมคุณธรรม และเผยแพร่ในสื่อโซเชียล<br>ความยาวไม่เกิน ๓ นาที<br>(๓) เข้าร่วมพิธีมอบรางวัลโครงการจัดงานตลาดนัดคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙<br>๘.๒. เข้าร่วมนำเสนอผลงานวิชาการการส่งเสริมคุณธรรม (ออนไลน์)<br>๘.๓ ดำเนินการประเมินองค์กรคุณธรรมของหน่วยงานฯ | - ตรวจสอบที่หน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน กิจกรรมที่ ๘.๑ (๑)-(๒) กิจกรรมที่ ๘.๒ และกิจกรรมที่ ๘.๓<br>- จัดส่งผลการประเมินองค์กรคุณธรรมฯ ทาง google forms ตามลิงก์ย่อ หรือรหัส QR Code ในรูปแบบไฟล์ Word กิจกรรมที่ ๘.๓ โดยใช้แบบฟอร์มที่ ๑๕ | <br><a href="https://moph.link/gS9kB4TRn">https://moph.link/gS9kB4TRn</a> | - เข้าร่วมอบรม สัมมนาโครงการตลาดนัดเดือนมีนาคม ๒๕๖๙<br>- จัดส่งคลิปวิดีโอ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙<br>- เข้าร่วมพิธีมอบรางวัลโครงการตลาดนัดมิถุนายน ๒๕๖๙<br>- เข้าร่วมนำเสนอผลงานวิชาการการส่งเสริมคุณธรรมฯ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙<br>- จัดส่งผลการประเมินองค์กรคุณธรรมฯ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ | แบบฟอร์มที่ ๑๕                                           |

| ข้อ | เกณฑ์การประเมินกรมการศาสนา                                                                                                                          | กิจกรรมที่ต้องดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                     | หลักฐานการตรวจสอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ลิงก์ย่อ / QR Code                                                                                                                                           | กำหนดการจัดส่ง                                                                                                                                                                                                                           | ตัวอย่าง<br>แบบฟอร์มที่ใช้                               |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| ๙   | องค์กรมีขีดความสามารถ<br>ในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้<br>หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม<br>และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้<br>ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้ | ๙.๑ การดำเนินการ “กิจกรรม Moral Credit”<br>๙.๒ เข้าร่วม “กิจกรรม ซอป ชม แשר”<br>๙.๓ การดำเนินการ “กิจกรรม ครอบครั<br>วอบอุ่นสร้างคุณธรรม”<br>๙.๔ รายงานผลการดำเนินการ<br>ตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม<br>ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙<br>รอบ ๑๒ เดือน | - ตรวจสอบที่หน้าเว็บไซต์<br>ของหน่วยงาน<br>กิจกรรมที่ ๙.๑-๙.๔<br>- กิจกรรมที่ ๙.๑<br>โดยใช้แบบฟอร์มที่ ๑๖<br>- กิจกรรมที่ ๙.๓<br>โดยใช้แบบฟอร์มที่ ๑๗<br>- จัดส่งรายงานผล<br>การดำเนินการ<br>ตามแผนปฏิบัติการฯ<br>ทาง google forms<br>ตามลิงก์ย่อ หรือรหัส<br>QR Code ในรูปแบบ<br>ไฟล์ Word กิจกรรมที่ ๙.๔<br>โดยใช้แบบฟอร์มที่ ๑๘ | <br><a href="https://moph.link/Hdxcdcwf1">https://moph.link/Hdxcdcwf1</a> | - จัดส่ง “กิจกรรม<br>Moral Credit”<br>๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙<br>- เข้าร่วมกิจกรรม เยี่ยมชม<br>ดูงาน ณ รัฐสภา<br>เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙<br>- จัดส่ง “กิจกรรมครอบครัว<br>อบอุ่นสร้างคุณธรรม”<br>๒๐ เมษายน ๒๕๖๙<br>- จัดส่งรายงานผลฯ<br>๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ | - แบบฟอร์มที่ ๑๖<br>- แบบฟอร์มที่ ๑๗<br>- แบบฟอร์มที่ ๑๘ |

แบบฟอร์ม สำหรับการขับเคลื่อน  
การดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ  
(๓ ระดับ ๙ ตัวชี้วัด)



<https://moph.link/24mG4J6in>



Together Against Corruption

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข



<https://stopcorruption.moph.go.th/>



[moph.moral1330@gmail.com](mailto:moph.moral1330@gmail.com)



๐ ๒๕๕๐ ๑๓๓๐

พอเพียง  
วินัย สุจริต  
จิตอาสา กตัญญู

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข